

Regione
Toscana



Repubblica Italiana

BOLLETTINO UFFICIALE della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 21

mercoledì, 21 maggio 2025

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: redazione@regione.toscana.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in quattro parti separate.

L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Nella **Parte Quarta** si pubblicano gli atti della Regione e degli Enti locali, la cui pubblicazione è prevista in leggi e regolamenti statali e regionali, aventi natura gestionale e contenenti dati personali, ed i provvedimenti di approvazione della graduatorie relative ai procedimenti di cui all'articolo 5 bis, comma 1, lettere a) e b) della L.R. 23/2007.

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

Sommario

Sommario	2
SUPPLEMENTI	7
CONCORSI	8
COMUNE DI CAPANNORI (Lucca)	
BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NEI MERCATI COMUNALI.	
.	9
UNIONE DEI COMUNI DELLA VAL DI BISENZIO (Prato)	
Avviso pubblicazione bando per la concessione di n. 4 posteggi nel mer- cato del Comune di Cantagallo (PO), località Carmignanello in Piazza Rinascita.	
.	18
ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE	
MODIFICA BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED	
ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO	
INDETERMINATO NEL PROFILO DI OPERATORE SO-	
CIOSANITARIO (26/2025/CON).	
.	19
(48/2025/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO,	
PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1	
POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI	
DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE - AREA	
OSTETRICA.	
.	20
(049/2025/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO,	
PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1	
POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI	
DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE - AREA	
INFERMIERISTICA.	
.	32
(050/2025/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO,	
PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1	
POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI	
TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA (AREA DEI PRO-	
FESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI).	
.	44

(52/2025/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE STATISTICO PER L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO.

..... 57

(53/2025/CON) BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI).

..... 68

CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI 81

GIUNTA REGIONALE

- Dirigenza-Decreti 82

REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Forestazione. Agroambiente, Risorse Idriche nel Settore Agricolo. Cambiamenti Climatici.

DECRETO 9 maggio 2025, n. 9512 - certificato il 9 maggio 2025
Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Modifica al Bando intervento SRE03 - Avvio di nuove imprese connesse alla silvicoltura approvato con Decreto Dirigenziale del 31/01/2025 n. 2008.

..... 82

REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione. Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari

DECRETO 9 maggio 2025, n. 9514 - certificato il 9 maggio 2025
Reg. UE 1305/2013 FEASR. Programma di sviluppo rurale 2014 2022 DGR n. 1478/2024 - D.D. 27793/2024 e ss.mm. - Misura 14 "Benessere degli animali". Approvazione modifica bando che aumenta le risorse stanziare, in attuazione del piano finanziario della versione 17 del PSR.

..... 86

REGIONE TOSCANA - Direzione Attività Produttive - Settore Politiche di Sostegno alle Imprese

DECRETO 12 maggio 2025, n. 9922 - certificato il 14 maggio 2025
PR FESR 2021-2027 Azione 1.3.1 Bando Internazionalizzazione 2025 e sezione speciale per la partecipazione delle PMI toscane all'Esposizione Universale Expo 2025 Osaka - proroga termini istruttoria.

..... 90

REGIONE TOSCANA - Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale - Settore Assistenza Farmaceutica e Dispositivi

DECRETO 15 maggio 2025, n. 10057 - certificato il 15 maggio 2025
 Approvazione per l'anno 2025 della modulistica utilizzabile per
 la concessione del contributo previsto a favore delle farmacie
 disagiate della Regione Toscana di cui alla DGR n. 584 del
 12/05/2025.

..... 93

REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro -
 Settore Lavoro

DECRETO 12 maggio 2025, n. 10065 - certificato il 15 maggio 2025
 PR Toscana FSE+ 2021-2027- Attività PAD 2.e.3. Avviso pub-
 blico per il Sostegno alla costituzione e al consolidamento di
 imprese didattiche. Approvazione e sostituzione "schema tipo
 di convenzione".

..... 103

REGIONE TOSCANA - Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale - Settore
 Investimenti per l'Inclusione e l'Accessibilità

DECRETO 30 aprile 2025, n. 10131 - certificato il 16 maggio 2025
 PR FSE+ 2021-2027 Attività 3.K.8 - Decreto 20946/2024 con
 oggetto "PRFSE+ 2021-2027 Attività PAD 3.K.8 - Avviso "Pro-
 getti di sostegno alla vita indipendente e inclusione nella so-
 cietà": approvazione progetti e impegno risorse a favore delle
 Società della Salute /Zone distretto": avvio del sistema ed im-
 pegno ulteriori risorse a favore dei beneficiari del programma
 Vita Indipendente.

..... 117

A.R.T.E.A. AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI IN AGRICOL-
 TURA

DECRETO 7 maggio 2025, n. 638
 Regolamento (UE) n. 2021/2115 - Intervento della Ristruttura-
 zione e riconversione dei vigneti, Campagna vitivinicola 2025-
 2026. Procedure attuative per la presentazione delle domande
 di sostegno, di anticipo e di saldo e svincolo garanzia, per la de-
 finizione della graduatoria, delle verifiche amministrative e dei
 controlli in loco. Proroga del termine ultimo per la presentazio-
 ne delle domande di aiuto e del termine per la definizione della
 graduatoria di finanziabilità delle medesime domande. Modifi-
 ca proprio precedente Decreto n. 481 del 27/03/2025.

..... 127

INCARICHI **130**

ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE

(051/2025/SEL) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI TECNICO DELLA FISIOPATOLOGIA ARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO "PERFUSION MACHINE E OFFICINA DEGLI ORGANI SOLIDI" PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE.

..... 131

AVVISI DI GARA 138

COMUNE DI SANTA FIORA (Grosseto)

ALIENAZIONE TERRENO LOC. FONTESPILLI (EX PROPRIETA' USL) DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANTA FIORA.

..... 139

Alienazione terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo (regolamento urbanistico I.E.D. 34).

..... 146

Alienazione terreni in Castel del Piano, Loc. Gaggioli.

..... 154

Alienazione terreno ex erede Martini in Santa Fiora, loc. Ginestreti di proprietà del Comune di Santa Fiora.

..... 161

ASCIT S.P.A.

Avviso di pubblicazione Bando di Gara.

..... 168

Procedura ad evidenza pubblica per alienazione di automezzi di proprietà Ascit, usati.

..... 169

ALTRI AVVISI 170

REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Faunistico Venatoria, Pesca in Mare e Rapporti con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS). Pesca nelle Acque Interne

DECRETO 12 maggio 2025, n. 9747 - certificato il 13 maggio 2025

DGR n. 52/2025 - avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse sui corpi idrici regionali da assumere in concessione per la gestione della pesca dilettantistica ai sensi dell'art. 4 quater della L.R. 7/2005.

..... 171

REGIONE TOSCANA - Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile - Settore Genio Civile Valdarno Inferiore

DECRETO 15 maggio 2025, n. 10089 - certificato il 16 maggio 2025

R.D. 523/1904, L.R. 80/2015, D.P.G.R. 60/R/2016 - pratica
SidiT 1157/2022 proced. 2549/2025 - Approvazione avviso per
la manifestazione di interesse all'assegnazione di una conces-
sione temporanea per l'utilizzo di area del demanio idrico per
complessivi mq. 220,00, situata in località Bocca D' Usciana
nel comune di Santa Maria a Monte (Pi) ad uso non agricolo.

. 177

SUPPLEMENTI

Supplemento n. 117 al B.U. n. 21 del 21/05/2025

GAL Pesca ed Acquacoltura

BANDO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI. 1G - Campagne promozionali dei prodotti della pesca e/o acquacoltura. 2G - Campagne di informazione, comunicazione e educazione alimentare ed ambientale a livello nazionale, regionale o transnazionale per sensibilizzare il pubblico sui prodotti della pesca e dell'acquacoltura.

BANDO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI 4E - Progetti pilota di natura non commerciale riguardanti tecniche di acquacoltura più sostenibili e diversificazione delle specie allevate 5 E - Studi e ricerche finalizzati al risparmio energetico, miglioramento dell'efficienza dell'uso delle risorse, minimizzazione dell'impatto ambientale, qualità del prodotto allevato, sviluppo o introduzione di prodotti ed attrezzature nuove o migliorate. Trasferimento e test di innovazioni tecnologiche.

CONCORSI



COMUNE DI CAPANNORI
Provincia di Lucca

**BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI
PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NEI MERCATI COMUNALI.**

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale Toscana n. 62 del 23/11/2018 e successive modifiche denominata “Codice del Commercio”;

Visto il Piano per l'esercizio dell'attività commerciale al dettaglio sulle aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21/07/2011 e successive modifiche;

Visto l'art. 14 del Regolamento comunale per l'attività di commercio sulle aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 21/07/2011;

Ritenuto di procedere alla pubblicazione del bando di concorso per il rilascio di nuove concessioni/autorizzazioni per i posteggi liberi per l'esercizio del commercio su area pubblica nei mercati sottoelencati;

Vista la propria determinazione n. 572/2025 del 13.05.2025 con la quale sono stati approvati il bando, le planimetrie dei posteggi liberi e lo schema di domanda di partecipazione allo stesso;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto il Decreto Sindacale n. 24/2025 di attribuzione di incarico dirigenziale di Responsabilità del Settore Segreteria Generale, Ufficio Supporto alle Attività e SUAP, Dott.ssa Vera Aquino;

RENDE NOTO

che il Comune di Capannori avvia una procedura di selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni/autorizzazioni dei posteggi liberi sotto indicati:

UBICAZIONE	N. POSTEGGI	DIMENSIONE	SETTORE MERCEOLOGICO O RISERVA
CAPANNORI - Piazza Aldo Moro - venerdì	9 posteggi liberi di cui 1 riservato handicap	8 di mq. 30 1 di mq. 40	8 non alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare)
CAPANNORI CENTRO- sabato	5 posteggi liberi di cui 1 riservato handicap	tutti di mq. 30	1 alimentare 3 non alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare)
MARLIA Piazza del Mercato giovedì	16 posteggi liberi	tutti di mq. 30	13 non alimentare 1 alimentare 1 produttore agricolo 1 handicap (alimentare/non alimentare)
LAMMARI venerdì	12 posteggi liberi	tutti di mq. 30	2 alimentare 8 non alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo

SEGRMIGNO IN PIANO mercoledì	15 posteggi liberi	tutti di mq. 30	13 non alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo
COLLE COMPITO sabato	8 posteggi liberi	tutti di mq. 30	5 non alimentare 1 alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo
SEGRMIGNO IN MONTE giovedì	8 posteggi liberi	tutti di mq. 30	5 non alimentare 1 alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo
GUAMO-COSELLI mercoledì	5 posteggi liberi	tutti di mq. 30	2 non alimentare 1 alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo
SAN LEONARDO IN TREPONZIO martedì	6 posteggi liberi	tutti di mq. 30	2 non alimentare 2 alimentare 1 handicap (alimentare/non alimentare) 1 produttore agricolo
Posteggio fuori mercato-Cimitero Segromigno in Monte	1 posteggio libero	mq. 30	fiori

ART. 1 POSTEGGI DISPONIBILI

Alla data di pubblicazione del presente bando nell'organico dei mercati settimanali risultano liberi i posteggi sopraindicati come collocati nelle planimetrie consultabili nel sito internet del Comune di Capannori, Albo Pretorio, Sezione Amministrazione Trasparente e Servizio SUAP.

ART. 2 DURATA DELLE CONCESSIONI/AUTORIZZAZIONI

Le nuove concessioni che saranno rilasciate avranno la **durata di anni 10** (dieci a decorrere dalla data di rilascio della concessione/autorizzazione, come previsto dall'art. 11 della L.214/2023, recante "Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022").

ART. 3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine utile per la presentazione delle rispettive domande è il 30^a dalla pubblicazione del presente bando sul B.U.R.T.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto e saranno considerate irricevibili.

ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande per l'assegnazione in concessione/autorizzazione **decennale** dei posteggi sopra elencati, complete di bollo da 16,00 euro, devono essere inviate All'Ufficio Supporto alle Attività Produttive e Suap al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Capannori : pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it.

Coloro che intendono concorrere per l'assegnazione di posteggi in mercati diversi devono presentare distinte domande.

La domanda deve essere sottoscritta:

- Digitalmente (in modalità Pades o Cades/p7m) o in alternativa
- Sottoscrizione autografa, con successiva scansione della domanda ed allegazione di copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ART. 5 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata, pena esclusione, la seguente documentazione:

- copia documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante;
- copia permesso o della carta di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari;
- in caso di comodato o affitto di azienda il consenso sottoscritto dal proprietario dell'azienda, con copia del documento di identità o permesso o carta di soggiorno in corso di validità del proprietario del ramo d'azienda.
- autocertificazione di cui art. 3 della Legge 104/1992 per l'assegnazione dei posteggi riservati ai portatori di handicap (se del caso).

ART. 6 CAUSE DI IRRICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA.

La domanda s'intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria qualora:

- sia presentata oltre i termini temporali previsti dal presente bando;
- manchino le generalità del richiedente;
- non sia presentata utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Supporto alle Attività produttive e SUAP;
- non sia stata presentata tramite posta certificata all'indirizzo pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it;
- istanza non sottoscritta digitalmente o con firma autografa;
- in caso di sottoscrizione e/o invio della domanda da parte di un soggetto delegato, quando alla domanda non sia stata allegata la procura debitamente compilata.

ART.7 INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti. La mancata presentazione delle integrazioni in fase istruttoria nei termini perentori indicati dall'Ufficio Supporto alle Attività produttive e SUAP comporta l'esclusione dalla gara.

ART.8 CRITERI E ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI/AUTORIZZAZIONI

L'assegnazione dei suddetti posteggi avverrà mediante la formazione di n. 4 (quattro) graduatorie, una per ogni settore merceologico o categoria di posteggio, ovvero:

- 1) settore merceologico alimentare;
- 2) settore merceologico non alimentare;
- 3) produttori agricoli;
- 4) handicap.

Per il posteggio fuori mercato di Segromigno in Monte ubicato presso il cimitero comunale la categoria merceologica prevista dal piano delle aree pubbliche è quella dei fiori.

La formazione delle graduatorie sarà redatta sulla base del punteggio attribuito ad ognuno di essi utilizzando i sottoelencati criteri:

- a) maggiore anzianità di presenze maturata dal soggetto richiedente nel mercato;
- b) a parità di anzianità di presenze, anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal

soggetto richiedente rispetto alla data di inizio dell'attività quale risulta dal registro imprese della Camera di Commercio.

Nell'ipotesi di parità di punteggio dei punti a) e b), si tiene conto delle imprese

- il cui titolare o, in caso di società, la maggioranza dei soci, abbiano età inferiore ai trentacinque anni;
- data di arrivo della domanda.

Nei tempi, modi e forme previste dal Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche saranno rese note le graduatorie risultanti dall'applicazione dei criteri sopra indicati.

Le graduatorie dei partecipanti al bando saranno affisse all'Albo Pretorio dell'Ente per 7 (sette) giorni consecutivi. Nell'ipotesi di errori o omissioni, gli operatori potranno presentare memorie scritte entro il termine previsto per la pubblicazione, trascorso il quale la graduatoria si intenderà definitiva.

I partecipanti, risultati aggiudicatari del bando, saranno chiamati a scegliere il posteggio in ordine di graduatoria con riferimento al settore merceologico di appartenenza o riserva nel giorno e secondo le modalità che verranno successivamente comunicate agli interessati.

ART. 9 SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI

Possono partecipare all'assegnazione dei posteggi riportati nella tabella allegata:

- operatori commerciali (persone fisiche e/o società di persone) su aree pubbliche già in possesso di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche;
- operatori commerciali e soggetti che intendono avviare un'attività di commercio su aree pubbliche
- portatori di handicap di cui alla L.104/1992 per i posteggi loro riservati;
- produttori agricoli di cui al D.Lgs. n.228/2000 per i posteggi loro riservati.

I soggetti che partecipano alla selezione devono

- essere in possesso dei requisiti dei requisiti di onorabilità, professionali (settore merceologico alimentare) e della regolarità contributiva di cui rispettivamente all'art. 11, 12 e 44 della L.R.T. 62/2018 Codice del Commercio;
- non sussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575 (antimafia).

I requisiti morali devono essere attestati per il singolo imprenditore, per i soci di persone ed i soci amministratori per le società di capitale.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa sarà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 10 CAUSE DI ESCLUSIONE

L'autorizzazione è rilasciata a condizione della verifica positiva della regolarità contributiva ai sensi dell'art. 44 della LR n. 62/2018; le imprese che già esercitano il commercio su aree pubbliche debbono essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali (DURC); per le imprese non iscritte al registro imprese della Camera di Commercio al momento del rilascio dell'autorizzazione/concessione, la verifica della regolarità verrà effettuata decorsi 180 giorni dalla data di iscrizione al registro e comunque entro i 60 giorni successivi, e in caso risultasse non regolare sarà dato corso alla revoca della concessione.

Art. 11 UTILIZZO DELLA NUOVA ASSEGNAZIONE

Il nuovo posteggio sarà utilizzabile a partire dal primo giorno del mercato successivo alla data di rilascio del nuovo titolo.

Art. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura la Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Supporto alle Attività produttive e SUAP del Comune di Capannori, Dott.ssa Elisa Ragghianti.

Art. 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali comunicati nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata sono necessari ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso.

Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure di migrazione.

Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di procedere all'assegnazione.

Il Comune di Capannori tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Capannori informa di quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Capannori nella persona del Sindaco pec:email: titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it,
- Responsabile Protezione Dati (RPD) è il dott. Andrea Marcucci
dott.andrea.marcucci@postecert.it

Art. 13 PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Capannori- Sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio on-line, nonché sulla pagina del SUAP del sito comunale.

ART. 14 NORME FINALI

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e del vigente "Regolamento Comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 15/07/2001 e ss.mm.ii..

Capannori, 13 maggio 2025

Il Dirigente dell'Ufficio Supporto alle Attività Produttive e SUAP
Dott.ssa Vera Aquino

All.1 Modello di domanda di partecipazione

DOMANDA IN BOLLO € 16,00**All.1****RICHIESTA CONCESSIONE POSTEGGIO E RELATIVA AUTORIZZAZIONE NEI MERCATI DEL COMUNE DI CAPANNORI****ALLO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE
del Comune di Capannori**

Il sottoscritto

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. art. 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa e la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ Via _____

n. _____

CAP _____ C.F./P.I. _____ Tel. _____

pec _____

mail _____

in possesso del Permesso/Carta di soggiorno rilasciata da _____

in data _____ valido fino al _____ per il motivo _____

(solo per i cittadini extracomunitari)

in qualità di:☐ **titolare dell'impresa individuale denominata**

P.IVA| _____

con sede nel Comune di _____

Prov. _____)

Via _____ n. _____ C.A.P. | _____

Tel. _____ Pec _____

Mail _____

Iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____

☐ **legale rappresentante della Società**

C. F. | _____

P.IVA | _____

denominazione o ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ (prov. _____)

Via _____ n. _____ C.A.P. | | | | |

Tel. _____

Pec _____ mail _____

Iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____

♦ **Titolare di autorizzazione/SCIA** per commercio su aree pubbliche n. _____ del _____ Comune _____

♦ **Titolare di autorizzazione** per vendita prodotti agricoli di cui alla L. n.59/63 o **comunicazione** ai sensi del D.Lgs. 228/2000 del Comune di _____ in data _____

♦ **Nuova impresa**

CHIEDE

la concessione di un posteggio nel mercato settimanale di _____ che si svolge il giorno _____ e contestualmente l'autorizzazione di cui all'art.37 della L.R. 62/2018 e successive modificazioni ed integrazioni per:

a. Settore alimentare

b. Settore non alimentare

c. Produttore agricolo

d. Portatore di handicap di cui alla l.104/1992 (settore merceologico _____)

a tal fine dichiara che:

- i giorni di presenza maturati dalla ditta, comprese quelle del dante causa, nel mercato sono riferite alla autorizzazione/SCIA n. _____ del _____ Comune di _____
- che l'anzianità dell'attività è dalla data di iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio avvenuta il _____;
- l'anzianità dell'attività non è riconducibile a nessuna data in quanto trattasi di nuova impresa;
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art.71 del D. Lgs. n. 59/2010;
 - di essere a conoscenza che i requisiti di onorabilità di cui all'art.71 del D.Lgs n. 59/2010, e s.m.i. sono posseduti altresì dagli altri soci amministratori e da altra persona preposta all'attività :

Sig. _____ nato a _____ il _____ qualifica _____ (socio/preposto)

Sig. _____ nato a _____ il _____ qualifica _____ (socio/preposto)

- di aver diritto alla riserva per portatore di handicap in quanto in possesso della certificazione rilasciata ai sensi della L.5 febbraio 1992 n.104 in data _____

Quadro A) RISERVATO AGLI OPERATORI COMMERCIALI DEL SETTORE ALIMENTARE(anche per le nuove imprese e per i portatori di handicap)

Il sottoscritto dichiara che i requisiti professionali di cui all'art. 71 comma 6) del D. Lgs. n. 59/2010 sono posseduti:

- dal titolare dell'impresa individuale
- dal legale rappresentante della società, associazione o organismo collettivo
- dal preposto, in caso di società, associazioni o organismi collettivi

in quanto:

- ha frequentato con esito positivo un corso di formazione professionale, per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e Bolzano presso (specificare l'ente organizzatore la sede, la data del corso e ogni altro elemento indispensabile per consentire l'acquisizione d'ufficio delle informazioni richieste) _____

- ha prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercitanti l'attività nel settore alimentare o nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore, o se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata _____ dalla _____ iscrizione _____ all'I.N.P.S. _____ specificare _____

- ha esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi l'attività di vendita o di somministrazione; _____

specificare _____

- è in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione _____

specificare _____

- è stato iscritto al REC di cui alla legge 426/1971 per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande o alla sezione speciale del medesimo registro per la gestione di impresa turistica, salvo cancellazione dal medesimo registro, volontaria o per perdita dei requisiti;

specificare n° iscrizione REC _____ dal _____ presso C.C.I.A.A. di _____

- aver superato l'esame di idoneità o frequentato con esito positivo il corso per l'iscrizione al REC di cui alla L. 426/1971, anche se non seguito dall'iscrizione al registro; specificare data _____ luogo del superamento dell'esame _____

QUADRO B) RISERVATO AI PRODUTTORI AGRICOLI

Il sottoscritto DICHIARA: di essere in possesso dei requisiti morali di cui al D.Lgs. n. 228/2001;

ALLEGA i seguenti documenti:

Fotocopia del documento d'identità del denunciante (In assenza del documento di identità non potrà essere dato l'avvio del procedimento);

- Fotocopia del documento d'identità dei soci responsabili e della persona preposta all'attività;
- In caso di comodato o affitto di azienda il consenso sottoscritto dal proprietario dell'azienda, con copia del documento di identità o permesso o carta di soggiorno in corso di validità del proprietario del ramo d'azienda;
- Autocertificazione di cui all'art. 4 della Legge 104/1992 per l'assegnazione dei posteggi riservati ai portatori di handicap (se del caso).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali comunicati nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata sono necessari ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso.

Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure di migrazione.

Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di procedere all'affidamento.

Il Comune di Capannori tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Capannori informa di quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Capannori nella persona del Sindaco pec:email: titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it,
- Responsabile Protezione Dati (RPD) è il dott. Andrea Marcucci dott.andrea.marcucci@postecert.it.

Data _____

Firma

N.B. SE FIRMATA GRAFICAMENTE E NON DIGITALMENTE, ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO

UNIONE DEI COMUNI VAL DI BISENZIO (Prov. Prato)
Comune di Cantagallo

Avviso pubblicazione bando per la concessione di n. 4 posteggi nel mercato del Comune di Cantagallo (PO), località Carmignanello in Piazza Rinascita

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP E COMMERCIO DELL'UNIONE DEI COMUNI VAL DI BISENZIO

RENDE NOTO

che il bando pubblico, con allegato il fac-simile della domanda di partecipazione, per la concessione di n.4 posteggi nel mercato di Cantagallo, località Carmignanello in Piazza Rinascita, è stato pubblicato all'Albo pretorio online dell'Unione dei Comuni Val di Bisenzio e sul sito internet del Suap dell'Unione dei Comuni Val di Bisenzio <https://suapvaldibisenzio.nuvolaitalsoft.it/>, dal quale è possibile seguire l'intero iter della procedura.

Si rende noto altresì che la domanda di partecipazione deve essere presentata dal giorno 21/05/2025 al giorno 20/06/2025 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo suapbisenzio@postacert.toscana.it

La Responsabile SUAP e Commercio
Dott.ssa Rita Gualtieri

ESTAR

MODIFICA BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (26/2025/CON)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 180 del 8/5/2025, in merito al *Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Operatore Sociosanitario (26/2025/CON)* pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana parte III, n. 15 del 09/04/2025, si rende noto che:

A) Il bando di cui trattasi è così modificato:

- nella parte introduttiva del bando, a pagina 2, è eliminata la dicitura *DPR n. 487 del 09.05.1994*;
- nel paragrafo “Requisiti di ammissione – Requisiti generali” dopo la frase “Ai sensi dell’art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare” è aggiunto il seguente periodo:
“i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”;
- nel paragrafo “Approvazione ed utilizzo delle graduatorie” è aggiunto il seguente periodo:
“Le graduatorie, in caso di necessità, possono essere utilizzate anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all’atto dell’assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l’utilizzo a tempo indeterminato”;
- Nell’allegato A al bando, il seguente indirizzo di posta certificata: *concorsi.estar.nordovest@postacert.it*, è sostituito da:
estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it;
- nel paragrafo “Riserve di posti”, il seguente periodo: “D.Lgs. 40/2017, art. 18, comma 4, in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito” è sostituito da:
“D.Lgs. 40/2017, art. 18, comma 4 e ss.mm.ii., in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla Legge 64/2001 senza demerito”;
- nel paragrafo “Requisiti di ammissione”, il seguente periodo: “Nel caso di conseguimento del titolo di studio all’estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del decreto di riconoscimento del titolo di studio. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso, con riserva, anche coloro i quali, entro i medesimi termini di cui sopra, abbiano fatto richiesta di riconoscimento finalizzato del titolo di studio conseguito all’estero secondo le modalità indicate dall’art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001” è sostituito da:
“Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell’ammissione alla procedura concorsuale conseguito all’estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente”.

B) E’ confermato quant’altro stabilito nel bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana parte III, n. 15 del 09/04/2025.

Per chiarimenti ed informazioni i candidati potranno rivolgersi all’Ufficio concorsi di Estar tramite e-mail all’indirizzo concorsionline@estar.toscana.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Daniele Testi



(48/2025/CON)
**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI
DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – AREA OSTETRICA**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 181 del 8/5/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di **Dirigente Sanitario – Area Ostetrica** (48/2025/CON).

Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda per la quale concorrere fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda sarà redatta una graduatoria di merito sulla base delle scelte espresse dai candidati in fase di compilazione della domanda e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore sarà il primo candidato utile collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro, che ha richiesto il posto a concorso.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite da: DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 483 del 10.12.1997, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., DPCM del 25.1.2008 "Recepimento dell'accordo in data 15 novembre 2007, tra il Governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, concernente la disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica", Legge n. 127 del 15.05.1997 e n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii.; D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 502 del 30.11.1992, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii.; L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii.; "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 483/1997 e dal D.P.C.M. del 25/01/2008 e ss.mm.ii.:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di “familiare” si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

3. Possono accedere all'impiego coloro che non siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che non siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

B. Requisiti specifici:

1. Laurea Magistrale della classe LM/SNT1 Scienze Infermieristiche e Ostetriche (DM 270/04) o titolo equipollente o equiparato

ovvero

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99 (Laurea Specialistica della classe SNT/01/S)

ovvero

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti;

2. Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del SSN nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario (ex categorie D e Ds), o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione, nel profilo di Ostetrica, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni.

Ai fini del raggiungimento dell'anzianità quinquennale richiesta per l'ammissione, potrà essere computato il servizio eventualmente prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Ostetrica.

I periodi di servizio nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'area di Elevata Qualificazione, nel profilo di Ostetrica, prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione saranno calcolati per intero.

Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente.

3. Iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è **perentorio** e deve avvenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere un'unica Azienda per la quale concorrere fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, non sarà più possibile modificare la scelta espressa.

La scelta dell'Azienda per la quale concorrere implica la consapevolezza di poter essere destinati a prestare servizio presso qualunque sede della stessa: il candidato è pertanto invitato a prendere adeguata visione dell'ambito territoriale dell'Azienda di interesse.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale (Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Ostetrica) in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta nel profilo professionale oggetto del presente bando si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: il provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e la relativa percentuale, ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti, eventualmente allegati, diversi da quelli sopra elencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata, ai sensi dell'art. 101bis della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi del DPCM del 25/01/2008 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Composizione e modalità di formazione della Commissione:

Il Presidente titolare ed il relativo supplente sono individuati tra i Direttori Sanitari del SST, ovvero tra i direttori di struttura complessa riconducibile al profilo oggetto del concorso; se questi non sono disponibili all'interno del SST, vengono individuati in altra Regione. Un componente titolare e relativo supplente sono sorteggiati da ESTAR ed un componente titolare e relativo supplente sono designati dalla Regione Toscana, nello stesso suddetto panel di direttori di struttura complessa. Il segretario sia titolare che supplente sono individuati fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

Componenti soggetti a sorteggio:

Al fine di garantire la massima trasparenza, imparzialità, oggettività e riproducibilità, il Regolamento sopra citato determina in maniera univoca le modalità di sorteggio dei componenti delle Commissioni, individuati negli elenchi dei direttori di struttura complessa, sulla base delle estrazioni del Lotto Nazionale. Impiegando i suddetti criteri e strumenti in maniera del tutto oggettiva e verificabile, una commissione di sorteggio, nominata con deliberazione del Direttore Generale di ESTAR, procede alla nomina dei componenti della Commissione secondo le procedure dettagliatamente descritte nella "Procedura nomina Commissioni", allegata al Regolamento, redigendo apposito verbale.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPCM del 25/01/2008, dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove concorsuali

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera

- 3 punti per i titoli accademici e di studio
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPCM del 25/01/2008, nel DPR 483/97 e ss.mm.ii e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio ed i periodi di servizio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi del DPCM del 25/01/2008 i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

- a) **Prova scritta:** relazione su argomenti inerenti alla funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;
- b) **Prova pratica:** utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;
- c) **Prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame.** In tal caso, i candidati saranno ammessi con

riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di espletamento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 483/97, e comunicate ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai meri fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLE GRADUATORIE AZIENDALI

La Commissione, in funzione della scelta indicata da ciascun candidato, formula una graduatoria di merito per ciascuna Azienda indicata nel bando (Azienda Usl Toscana Centro; Azienda Usl Toscana Sud Est, Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi), secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 483/97 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito, che saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti nelle graduatorie i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

La graduatoria, in caso di necessità, può essere utilizzata anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria nel profilo professionale oggetto del presente bando (Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Ostetrica), all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DA PARTE DI ALTRE AZIENDE

Le Aziende che, una volta esaurite le proprie graduatorie, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie, potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale.

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie concorsuali aziendali avranno una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato o determinato il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda scelta in fase di compilazione della domanda. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

In caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di Aziende ed Enti del SSR diversi da quella scelta in fase di compilazione della domanda on line, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati, in caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, potranno essere contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp

- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

Analoga procedura sarà adottata per le chiamate a tempo determinato, prevedendo, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie/Enti titolari del posto da ricoprire, ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende/Enti possono prevedere, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

Estar si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni.

Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accogliibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di essa,

le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.



(049/2025/CON)
**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI
DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – AREA INFERMIERISTICA**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 187 del 9/5/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di **Dirigente Sanitario – Area Infermieristica** (049/2025/CON).

Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda per la quale concorrere fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda sarà redatta una graduatoria di merito sulla base delle scelte espresse dai candidati in fase di compilazione della domanda e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro, che ha richiesto il posto a concorso.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite da: DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 483 del 10.12.1997, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., DPCM del 25.1.2008 "Recepimento dell'accordo in data 15 novembre 2007, tra il Governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, concernente la disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica", Legge n. 127 del 15.05.1997 e n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii.; D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 502 del 30.11.1992, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii.; L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii.; "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 483/1997 e dal D.P.C.M. del 25/01/2008 e ss.mm.ii.:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di “familiare” si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

3. Possono accedere all'impiego coloro che non siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che non siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

B. Requisiti specifici:

1. Laurea Magistrale della classe LM/SNT1 Scienze Infermieristiche e Ostetriche (DM 270/04) o titolo equipollente o equiparato

ovvero

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99 (Laurea Specialistica della classe SNT/01/S)

ovvero

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti;

2. Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del SSN nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario (ex categorie D e Ds), o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione, nei profili delle professioni sanitarie Infermieristiche (Infermiere, Infermiere Pediatrico), ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni.

Ai fini del raggiungimento dell'anzianità quinquennale richiesta per l'ammissione, potrà essere computato il servizio eventualmente prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica.

I periodi di servizio nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'area di Elevata Qualificazione, nei profili delle professioni sanitarie infermieristiche (Infermiere, Infermiere pediatrico), prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione, saranno calcolati per intero.

Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente.

3. Iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è **perentorio** e deve avvenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Al momento della presentazione della domanda online, i candidati avranno la possibilità di scegliere un'unica Azienda per la quale concorrere fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, non sarà più possibile modificare la scelta espressa.

La scelta dell'Azienda per la quale concorrere implica la consapevolezza di poter essere destinati a prestare servizio presso qualunque sede della stessa: il candidato è pertanto invitato a prendere adeguata visione dell'ambito territoriale dell'Azienda di interesse.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale (Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica) in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta nel profilo professionale oggetto del presente bando si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: il provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e la relativa percentuale, ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti, eventualmente allegati, diversi da quelli sopra elencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata, ai sensi dell'art. 101bis della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi del DPCM del 25/01/2008 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Composizione e modalità di formazione della Commissione:

Il Presidente titolare ed il relativo supplente sono individuati tra i Direttori Sanitari del SST, ovvero tra i direttori di struttura complessa riconducibile al profilo oggetto del concorso; se questi non sono disponibili all'interno del SST, vengono individuati in altra Regione. Un componente titolare e relativo supplente sono sorteggiati da ESTAR ed un componente titolare e relativo supplente sono designati dalla Regione Toscana, nello stesso suddetto panel di direttori di struttura complessa. Il segretario sia titolare che supplente sono individuati fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

Componenti soggetti a sorteggio:

Al fine di garantire la massima trasparenza, imparzialità, oggettività e riproducibilità, il Regolamento sopra citato determina in maniera univoca le modalità di sorteggio dei componenti delle Commissioni, individuati negli elenchi dei direttori di struttura complessa, sulla base delle estrazioni del Lotto Nazionale. Impiegando i suddetti criteri e strumenti in maniera del tutto oggettiva e verificabile, una commissione di sorteggio, nominata con deliberazione del Direttore Generale di ESTAR, procede alla nomina dei componenti della Commissione secondo le procedure dettagliatamente descritte nella "Procedura nomina Commissioni", allegata al Regolamento, redigendo apposito verbale.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPCM del 25/01/2008, dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove concorsuali

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera

- 3 punti per i titoli accademici e di studio
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPCM del 25/01/2008, nel DPR 483/97 e ss.mm.ii e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio ed i periodi di servizio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi del DPCM del 25/01/2008 i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

- a) **Prova scritta:** relazione su argomenti inerenti alla funzione da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;
- b) **Prova pratica:** utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;
- c) **Prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame.** In tal caso, i candidati saranno ammessi con

riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di espletamento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 483/97, e comunicate ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai meri fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLE GRADUATORIE AZIENDALI

La Commissione, in funzione della scelta indicata da ciascun candidato, formula una graduatoria di merito per ciascuna Azienda indicata nel bando (Azienda Usl Toscana Centro, Azienda Usl Toscana Nord Ovest, Azienda Usl Toscana Sud Est, Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi), secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 483/97 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito, che saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti nelle graduatorie i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

La graduatoria, in caso di necessità, può essere utilizzata anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria nel profilo professionale oggetto del presente bando (Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica), all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DA PARTE DI ALTRE AZIENDE

Le Aziende che, una volta esaurite le proprie graduatorie, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie, potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale.

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie concorsuali aziendali avranno una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato o determinato il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda scelta in fase di compilazione della domanda. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

In caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di Aziende ed Enti del SSR diversi da quella scelta in fase di compilazione della domanda on line, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati, in caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, potranno essere contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp

- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

Analoga procedura sarà adottata per le chiamate a tempo determinato, prevedendo, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie/Enti titolari del posto da ricoprire, ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende/Enti possono prevedere, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

Estar si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni.

Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accogliibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di essa,

le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.



(050/2025/CON)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI)

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo della Regione Toscana – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure selettive e concorsuali per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 188 del 9/5/2025 è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

Numero posti: 1

Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato

Profilo professionale: Tecnico di Neurofisiopatologia

Area: Professionisti della Salute e dei Funzionari

Ruolo: Sanitario

Codice concorso: 050/2025/CON

Al momento della presentazione della domanda online, **i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda o una sola Zona carente per la quale concorrere fra le seguenti:**

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda e per ogni zona carente sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati in fase di compilazione della domanda e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utile collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Sud Est che ha richiesto il posto a concorso.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie pregenti ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione e le modalità d'espletamento della procedura concorsuale sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001., n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

RISERVE DI POSTI

Nella presente procedura concorsuale è prevista la seguente riserva di posti:

per l'Azienda Usl Toscana Sud Est: Ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 66/15.03.2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Dopo l'assegnazione del vincitore, nell'ulteriore utilizzo delle graduatorie, potranno essere applicate dalle Aziende/Enti del SSRT, in base alle percentuali stabilite dalla normativa vigente, le riserve di posti previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. 165/2001, art. 35, comma 3 bis, oltre ad altra normativa di eventuale stabilizzazione;
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. I candidati appartenenti alle categorie indicate nella legge, per usufruire del beneficio di cui trattasi, dovranno attestare di essere iscritti negli specifici elenchi istituiti presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, qualora previsto dalla normativa di riferimento;
- D.Lgs. 150/2009, art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.;
- D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D.Lgs. 40/2017 e ss.mm.ii., art. 18, comma 4, in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla Legge 64/2001 senza demerito.

Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che ne hanno diritto dovranno compilare, nella domanda on line, la parte relativa alla riserva in interesse.

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto alla riserva dei posti, in sede di presentazione della domanda online, non potranno usufruire di tale riserva in caso di scorrimento della graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A. REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari (per la definizione di "familiare" si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. REQUISITI SPECIFICI

1. Laurea triennale in Tecniche di Neurofisiopatologia, appartenente alla classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche (L/SNT3 del DM 270/04 e SNT/03 del DM 509/99),
ovvero
 Diploma Universitario di **Tecnico di Neurofisiopatologia** conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.,
ovvero
 Diplomi ed attestati, conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., riconosciuti equipollenti/equiparati al Diploma Universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia, ai sensi del D.M. 27/07/2000 e delle vigenti disposizioni in materia.
2. Iscrizione all'Albo Professionale dei Tecnici di Neurofisiopatologia, di cui al DM 13/03/2018, art.1 comma 1 lett. f).
 L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso selezione **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I candidati dovranno obbligatoriamente scegliere, in sede di presentazione della domanda online, un'unica graduatoria relativa all'Azienda o alla Zona Carente nella quale essere inseriti fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, il candidato non potrà più modificare le scelte espresse.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale (Tecnico di Neurofisiopatologia) in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda o una Zona carente della stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta nello stesso profilo si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo PEC comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento"). Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di cui trattasi;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, ai sensi dell'art. 101bis della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi dell'art. 44 del DPR 220/2001 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

La Commissione è composta dal Presidente e da due componenti, assicurando, quando possibile e coerente con l'utilizzo previsto della graduatoria, un'adeguata rappresentanza delle tre Aree Vaste, rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 220/2001, qualora i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a 1000, potranno essere nominate delle sottocommissioni.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 del DPR 220/2001, dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- **30 punti per i titoli;**
- **70 punti per le prove concorsuali.**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	punti 12 (max)
Titoli Accademici e di Studio	punti 3 (max)
Pubblicazioni e Titoli Scientifici	punti 3 (max)
Curriculum Formativo e Prof.le	punti 12 (max)

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica

- 20 punti per la prova orale

Ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/2001, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

a) **Prova scritta:** *quesiti a risposta sintetica e/o multipla e/o attività connesse all'applicazione di procedure nella realtà operativa delle Aziende Sanitarie in relazione alla qualificazione professionale richiesta con riferimento alle seguenti materie:*

- *Elettroencefalopatia di veglia e di sonno nell'adulto e nel bambino: parametri di registrazione e prove di attivazione;*
- *Elettroencefalografia: valori normativi per lo studio dei quattro arti;*
- *Tecnica di esecuzione dei potenziali evocati e parametri di acquisizione;*
- *Monitoraggi neurofisiologici intraoperatori;*
- *Elettroencefalogramma nell'accertamento di morte encefalica: parametri di acquisizione secondo la normativa vigente.*

b) **Prova pratica:** *esecuzione di un o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla relativa discussione ed interpretazione di tracciati ottenuti da esami inerenti alle competenze professionali del Tecnico di Neurofisiopatologia;*

c) **Prova orale:** *colloquio sulle materie della prova scritta e della prova pratica.*

Ai sensi degli artt. 3, comma 5 e 43, comma 2 del DPR 220/2001, nel corso della prova orale, saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento, in ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame.** In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 220/2001 e comunicate ai candidati appena prima del loro espletamento.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al

concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai meri fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare, sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Secondo le scelte dei candidati espresse in sede di presentazione di domanda, al termine della procedura concorsuale, la Commissione formulerà le seguenti **graduatorie** per Azienda e per Zone carenti secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer IRCCS

- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito, che saranno pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Sud Est.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

I candidati inseriti nelle rispettive graduatorie Aziendali o delle Zone carenti saranno contattati per l'assunzione **una sola volta** in relazione ai fabbisogni e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria.

Le graduatorie, in caso di necessità, possono essere utilizzate anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

In caso di esaurimento delle graduatorie relative alle Zone carenti afferenti all'Azienda territoriale di riferimento, ESTAR procederà a contattare gli utilmente collocati nella graduatoria Aziendale a tempo indeterminato e determinato, sulla base del punteggio attribuito, per richiedere la disponibilità a prendere servizio nelle suddette Zone carenti, ed in tale ordine saranno progressivamente chiamati fino a concorrenza dei posti carenti. In caso di rinuncia gli utilmente collocati restano nella relativa graduatoria Aziendale, viceversa, l'accettazione comporta la decadenza dalla graduatoria Aziendale.

Le Aziende che, una volta esaurita la propria graduatoria degli idonei, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, **nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie** potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale. Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria o della Zona Carente afferente all'Azienda nel profilo oggetto del presente bando (Tecnico di Neurofisiopatologia), all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie rimangono efficaci per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato e determinato, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda richiedente e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono eventualmente inseriti.

In caso di esaurimento delle graduatorie relative alle Zone carenti, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, saranno chiamati i candidati inseriti nella graduatoria dell'Azienda afferente a tali Zone. In caso di rinuncia gli utilmente collocati restano nella relativa graduatoria Aziendale, viceversa, l'accettazione comporta la decadenza dalla graduatoria Aziendale.

I candidati potranno essere contattati in numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp
- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

In caso di chiamata a tempo determinato, è prevista, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle Aziende titolari del posto da ricoprire ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, possono prevedere l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “RGPD”), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it

Il Direttore Generale

Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni.

Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accoglibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di

essa, le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni. Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.



(52/2025/CON)
**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA
DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE
STATISTICO PER L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO**

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n.193 del 13/5/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo di **Dirigente Statistico per l'Azienda Usl Toscana Centro** (52/2025/CON).

L'Azienda Usl Toscana Centro potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il proprio fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie previgenti ed utilizzabili.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite da: DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 483 del 10.12.1997, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii.; Legge n. 127 del 15.05.1997 e n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii.; D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 502 del 30.11.1992, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii.; L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii.; “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area delle Funzioni Locali, secondo le modalità indicate all'art.1, comma 11 del CCNL sottoscritto in data 17/12/2020, con riferimento ai precedenti CCNL della ex Area III (Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa), e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 483/1997 e ss.mm.ii.:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di “familiare” si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. Requisiti specifici:

1. Laurea Magistrale appartenente alle seguenti classi (DM 270/04):

- LM-82 Scienze statistiche
- LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie

- LM-16 Finanza

ovvero

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

ovvero

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti.

2. Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità (settore statistico) oggetto del presente concorso, prestato in enti del SSN nell'Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'Area del Personale di Elevata Qualificazione nel profilo di Collaboratore Tecnico/Collaboratore Amministrativo – **Settore statistico** ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni, ovvero esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero attività documentate presso studi professionali privati, società, istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso.

I periodi di servizio nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex categorie D e Ds) o nell'area di Elevata Qualificazione, nel profilo di Collaboratore Tecnico/Collaboratore Amministrativo – **Settore statistico**, prestati in regime di tempo parziale, ai fini dell'ammissione, saranno calcolati per intero.

Il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini, così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non possono partecipare alla procedura concorsuale i candidati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Usl Toscana centro nel profilo (Dirigente Statistico) oggetto del presente bando. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Usl Toscana centro si verifichi successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: il provvedimento di riconoscimento del titolo accademico conseguito all'estero;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e la relativa percentuale, ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti, eventualmente allegati, diversi da quelli sopra elencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata, ai sensi dell'art. 101bis della L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm.ii., con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta e sarà composta ai sensi dell'art. 67 del DPR 483/97 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Composizione e modalità di formazione della Commissione:

il Presidente titolare e supplente è individuato tra i Direttori Amministrativi del SST o tra i dirigenti responsabili di struttura riconducibili al settore afferente al concorso. Un componente titolare e relativo supplente è individuato dalle Aziende o Enti del SST e altrettanti sono designati dalla Regione Toscana, tra i dirigenti del ruolo e del profilo a concorso nell'ambito del SST o, se non disponibili, da altra Regione. Il segretario sia titolare che supplente è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella dei Professionisti della salute e dei Funzionari.

Per tutte le Commissioni sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. 483/97, dispone complessivamente di **100** punti così ripartiti:

- **20 punti per i titoli**

- **80 punti per le prove concorsuali**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera
- 3 punti per i titoli accademici e di studio
- 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 483/97 e ss.mm.ii. e nel “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio ed i periodi di servizio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove concorsuali sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi dell'art. 68 del D.P.R. 483/97, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

- Prova scritta:** concernente argomenti attinenti all'indagine epidemiologica ed alla metodologia statistica nel campo sanitario o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;
- Prova teorico-pratica:** vertente su progetti dell'indagine statistica, delle classificazioni nosologiche e sulle rilevazioni statistiche a livello di Azienda Sanitaria o Ospedaliera, con relazione scritta;
- Prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte, sulla organizzazione dei servizi sanitari.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame**. In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di espletamento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 483/97, e comunicate ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione formulerà la graduatoria di merito - comprensiva del vincitore e degli idonei per il successivo scorrimento - secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 483/97 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge. Ai sensi dell'art. 6 del DPR. 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023, si applica altresì la preferenza in favore del genere meno rappresentato (femminile) in quanto il differenziale tra i generi, rilevato nell'Azienda UsI Toscana centro alla data del 31/12/2024 nella qualifica

messa a concorso, risulta superiore al 30%, essendo la percentuale di genere maschile pari al 100% e la percentuale di genere femminile pari al 0%.

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva la graduatoria di merito, che sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti nella graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore sarà assegnato all'Azienda Usl Toscana Centro.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte dell'Azienda Usl Toscana Centro, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria.

La graduatoria, in caso di necessità, può essere utilizzata anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Usl Toscana Centro nel profilo (Dirigente Statistico) oggetto del presente bando, all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DI ALTRE AZIENDE

Le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria vigente, previo assenso dell'Azienda Usl Toscana Centro

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa dall'Azienda Usl Toscana Centro, decade dalla graduatoria di merito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria concorsuale ha una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato o determinato il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio all'Azienda Usl Toscana Centro. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria.

In caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altre Aziende ed Enti del SSR, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità, i candidati, in caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato, potranno essere contattati in un numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms

- whatsapp
- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

Analoga procedura sarà adottata per le chiamate a tempo determinato, prevedendo, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'altra Azienda/Ente, decade dalla graduatoria di merito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte di Aziende/Enti che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie/Enti titolari del posto da ricoprire, ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende/Enti possono prevedere, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

Estar si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni.

Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità - da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accogliibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di essa, le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni.

Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità - da certificazione medica attestante tale impossibilità.



(53/2025/CON)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI)

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo della Regione Toscana – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure selettive e concorsuali per il reclutamento di personale per le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 195 del 13/5/2025 è indetto un concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

Numero posti: 1

Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato

Profilo professionale: Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro

Area: Professionisti della Salute e dei Funzionari

Ruolo: Sanitario

Codice concorso: 53/2025/CON

Al momento della presentazione della domanda online, **i candidati avranno la possibilità di scegliere una sola Azienda o una sola Zona carente per la quale concorrere fra le seguenti:**

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Al termine della procedura concorsuale, per ogni Azienda e per ogni zona carente sarà redatta una graduatoria di merito, sulla base delle scelte espresse dai candidati in fase di compilazione della domanda e nel rispetto dell'ordine di merito.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utile collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro che ha richiesto il posto a concorso.

Dopo l'assegnazione del vincitore, ogni Azienda potrà accedere alla propria graduatoria con le modalità indicate nei paragrafi successivi, secondo il suo fabbisogno e fatto salvo l'esaurimento delle eventuali graduatorie pregresse ed utilizzabili.

In caso di esaurimento delle proprie graduatorie o nel caso in cui non dispongano di specifiche graduatorie, le Aziende Sanitarie della Regione Toscana potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie alle altre Aziende.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione e le modalità d'espletamento della procedura concorsuale sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

RISERVE DI POSTI

Nella presente procedura concorsuale è prevista la seguente riserva di posti:

per l'Azienda Usl Toscana Centro: Ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 66/15.03.2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Dopo l'assegnazione del vincitore, nell'ulteriore utilizzo delle graduatorie, potranno essere applicate dalle Aziende/Enti del SSRT, in base alle percentuali stabilite dalla normativa vigente, le riserve di posti previste dalle seguenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. 165/2001, art. 35, comma 3 bis, oltre ad altra normativa di eventuale stabilizzazione;
- Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. I candidati appartenenti alle categorie indicate nella legge, per usufruire del beneficio di cui trattasi, dovranno attestare di essere iscritti negli specifici elenchi istituiti presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, qualora previsto dalla normativa di riferimento;
- D.Lgs. 150/2009, art. 24, in materia di riserva dei posti a favore del personale interno di ruolo non nel medesimo profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti del S.S.R.T.;
- D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;
- D.Lgs. 40/2017 e ss.mm.ii., art. 18, comma 4, in materia di riserva dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla Legge 64/2001 senza demerito.

Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che ne hanno diritto dovranno compilare, nella domanda on line, la parte relativa alla riserva in interesse.

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto alla riserva dei posti, in sede di presentazione della domanda online, non potranno usufruire di tale riserva in caso di scorrimento della graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A. REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari (per la definizione di "familiare" si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

B. REQUISITI SPECIFICI

1. Laurea triennale in **Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro**, appartenente alla classe delle Lauree in Professioni Sanitarie della Prevenzione (L/SNT4 del DM 270/04 e SNT/04 del DM 509/99),
ovvero
Diploma Universitario di **Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro** conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.,
ovvero
Diplomi ed attestati, conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., riconosciuti equipollenti/equiparati al Diploma Universitario di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.M. 27/07/2000 e delle vigenti disposizioni in materia.
2. Iscrizione all'Albo Professionale dei Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, di cui al DM 13.3.2018, art.1 comma 1 lett. q).
L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso selezione dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → concorsi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove concorsuali), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I candidati dovranno obbligatoriamente scegliere, in sede di presentazione della domanda online, un'unica graduatoria relativa all'Azienda o alla Zona Carente nella quale essere inseriti fra le seguenti:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)

- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Scaduto il termine per la presentazione delle domande online, il candidato non potrà più modificare le scelte espresse.

I candidati già dipendenti a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale (Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro) in un'Azienda Sanitaria del SST non potranno scegliere la stessa Azienda o una Zona carente della stessa Azienda presso la quale prestano servizio. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Sanitaria scelta nello stesso profilo si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo PEC comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria nella tenuta della casella di posta elettronica, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari a € 10,00, da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento"). Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di cui trattasi;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR: www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso di cui trattasi.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, ai sensi dell'art. 101bis della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del bando di concorso e sarà composta ai sensi dell'art. 44 del DPR 220/2001 e del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. n. 424 del 08/10/2024, ove applicabile.

La Commissione è composta dal Presidente e da due componenti, assicurando, quando possibile e coerente con l'utilizzo previsto della graduatoria, un'adeguata rappresentanza delle tre Aree Vaste, rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 220/2001, qualora i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a 1000, potranno essere nominate delle sottocommissioni.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE CONCORSUALI

La Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 del DPR 220/2001, dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- **30 punti per i titoli;**
- **70 punti per le prove concorsuali.**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	punti 10 (max)
Titoli Accademici e di Studio	punti 3 (max)
Pubblicazioni e Titoli Scientifici	punti 2 (max)
Curriculum Formativo e Prof.le	punti 15 (max)

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento delle prove concorsuali.

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

Il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/2001, i candidati dovranno sostenere le seguenti prove di esame:

a) **Prova scritta:** *consisterà in un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla su argomenti inerenti a ruolo, funzioni e competenze del tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro nelle attività della prevenzione collettiva;*

b) **Prova pratica:** *esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta e potrà prevedere anche soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla;*

c) **Prova orale:** *su argomenti inerenti alle materie della prova scritta e della prova pratica.*

Ai sensi degli artt. 3, comma 5 e 43, comma 2 del DPR 220/2001, nel corso della prova orale, saranno valutate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle successive prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento, in ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

DIARIO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato, **senza invio di comunicazione al domicilio**, sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

La convocazione alle prove scritte, pratica ed orale avverrà tramite pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie Speciale – Concorsi ed esami - Sezione Diari, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della prova scritta, ed almeno 20 giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove pratica e orale (la Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami viene pubblicata ogni martedì e venerdì ed è consultabile anche all'indirizzo www.gazzettaufficiale.it).

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione a ciascuna prova concorsuale o a più prove contestuali potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

In ogni caso, gli avvisi di convocazione alle prove concorsuali saranno tempestivamente pubblicati anche sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione Concorsi, nella pagina relativa al concorso in argomento.

Per evitare disagi ai candidati residenti fuori dalla Regione Toscana, **le prove scritta e pratica potranno svolgersi nella medesima sessione d'esame**. In tal caso, i candidati saranno ammessi con riserva a sostenere la prova pratica nell'impossibilità, da parte della Commissione, di valutare la prova scritta nell'immediato.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, secondo le modalità indicate nel DPR 220/2001 e comunicate ai candidati appena prima del loro espletamento.

La valutazione della prova pratica è subordinata all'avvenuto superamento della prova scritta, pertanto, i candidati che non supereranno la prova scritta verranno esclusi dalla partecipazione al concorso e l'aver effettuato ambedue le prove non costituirà per loro diritto ad essere ammessi alla prova orale. L'ammissione alla prova orale e la valutazione dei titoli sono subordinate al superamento della prova scritta e pratica.

La prova scritta e pratica potranno essere effettuate anche con l'utilizzo di strumenti informatizzati, secondo le modalità che saranno specificate nel diario di convocazione alle stesse.

Per ragioni organizzative, ciascuna prova di concorso (scritta, pratica ed orale) potrà essere svolta suddividendo i partecipanti in più turni, anche in giorni diversi.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato con le modalità che verranno specificate sul sito internet di ESTAR alla pagina del concorso. La pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati, pertanto, l'Ente non è tenuto a notifiche individuali ai partecipanti.

L'esito della prova orale è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito della prova orale sul sito di ESTAR, nella pagina relativa al concorso.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

ESTAR assicura alle candidate che risultino in stato di gravidanza o allattamento tutti i necessari accorgimenti per garantire l'espletamento delle prove d'esame nelle date previste dal calendario; in particolare, sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario, con le modalità individuate nell'allegato A al presente bando, punto 1.

ESTAR assicura altresì la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando, secondo le modalità indicate nell'allegato A al presente bando, punti 2 e 3.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Secondo le scelte dei candidati espresse in sede di presentazione di domanda, al termine della procedura concorsuale, la Commissione formulerà le seguenti **graduatorie** per Azienda e per Zone carenti secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge:

- Azienda Usl Toscana Centro
- Azienda Usl Toscana Nord Ovest
- Zona carente Volterra o Alta Val di Cecina (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Isola d'Elba (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Piombino (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Valle del Serchio (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Zona carente Lunigiana (Azienda Usl Toscana Nord Ovest)
- Azienda Usl Toscana Sud Est
- Zona carente Colline dell'Albegna (Azienda Usl Toscana Sud Est)
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva le graduatorie di merito, che saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Il candidato vincitore del concorso sarà il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria dell'Azienda Usl Toscana Centro.

In caso di richiesta di fabbisogno da parte delle Aziende indicate nel bando, ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda richiedente, i candidati decadono dalla graduatoria.

I candidati inseriti nelle rispettive graduatorie Aziendali o delle Zone carenti saranno contattati per l'assunzione **una sola volta** in relazione ai fabbisogni e, in caso di accettazione, rinuncia o di non risposta nei termini indicati, non saranno contattati per ulteriori chiamate e decadranno dalla graduatoria.

Le graduatorie, in caso di necessità, possono essere utilizzate anche per soddisfare esigenze di assunzione a tempo determinato secondo le regole sopra descritte. In tal caso, all'atto dell'assegnazione, il candidato decade dalla graduatoria per le sole chiamate a tempo determinato ma non decade dalla graduatoria per l'utilizzo a tempo indeterminato.

In caso di esaurimento delle graduatorie relative alle Zone carenti afferenti all'Azienda territoriale di riferimento, ESTAR procederà a contattare gli utilmente collocati nella graduatoria Aziendale a tempo indeterminato e determinato, sulla base del punteggio attribuito, per richiedere la disponibilità a prendere servizio nelle suddette Zone carenti, ed in tale ordine saranno progressivamente chiamati fino a concorrenza dei posti carenti. In caso di rinuncia gli utilmente collocati restano nella relativa graduatoria Aziendale, viceversa, l'accettazione comporta la decadenza dalla graduatoria Aziendale.

Le Aziende che, una volta esaurita la propria graduatoria degli idonei, non abbiano ancora soddisfatto i propri fabbisogni, **nonché le Aziende ed Enti del SSR per le quali non sono state formulate graduatorie** potranno richiedere l'utilizzo di una delle graduatorie aziendali vigenti, previo assenso dell'Azienda titolare della graduatoria ed a completo esaurimento degli idonei inseriti nella stessa, prioritariamente secondo un criterio di prossimità territoriale. Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria o della Zona Carente afferente all'Azienda nel profilo oggetto del presente bando (Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro), all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura concorsuale.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie rimangono efficaci per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di esaurimento di una graduatoria Aziendale, potrà essere bandita una nuova procedura concorsuale, la cui graduatoria potrà essere utilizzata previo scorrimento della precedente graduatoria eventualmente rimasta in essere, finché valida.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione a tempo indeterminato e determinato, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda richiedente e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono eventualmente inseriti.

In caso di esaurimento delle graduatorie relative alle Zone carenti, al fine di acquisire l'eventuale disponibilità all'assunzione, saranno chiamati i candidati inseriti nella graduatoria dell'Azienda afferente a tali Zone. In caso di rinuncia gli utilmente collocati restano nella relativa graduatoria Aziendale, viceversa, l'accettazione comporta la decadenza dalla graduatoria Aziendale.

I candidati potranno essere contattati in numero congruo per ricoprire i posti richiesti, nell'ordine di graduatoria, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio di ESTAR:

- PEC
- e-mail

In caso di mancata risposta o irreperibilità del candidato contattato tramite e-mail, ESTAR provvederà a sollecitare il candidato attraverso una o più delle seguenti modalità:

- sms
- whatsapp
- PEC
- raccomandata

In ogni caso, la mancata risposta alla PEC o alla raccomandata, entro i termini contenuti nella comunicazione, sarà considerata rinuncia ad accettare l'assunzione a tempo indeterminato.

In caso di chiamata a tempo determinato, è prevista, in alternativa alla PEC o alla raccomandata, la comunicazione telefonica registrata (*la telefonata registrata dovrà essere preventivamente autorizzata dal candidato. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato, ESTAR provvederà a chiamare il candidato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica, l'irreperibilità comporterà la decadenza dalla graduatoria*).

Il candidato, contattato per un'eventuale proposta di assunzione presso un'Azienda diversa da quella scelta in fase di compilazione della domanda, decade dalla graduatoria di merito nella quale è inserito soltanto in caso di accettazione. In caso di rinuncia, mancata risposta nei termini indicati o rinuncia dopo l'assegnazione, il candidato non decade dalla graduatoria dell'Azienda scelta e potrà essere contattato anche per eventuali fabbisogni da parte delle Aziende che hanno esaurito la propria graduatoria o che non hanno aderito al concorso e non hanno graduatorie vigenti da utilizzare, escluse quelle per le quali abbia già rifiutato la proposta.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/contatto comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo/contatto indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o fatti comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle Aziende titolari del posto da ricoprire ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Le Aziende, nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, possono prevedere l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo minimo di cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “RGPD”), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 220/2001 e le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it

Il Direttore Generale

Dr. Daniele Testi

ALLEGATO A**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE PER LE CANDIDATE CHE RISULTINO IN STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

1 - Alle candidate in allattamento, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima del giorno fissato per lo svolgimento della prova mediante PEC da inviare a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, sarà garantita l'utilizzazione di appositi spazi per lo svolgimento della prova non orale adeguatamente sorvegliati da uno o più membri della Commissione.

In questo caso sarà consentito, previa esibizione di documento di identità e riconoscimento, l'ingresso ad una terza persona al fine di accompagnamento del bambino, la quale dovrà pur tuttavia allontanarsi immediatamente dalla candidata, onde evitare il potenziale passaggio di informazioni.

Per lo svolgimento della prova è previsto, in considerazione della necessaria comparazione di interessi anche in termini di par condicio, un tempo aggiuntivo pari al massimo al 30% in più rispetto al tempo standard previsto per lo svolgimento della prova medesima, restando in facoltà della concorrente scegliere se proseguire la prova durante l'allattamento, ovvero richiedere per tale tempo l'interruzione di essa.

In caso di richiesta di interruzione della prova, dovrà essere consegnato alla Commissione qualsiasi supporto informatico o cartaceo e qualsiasi materiale a disposizione della candidata. Quanto consegnato sarà posto nuovamente a disposizione dal momento di cessazione dell'interruzione, previo accertamento dell'allontanamento dai locali della terza persona.

2 - Al fine di garantire pari condizioni ai partecipanti al concorso, è prevista la possibilità di svolgimento di prove asincrone per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

La Commissione fisserà per tutte le candidate che abbiano fatto richiesta una nuova ed unica data per lo svolgimento della prova che, tenendo in considerazione la/e certificazione/i allegata/e, al fine di garantire celerità e speditezza delle operazioni concorsuali, nonché la par condicio dei concorrenti, quanto a tempo di preparazione della prova, non potrà comunque essere fissata oltre i 15 giorni dallo svolgimento della prova prevista dal bando ed espletata.

Per eccezionali situazioni che dovessero richiedere uno slittamento ulteriore, sarà valutata di volta in volta l'accoglibilità della domanda, nel rapporto con l'interesse pubblico allo svolgimento del concorso nei termini di legge e con la garanzia della par condicio fra concorrenti e, in ipotesi di accoglimento di

essa, le specifiche modalità di svolgimento che garantiscano il rispetto dei fondamentali principi in materia concorsuale.

Se lo svolgimento asincrono concerne una prova non orale, al fine di garantire il rispetto della segretezza delle prove e della par condicio dei candidati, la Commissione, una volta scelta la prova nell'ambito della terna proposta, provvede a disporre misure per la custodia delle due buste contenenti le tracce delle restanti prove, senza procedere alla loro apertura ed a disporre altresì la custodia delle buste chiuse contenenti le prove espletate, senza procedere a loro valutazione, verbalizzando le relative operazioni. Solo ove la prova non orale si sia svolta attraverso quiz a risposta multipla si procederà all'immediata correzione della prova, dato il carattere totalmente privo di discrezionalità nella correzione di essa e nell'attribuzione del relativo punteggio.

Per lo svolgimento della prova asincrona, la Commissione provvederà a far scegliere fra le due buste residue, provvedendo, al termine delle operazioni, all'apertura dell'unica busta rimasta ed alla valutazione di tutte le prove.

3 - E' altresì prevista, per lo svolgimento delle prove orali, per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, lo svolgimento di prove orali asincrone con le modalità individuate dalla Commissione.

A tal fine, entro il quinto giorno precedente a quello fissato per lo svolgimento della prova orale, la/le candidata/e interessata/e dovrà/dovranno far pervenire all'amministrazione, tramite PEC indirizzata a estar.concorsi.nordovest@postacert.toscana.it, richiesta di differimento, corredata – a pena di inammissibilità – da certificazione medica attestante tale impossibilità.

CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE FORESTAZIONE. AGROAMBIENTE, RISORSE IDRICHE NEL
SETTORE AGRICOLO. CAMBIAMENTI CLIMATICI.**Responsabile di settore Sandro PIERONI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10139 del 14-05-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 9512 - Data adozione: 09/05/2025

Oggetto: Reg. UE 2021/2115, Art. 73 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Modifica al Bando intervento SRE03 - Avvio di nuove imprese connesse alla silvicoltura approvato con Decreto Dirigenziale del 31/01/2025 n. 2008.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD010872

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013 e successivi atti attuativi;

Visto il Piano Strategico della Pac – PSP Italia 2023-2027 approvato dalla Commissione europea con Decisione C (2022) 8645 del 2 dicembre 2022, così come modificato con la Decisione C(2024) 6849 del 30.9.2024, che riporta tra l'altro le schede degli interventi di Sviluppo Rurale;

Considerato che, per quanto riguarda lo sviluppo rurale (Feasr), così come previsto dal Regolamento (Ue) n. 2021/2115, il PSP Italia 2023-2027 include interventi regionalizzati;

Preso atto che il PSP contiene le schede relative agli interventi che le Regioni e le Province Autonome possono attivare sul proprio territorio e che dette schede includono alcune specificità regionali;

Dato atto che così come previsto nel paragrafo 7.1 del PSP Italia 2023-2027, le Regioni e le Province Autonome procedono all'emanazione dei rispettivi Complementi per lo Sviluppo Rurale (CSR), documenti regionali attuativi del Piano Strategico PAC;

Vista la DGR del 02/12/2024, n. 1437 *“Reg. Ue n. 2021/2115 Feasr – Approvazione della versione 5.0 del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) Toscana 2023-2027”*;

Viste in particolare le schede del PSP Italia 2023-2027 e del CSR per la Regione Toscana 2023-2027 relative alla SRE03 *“Avvio di nuove imprese connesse alla silvicoltura”*;

Vista la DGR del 25/06/2024 n. 742 *“Reg. (UE)2021/2115 – FEASR – Complemento di Sviluppo Rurale 2023-2027. Approvazione versione 1.0 del documento attuativo per gli interventi di investimento materiali e immateriali”*;

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA del 29/07/2024 n. 2427 *“Regolamento (UE) 2021/2115 FEASR Complemento di sviluppo rurale 2023-2027 Misure ad Investimento – Approvazione del Documento- Disposizioni comuni domanda di pagamento”*;

Vista la DGR del 18/12/2023 n. 1582 *“Reg. (Ue) n. 2021/2115 Feasr – Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027. Approvazione del documento competenze per la gestione degli interventi di investimento”* così come modificata con la DGR del 25/06/2024 n. 742;

Visto l'Ordine di Servizio numero 12 del 11 febbraio 2025 della Direzione *“Agricoltura e sviluppo rurale”* con oggetto *“Competenze Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della Pac (PSP) Toscana 2023/2027 approvato con Delibera di Giunta Regionale 27 dicembre 2022, n. 1534 e s.m.i.”*;

Vista la legge regionale n. 60/99 istitutiva dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in agricoltura (ARTEA);

Vista la DGR del 27/01/2025, n. 58 *“Reg. UE 2021/2115, Art. 75 – CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Disposizioni specifiche per l'attuazione dell'intervento SRE03 - Avvio di nuove imprese connesse alla silvicoltura”* e in particolare il suo Allegato A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il Decreto Dirigenziale del 31/01/2025 n. 2008 *“Reg. UE 2021/2115, Art. 75 - CSR 2023/2027 della Regione Toscana - Approvazione del Bando attuativo dell'intervento SRE03 “Avvio di nuove imprese connesse alla silvicoltura”, e in particolare il suo Allegato A), che ne costituisce parte integrante e sostanziale, così come modificati con il Decreto Dirigenziale del 18/04/2025 n. 8215;*

Considerato che nell'allegato l'Allegato A) al sopra citato decreto n. 2008/2025 e s.m.i., al punto 3 del paragrafo 2 *“Richiedenti/Beneficiari”* tra i beneficiari sono previsti anche: *“PMI che intendono modificare la loro attività prevalente variandola nel settore forestale o di prima trasformazione del legno con codice ATECO principale n. 02 o 16”*;

Dato atto che sono pervenute da parte di alcuni stakeholders richieste di chiarimenti sulla possibilità che anche le PMI con codice ATECO 01 *“Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connessi”* possano partecipare al bando modificando la loro attività prevalente variandola nel settore forestale o di prima trasformazione del legno (codice ATECO principale n. 02 o 16);

Considerato che imprenditore agricolo ai sensi della definizione contenuta nell'articolo 2135 del Codice Civile è colui che esercita un'attività diretta alla coltivazione del fondo ma anche alla silvicoltura;

Ritenuto pertanto opportuno specificare, oltre a quanto già contenuto nel bando, le modalità per attestare la prevalenza delle attività nel settore forestale nel caso in cui il richiedente sia un imprenditore agricolo che svolge un'attività con codice prevalente ATECO 01 e preveda di insediarsi modificando la propria attività prevalente variandola nel settore forestale con codice ATECO principale n. 02;

Ritenuto pertanto aggiungere opportuno aggiungere dopo il primo capoverso del paragrafo 3 *“Piano Aziendale”* il seguente periodo: *“Nel caso in cui, ai sensi del punto 3 del precedente paragrafo 2 “Richiedenti/Beneficiari” un imprenditore agricolo, così come classificato dall'articolo 2135 del codice civile, intenda modificare la propria attività prevalente variandola nel settore forestale con codice ATECO principale n. 02.1, nel Piano aziendale deve prevedere che entro la presentazione della domanda di pagamento a saldo le ore/ha collegate alle superfici di bosco/castagno condotte siano superiori rispetto alle ore/ettaro e ore/capo collegate alle eventuali attività agricole svolte in modo non prevalente. Tale dimostrazione dovrà essere fatta utilizzando i parametri per la verifica delle ore di lavoro e della produzione standard per ettaro/coltura e capo allevato, per IAP l.r. 45/2007 e per Agriturismo l.r. 30/2003.”*;

Ritenuto opportuno approvare tutte le modifiche all'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 2008/2025 sopra riportate;

Dato atto che l'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 2008/2025 resta invariato in ogni altra sua parte;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) Di aggiungere dopo il primo capoverso del paragrafo 3 *“Piano Aziendale”* dell'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 2008/2025 e s.m.i. il seguente periodo: *“Nel caso in cui, ai sensi del punto 3 del precedente paragrafo 2 “Richiedenti/Beneficiari” un imprenditore agricolo, così come classificato dall'articolo 2135 del codice civile, intenda modificare la propria attività prevalente variandola nel settore forestale con codice ATECO principale n. 02.1, nel Piano aziendale deve prevedere che entro la presentazione della domanda di pagamento a saldo le ore/ha collegate alle superfici di bosco/castagno condotte siano superiori rispetto alle ore/ettaro e ore/capo collegate alle eventuali attività agricole svolte in modo non prevalente. Tale dimostrazione dovrà essere fatta utilizzando i parametri per la verifica delle ore di lavoro e della produzione standard per ettaro/coltura e capo allevato, per IAP l.r. 45/2007 e per Agriturismo l.r. 30/2003”*;

- 2) Di dare atto che l'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 2008/2025 s.m.i. resta invariato in ogni altra sua parte.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE PRODUZIONI AGRICOLE, VEGETALI E ZOOTECHNICHE.
PROMOZIONE. SOSTEGNO AGLI INVESTIMENTI DELLE IMPRESE AGRICOLE
E AGROALIMENTARI.**Responsabile di settore Gennaro GILIBERTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 10139 del 14-05-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 9514 - Data adozione: 09/05/2025

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 FEASR. Programma di sviluppo rurale 2014 - 2022 DGR n. 1478/2024 - D.D. 27793/2024 e ss.mm. - Misura 14 Benessere degli animali " Approvazione modifica bando che aumenta le risorse stanziare, in attuazione del piano finanziario della versione 17 del PSR.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011112

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni e generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale, sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTI i regolamenti della Commissione:

- Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 che integra il regolamento (UE) 1305/2013,
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 che reca modalità applicative del regolamento (UE) 1305/2013,
- Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 che integra il regolamento (UE) 1306/2013,
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 che reca modalità applicative del regolamento (UE) 1306/2013,
- Regolamento 2017/2393 del Parlamento europeo e del Consiglio che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013 n. 1307/2013 n. 1308/2013 e n. 652/2014 (cosiddetto “Omnibus”);

Visto il Regolamento (UE) n. 2020/2220 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Vista la delibera di Giunta Regionale del 5 agosto 2024 n. 948 “Reg. UE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Approvazione delle proposte di modifica alla versione 14.1 del PSR per notifica alla Ce – seconda modifica annualità 2024”;

VISTA la Decisione di Esecuzione n. 6111 del 26 agosto 2024, con la quale la Commissione europea approva la versione 15 del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2022 della Regione Toscana;

Vista la delibera di Giunta regionale del 9 settembre 2024 n. 1006 “Reg. UE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Presa d’atto della versione 15 del PSR approvata dalla Commissione europea.”;

Vista la delibera di Giunta regionale del 4 novembre 2024 n. 1246 “Reg. UE 1305/2013 - Indicazioni per l’attuazione del PSR 2014-2022 della Regione Toscana - Misura 14 “Benessere degli animali” annualità di impegno 2025”;

Vista inoltre la Delibera di Giunta regionale. del 9 dicembre 2024 n. 1478 “Reg. UE 1305/2013 –

DGR. n. 1246/2024 - Aggiornamento disposizioni per l'attuazione del PSR 2014-2022 della Regione Toscana - Misura 14 "Benessere degli animali" annualità di impegno 2025" che, per le motivazioni espresse in narrativa della stessa delibera, ha aggiornato le disposizioni attuative della Misura 14 benessere animale;

Visto il decreto n. 27793 del 16 dicembre 2024 "Reg. UE 1305/2013 - FEASR. Programma di sviluppo rurale 2014-2022 Misura 14 "Benessere degli animali" Bando annualità d'impegno 2025", che approva il bando sulla misura in oggetto per l'annualità di impegno anno 2025 come modificato con i successivi decreti n. 28596 del 24.12.2024, n. 240 del 9.01.2025, n. 1158 del 22.01.2025 e n. 3985 del 28.02.2025;

Vista la Decisione di esecuzione C(2025) 1611 final del 13 marzo 2025, con la quale la Commissione Europea approva la versione 17 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2022 della Regione Toscana;

Vista la delibera di Giunta Regionale del 31 marzo 2025 n 400 "Reg. UE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Presa d'atto della versione 17 del PSR approvata dalla Commissione europea.";

Considerato che la succitata delibera dà mandato al Settore "Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione. Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agroalimentari" di incrementare di euro 2.500.000,00 la dotazione del bando annualità 2025 della Misura 14 "Benessere degli animali", approvato per euro 800.000,00 con decreto dirigenziale n. 27793 del 16 dicembre 2024 e ss.mm.ii., e incrementato ad euro 3.217.000,00 con decreto dirigenziale n. 3985 del 28 febbraio 2025, a seguito dell'approvazione della versione 16 del PSR;

Ritenuto pertanto necessario, in ottemperanza alla suddetta deliberazione, procedere alla modifica del bando della Misura 14 "Benessere degli animali", di cui all'allegato A al d.d. 27793 del 16 dicembre 2024 e successive modifiche con i decreti n. 28596 del 24.12.2024, n. 240 del 9.01.2025, n. 1158 del 22.01.2025 e n. 3985 del 28.02.2025, sostituendo il paragrafo 7. "*Definizione del quadro finanziario e disposizioni generali*", con il seguente:

"Le risorse stanziare per l'annualità 2025 sono pari a euro 5.717.000,00, secondo quanto disposto dalla Delibera di Giunta regionale n. 400 del 31 marzo 2025 "Reg. Ue 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Presa d'atto della versione 17 del PSR approvata dalla Commissione Europea" e potranno essere ulteriormente incrementate con atti successivi, nel caso in cui siano accertate ulteriori risorse disponibili (economie) nel corso delle operazioni di controllo delle domande di pagamento dei saldi di tutti i bandi e chiusura del PSR 2014-2022, come disposto dalla Delibera di Giunta regionale del 9 dicembre 2024 n. 1478";

DECRETA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, la modifica del bando della Misura 14 "Benessere degli animali", di cui all'allegato A al d.d. 27793 del 16 dicembre 2024 e successive modifiche con i decreti n. n. 28596 del 24.12.2024, n.240 del 9.01.2025, n. 1158 del 22.01.2025 e n.3985/2025, sostituendo il paragrafo 7. "*Definizione del quadro finanziario e disposizioni generali*", con il seguente:

"Le risorse stanziare per l'annualità 2025 sono pari a euro 5.717.000,00, secondo quanto disposto dalla Delibera di Giunta regionale n. 400 del 31 marzo 2025 "Reg. UE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022. Presa d'atto della versione 17 del PSR approvata dalla Commissione europea" e potranno essere ulteriormente incrementate con atti

successivi, nel caso in cui siano accertate ulteriori risorse disponibili (economie) nel corso delle operazioni di controllo delle domande di pagamento dei saldi di tutti i bandi e chiusura del PSR 2014-2022, come disposto dalla Delibera di Giunta regionale del 9 dicembre 2024 n. 1478”;

2) di dare atto che la dotazione finanziaria prevista per l’attuazione bando della misura 14 “Benessere degli animali” annualità 2025 è pari a euro 5.717.000,00.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SETTORE POLITICHE DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE

Responsabile di settore Serena MODRIC

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 5461 del 19-03-2025

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 9922 - Data adozione: 12/05/2025

Oggetto: PR FESR 2021-2027 Azione 1.3.1 Bando Internazionalizzazione 2025 e sezione speciale per la partecipazione delle PMI toscane all'Esposizione Universale Expo 2025 Osaka - proroga termini istruttoria

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 14/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011161

IL DIRIGENTE

Visto il decreto 4341 del 05/03/2025 PR FESR 2021-2027 Azione 1.3.1 – Bando Internazionalizzazione 2025 e sezione speciale per la partecipazione delle PMI toscane all'Esposizione Universale Expo 2025 Osaka;

Richiamati i riferimenti normativi di cui al suddetto decreto 4341 del 05/03/2025;

Visto, altresì, il decreto 5249 del 14/03/2025, con il quale si è posticipata l'apertura della piattaforma per la presentazione delle domande a valere sul suddetto bando alle ore 10:00 del 24/03/2025;

Richiamato il decreto 6043 del 25/03/2025, con cui si è disposto di procedere, in virtù dell'andamento delle richieste e dell'esaurimento delle risorse disponibili, all'interruzione della raccolta progettuale, fissando alle ore 17:00 del 31/03/2025 il termine ultimo per la presentazione delle domande a valere sul Bando Internazionalizzazione 2025 e sezione speciale per la partecipazione delle PMI toscane all'Esposizione Universale Expo 2025 Osaka;

Visti, inoltre:

- il paragrafo 6.1 del suddetto Bando che prevede che “le domande di agevolazione pervenute successivamente alla pubblicazione dell'Avviso e prima della chiusura della raccolta progettuale, saranno istruite ed andranno a costituire un elenco di ammessi e non ammessi in funzione della data di presentazione”;
- il paragrafo 6.2 del medesimo Bando, secondo cui “L'Organismo Intermedio (Sviluppo Toscana S.p.A.) provvede periodicamente e comunque con frequenza non superiore ai 30 giorni alla conclusione del procedimento di istruttoria con la concessione dell'agevolazione”;

Preso atto dell'elevato numero di domande pervenute;

Dato atto che l'adozione dei nuovi codici ATECO 2025 a partire dal 01/04/2025 e l'implementazione degli stessi nelle procedure camerali e amministrative ha creato alcune difficoltà istruttorie impedendo alcune verifiche automatizzate;

Considerato che tali difficoltà hanno determinato un rallentamento nei tempi di istruttoria delle pratiche e nella gestione delle relative istruttorie;

Ritenuto pertanto necessario prorogare di 30 giorni il termine per la “conclusione del procedimento di istruttoria con la concessione dell'agevolazione”, previsto dal paragrafo 6.2 del Bando;

Dato atto che detta disposizione risulta coerente con il principio indicato all'art. 1, comma 2 della Legge 241/1990, per cui: “La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria.”;

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa,

1. di prorogare il termine per l'adozione del primo provvedimento di approvazione dell'elenco di ammessi e non ammessi del PR FESR 2021-2027 Azione 1.3.1 Bando Internazionalizzazione 2025

e sezione speciale per la partecipazione delle PMI toscane all'Esposizione Universale Expo 2025 Osaka previsto dal paragrafo 6.2 del suddetto Bando, di 30 (trenta) giorni a causa di sopravvenute difficoltà istruttorie non imputabili all'Organismo Intermedio, Sviluppo Toscana S.p.A;

2. di trasmettere per gli opportuni adempimenti il presente atto a Sviluppo Toscana SpA ed all'Autorità di gestione del PR FESR 2021-2027, nonché all'Ufficio "Giovanisi" della Presidenza della Regione.

IL DIRIGENTE



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SETTORE ASSISTENZA FARMACEUTICA E DISPOSITIVI

Responsabile di settore Claudio MARINAI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 23861 del 28-10-2024

Decreto soggetto a verifica di cui all'art. 7 del disciplinare di controllo ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 10057 - Data adozione: 15/05/2025

Oggetto: Approvazione per l'anno 2025 della modulistica utilizzabile per la concessione del contributo previsto a favore delle farmacie disagiate della Regione Toscana di cui alla DGR n. 584 del 12/05/2025.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 15/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011714

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 584 del 12/05/2025 con la quale sono stati approvati i requisiti, i criteri e le modalità per la concessione del contributo alle farmacie disagiate ubicate nella Regione Toscana per l'anno 2025;

Preso atto che la suddetta delibera incarica la competente struttura della Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale alla predisposizione della modulistica che i titolari delle farmacie interessati dovranno utilizzare per la presentazione della richiesta del contributo per l'anno 2025;

Ritenuto di stabilire che la domanda di richiesta del contributo deve essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modulo di cui all'allegato 1 del presente decreto, anche in copia fotostatica ed inviata esclusivamente in modalità telematica entro il 18 luglio 2025;

Ritenuto di prevedere che sono considerate inammissibili le domande:

- presentate con modalità diverse da quelle indicate;
- presentate oltre il termine;
- prive della sottoscrizione;
- in cui il volume d'affari ai fini iva superi l'importo di euro 434.749,00;
- presentate da farmacie che non hanno aderito agli accordi in essere tra Regione Toscana e Associazioni Farmacisti relativamente alla DPC Farmaci e Vaccini e DPC Assistenza Integrativa.

DECRETA

1. di approvare l'allegato 1 "Modulo Domanda" parte integrante e sostanziale del presente decreto, quale modulistica da utilizzare da parte dei titolari delle farmacie interessati per la presentazione della richiesta del contributo per l'anno 2025;
2. di stabilire che la domanda per la richiesta del contributo deve essere inviata esclusivamente in modalità telematica entro il 18 luglio 2025, secondo quanto indicato nell'allegato 1 del presente decreto;
3. di stabilire che sono considerate inammissibili le domande:
 - presentate con modalità diverse da quelle indicate;
 - presentate oltre il termine;
 - prive della sottoscrizione;
 - in cui il volume d'affari ai fini iva superi l'importo di euro 434.749,00;
 - presentate da farmacie che non hanno aderito agli accordi in essere tra Regione Toscana e Associazioni Farmacisti relativamente alla DPC Farmaci e Vaccini e DPC Assistenza Integrativa.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

Allegati n. 1

1

All 1 ModuloDomanda2025

30f5ecdf1778c0fe131faf388e8bba5c436e9f96d88fffd0950fdb40c16998a5

Allegato 1**DOMANDA CONTRIBUTO FARMACIE DISAGIATE
ANNO 2025**
(DGRT n. 584/2025)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**
(artt. 46 e 47 DPR n. 445/00 e succ. mod.)

Alla Regione Toscana
Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale
Settore Assistenza Farmaceutica e Dispositivi

via telematica
pec: regionetoscana@postacert.toscana.it

Il/la sottoscritto/a

nato/a a ()

codice fiscale

residente a ()

Via/Piazza

in qualità di

☐

Titolare

☐

Legale rappresentante in caso di titolare società/gestione eredi

☐

Sindaco o suo delegato in caso di farmacia comunale

della farmacia denominata

dal

al

ubicata nel Comune di

Prov

cap

fraz.

in Via/Piazza

n.

sede n.

codice regionale n.

P.Iva n.

tel/cell. n.

mail

indirizzo PEC al quale inviare ogni comunicazione inerente la presente domanda

CHIEDE

di usufruire per l'anno 2025 del contributo di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 584 del 12/05/2025 *“Approvazione per l'anno 2025 dei requisiti, criteri e modalità per l'ottenimento del contributo previsto a favore delle farmacie disagiate ubicate nella Regione Toscana e destinazione risorse per l'anno 2025”*.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/00:

DICHIARA

che per l'anno **2024**:

- 1) E' stato titolare della sola farmacia per la quale richiede il contributo **SI** ☐ **NO** ☐

Nel caso di titolarità di più farmacie e nel caso in cui il titolare della farmacia gestisca anche una farmacia succursale/dispensario farmaceutico e/o proiezioni consultare la nota 1

- 2) Il volume di affari complessivo della farmacia dell'**anno 2024** ⁽¹⁾ in base alla dichiarazione IVA, presentata presso l'Agenzia delle Entrate di

ammonta ad euro ()
in cifre *in lettere*

- 3) Il volume di affari complessivo della farmacia si riferisce al periodo di apertura

dal al ⁽²⁾

- 4) La farmacia è rimasta chiusa per ferie ^{*(3)} **SI** ☐ **NO** ☐

- 5) La farmacia ha turnificato con altre farmacie ^{*(3)} **SI** ☐ **NO** ☐

^{*(3)} Se trattasi di farmacia pubblica indicare i riferimenti dell'atto di adozione dell'Amministrazione Comunale relativo ai turni e alle ferie delle farmacie del territorio: n. del

- 6) La farmacia ha aderito agli accordi in essere riguardanti la distribuzione **SI** ☐ **NO** ☐
in nome e per conto (DPC) di farmaci, vaccini e assistenza integrativa ^{*(4)}

- 7) La farmacia eroga i servizi di cui alla delibera Giunta Regionale Toscana n. 708/2023 ^{*(5)} SI ☐ NO ☐

Ai fini dell'ottenimento del contributo aggiuntivo la farmacia deve aver iniziato l'erogazione dei servizi previsti dall'accordo di cui alla DGR n. 708/2023 entro la data di scadenza della domanda (18 luglio 2025) ^{*(5)}

- 8) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti sono trattati in conformità a quanto disposto dall'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679, come indicato nella informativa contenuta nella nota ⁽⁶⁾, di cui dichiaro di aver preso visione.

SI ALLEGA :

☐ fotocopia non autenticata di un documento d'identità del richiedente in corso di validità

	,	
--	---	--

luogo

data

--

Firma ⁽⁷⁾

* barrare la casella interessata

Note:

- (1) Il volume d'affari ai fini IVA è quello riportato sul rigo specifico della dichiarazione IVA presentata all'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per l'anno **2024**, tenendo presente quanto segue:
- a. Per le farmacie che gestiscono anche una farmacia **SUCCURSALE, DISPENSARIO FARMACEUTICO** e/o **PROIEZIONE**, i relativi volumi d'affari ai fini IVA, concorrono alla formazione del volume d'affari complessivo da dichiarare;
 - b. Per i **TITOLARI DI PIÙ FARMACIE** (sia pubbliche che private), si fa riferimento all'importo annuale contenuto nel registro dei corrispettivi IVA e nel registro delle fatture emesse della farmacia per la quale si chiede il contributo.
 - c. Per le **FARMACIE PUBBLICHE**, qualora il volume d'affari dichiarato all'Agenzia delle Entrate, riguardi anche altre attività oltre a quello della farmacia per la quale si richiede il contributo, si fa riferimento all'importo annuale contenuto nel registro dei corrispettivi IVA e nel registro delle fatture emesse dalla stessa farmacia.

Documentazione contabile da allegare alla domanda:

Nei casi indicati alla lettera b) e c), al fine di verificare la veridicità del volume d'affari dichiarato nella domanda per la farmacia di cui si richiede il contributo, è necessario produrre la relativa documentazione contabile.

- (2) Da indicare nel caso in cui la farmacia è stata aperta per un periodo inferiore all'anno solare nell'anno **2024**.
- (3) Come previsto dai provvedimenti dell'Autorità competente.
- (4) Indicare se la farmacia ha aderito agli accordi tra Regione Toscana e Associazioni Farmacisti riguardanti la distribuzione in nome e per conto (DPC) di farmaci, vaccini e assistenza integrativa; **L'adesione è necessaria ai fini dell'ottenimento del contributo come stabilito dalla Delibera di Giunta n. 584 del 12/05/2025.**
- (5) Tale dichiarazione è necessaria ai fini dell'ottenimento del contributo aggiuntivo di cui al punto F) della Delibera Giunta Regionale n. 584 del 12/05/2025. **Ai fini dell'ottenimento del contributo aggiuntivo la farmacia deve aver iniziato l'erogazione dei servizi di cui dall'accordo previsto dalla DGR n. 708/2023 entro la data di scadenza della domanda (18 luglio 2025).**

(6) Art. 13 "Informativa in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di domanda per la concessione del contributo è effettuato da Regione Toscana - Giunta Regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure relative alla concessione del contributo alle farmacie disagiate presso l'ente Regione Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude l'accesso al contributo.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento del Settore "*Assistenza Farmaceutica e Dispositivi*" per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "*Assistenza Farmaceutica e Dispositivi*" preposto al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

- (7) La domanda deve essere firmata dal richiedente allegando fotocopia di un documento identità oppure tramite firma digitale.

data

Firma ⁽⁷⁾

MODALITA' DI INVIO DELLA DOMANDA
entro il 18 luglio 2025

La domanda di richiesta del contributo deve essere presentata utilizzando il presente modulo, compilato in tutte le sue parti ed inviata in formato pdf, esclusivamente in via telematica entro il **18 luglio 2025** tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC istituzionale di Regione Toscana:

regionetoscana@postacert.toscana.it

Il modulo di domanda deve essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante **tramite firma digitale o firma autografa per esteso ed acquisito mediante scansione (in questo ultimo caso deve essere allegata altresì, la scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità).**

Nel campo oggetto della procedura telematica riportare :

“DOMANDA PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO REGIONALE ANNO 2025 A FAVORE DELLE FARMACIE DISAGIATE DELLA REGIONE TOSCANA”

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla “ricevuta di avvenuta consegna” della PEC.

I richiedenti sono tenuti a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale attraverso le ricevute di consegna rilasciate dai sistemi telematici, e controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna in caso di PEC: l'assenza di tali ricevute indica che la comunicazione non è stata recapitata ai sistemi regionali.

Sono considerate inammissibili le domande:

- presentate con modalità diverse da quelle indicate;
- presentate oltre il termine;
- prive della sottoscrizione;
- in cui il volume d'affari ai fini IVA supera l'importo di euro 434.749,00;
- presentate da farmacie che non hanno aderito agli accordi in essere tra Regione Toscana e Associazioni Farmacisti relativamente alla distribuzione in nome e per conto (DPC) di farmaci, vaccini e assistenza integrativa.



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE LAVORO

Responsabile di settore Simone CAPPELLI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19322 del 26-08-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 10065 - Data adozione: 12/05/2025

Oggetto: PR Toscana FSE+ 2021-2027- Attività PAD 2.e.3. Avviso pubblico per il Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche. Approvazione e sostituzione "schema tipo di convenzione".

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 15/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011260

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale del 26/07/2002 n. 32, recante “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e s.m.i.;

Vista la Delibera di Giunta Regionale del 30/09/2024 n. 1054, che approva la versione IV del PAD Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;

Vista la Decisione di Giunta Regionale del 07/04/2014 n. 4 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti”;

Vista la Delibera di Giunta Regionale del 9/10/2023 n. 1165 che approva le nuove Modalità operative per la realizzazione dei percorsi in apprendistato di cui al d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, e la Carta di qualità degli apprendistati regionali;

Vista la Delibera di Giunta Regionale del 11/03/2024 n. 280 e gli atti in essa citati, con la quale sono stati adottati gli “Elementi essenziali relativi all’Avviso pubblico per il Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche”;

Vista la Delibera di Giunta Regionale del 5 giugno 2023 n. 610, avente ad oggetto “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027, che all'allegato A, punto A.17 “Modalità di erogazione del finanziamento”, a proposito della richiesta di anticipo, chiarisce in nota (nota 13) che “Se il Beneficiario è un ente pubblico, la fidejussione non è richiesta”;

Visto il Decreto Dirigenziale del 12/08/2024 n. 18885 con il quale è stato approvato l’Avviso pubblico per il Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche e i suoi allegati;

Visto l’art. 16 del predetto avviso pubblico il quale riporta fedelmente il testo della DGR 610/2023, all. A, e ne assorbe interamente il testo e il significato pur non facendo esplicito riferimento alla nota 13 della delibera;

Considerato che tra gli allegati all'avviso pubblico approvato con il Decreto Dirigenziale n. 18885 del 12/08/2024 vi è il modello tipo di convenzione in cui all’art. 7 (Modalità di erogazione del finanziamento), si fa riferimento alla garanzia fideiussoria da presentare al momento della richiesta di anticipo del finanziamento quale condizione necessaria per ottenerlo

Dato atto che l’avviso sopra citato ha come propri destinatari soggetti pubblici, in particolare istituti scolastici del sistema dell'istruzione secondaria superiore, che in nessun caso sono tenuti a presentare la fideiussione per ricevere l’anticipo richiesto;

Considerato, che per mero errore materiale, nella convenzione approvata con il Decreto Dirigenziale n. 18885 del 12/08/2024, è rimasto un riferimento esplicito alla garanzia fideiussoria all’art.7;

Dato atto, che sempre per errore materiale, nella convenzione, al punto dell’accettazione esplicita delle clausole vessatorie, è rimasto il riferimento all’art. 18 (Contenzioso giudiziale o arbitrale) che non esiste, terminando gli articoli al numero 17.

Ritenuto opportuno per quanto esposto ai punti precedenti, di modificare il testo della convenzione all’art. 7 eliminando le parti in cui si fa esplicito riferimento alla garanzia fideiussoria quale condizione necessaria per la richiesta di anticipo del finanziamento;

Ritenuto altresì necessario modificare il testo della convenzione al punto dell’accettazione esplicita delle clausole vessatorie, sostituendo il riferimento all’art. 18 (Contenzioso giudiziale o arbitrale) con gli articoli 5 (Impegni del soggetto attuatore), 13 (Inosservanza degli impegni), 14 (Recesso ex D.lgs. n. 159/2011), 15 (Foro competente), 16 (Trattamento dati personali);

Ritenuto pertanto necessario approvare il nuovo “schema tipo di convenzione”, allegato A al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, che sostituisce il modello approvato con il Decreto

Dirigenziale n. n. 18885 del 12/08/2024;

DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, lo “schema tipo di convenzione”, allegato A al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, e che sostituisce il modello approvato con il Decreto Dirigenziale n. 18885 del 12/08/2024.

Il Dirigente

Allegati n. 1

A

Convenzione imprese didattiche

35f5a6af97b4c38d1791a6ca5cf715a20aa4cb984c7a5884dd7fbfdcba9e9b63



PR FSE+ 2021-2027

PRIORITA' 2) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CONVENZIONE

**per la realizzazione del Progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus
nell'ambito dell'Avviso pubblico per il "Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche"
Attività PAD 2.e.3**

approvato con D.D. n. del

Progetto

Codice progetto S.I. FSE+:



Premessa

- il Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, ed in particolare gli artt. 56, 63-64;
- Il Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 in materia di ammissibilità delle spese, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013, ed in particolare l'articolo 16;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;
- il Decreto Dirigenziale n. 14148 del 14 giugno 2024 con il quale è stata approvata la versione III del Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- i Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;
- la Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti";
- la Decisione n. 4 del 22/07/2024 avente ad oggetto "Cronoprogramma 2024 - 2026 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 280 del 11/3/2024 che approva gli elementi essenziali dell'avviso ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 4/7/2014;
- il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, approvato con Risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023;
- il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 507 del 15/05/2023 "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021- 2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo", come modificata con DGR n. 1500 del 18/12/2023;
- la Decisione n. 2 del 19/06/2023 e s.m.i. di approvazione del Sistema di Gestione e controllo del PR FSE+2021-2027;
- la Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";
- il Regolamento di Esecuzione della L.R. 32/2002 approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);



- il Documento di economia e finanza regionale 2024 (DEFR) approvato con Delibera del Consiglio Regionale n. 60/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale del 21 dicembre 2023, n. 91 che ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2024, comprensiva dei suoi allegati, e in particolare gli interventi per promuovere il "Diritto e qualità del lavoro" di cui al PR 19, i quali prevedono Interventi per la creazione e il consolidamento di Impresa Didattica presso gli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore, finalizzati a garantire agli studenti l'opportunità di fruire di esperienze lavorative reali in un ambiente protetto, per sviluppare e consolidare le loro competenze professionali e le soft skills e contribuire al superamento della distanza tra realtà scolastica e lavorativa;
- il D.lgs. 17 ottobre 2005, n. 226 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni sul secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53";
- il D.lgs. 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art. 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92";
- la Legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di istruzione e formazione";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 988 del 29/07/2019 e s.m.i. che approva il nuovo disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della LR 32/2002;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1407 del 27/12/2016 recante "Approvazione del disciplinare del "Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l'accREDITamento degli organismi formativi e modalità di verifica" (art. 71 Regolamento di esecuzione della L.R. del 26 luglio 2002, n. 32)" e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 894 del 07/08/2017 e s.m.i. che approva il Disciplinare del "Sistema Regionale di AccREDITamento delle Università, delle Istituzioni Scolastiche e dei C.P.I.A. Regionali che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l'accREDITamento delle Università, delle Istituzioni Scolastiche e dei C.P.I.A. Regionali e modalità di verifica";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/6/2023 e s.m.i. avente ad oggetto "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027", Sezione A e Sezione B, ed in particolare del § B.2;
- il Decreto Dirigenziale n. 18885 del 12/08/2024 che approva l'Avviso pubblico per il "Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche" (pubblicato sul BURT n. 35 Suppl. n.220 alla parte III del 'Avviso menzionato', all'interno del quale risulta approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con il soggetto attuatore del progetto finanziato;
- il Decreto Dirigenziale n.del.... con il quale sono stati approvati gli esiti dell'istruttoria e la graduatoria di merito del progetto risultato finanziabile e sono state impegnate le relative risorse;
- che il Progetto di cui in epigrafe è stato presentato a valere sull'Avviso Pubblico approvato e ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n.... del su fondi FSE Plus, nell'ambito del Progetto GiovaniSI;

Considerato:

- che la Regione Toscana in virtù dell'art. 17 della L.R. 32/2002 svolge attività di formazione professionale secondo la modalità "in convenzione" di cui al punto a), comma 1, del medesimo articolo;
- che la Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale n..... del ha approvato l'Avviso pubblico per il Sostegno alla costituzione e al consolidamento di imprese didattiche" a valere sul PR FSE+ 2021-2027;
- che il Soggetto (C.F.), di seguito indicato anche come Soggetto attuatore, con sede in nella persona di in qualità di legale rappresentante (con delega alla firma) nato ail, residente per la carica presso l'Ente di cui sopra, ha trasmesso il Progetto denominato (acronimo) di seguito denominato Progetto;
- che con il Decreto Dirigenziale n. del la Regione ha approvato la graduatoria;
- che con il medesimo Decreto è stato ammesso a finanziamento il Progetto (acronimo)ed è stato assunto impegno finanziario a favore del Soggetto attuatore;

**Viste:**

- le disposizioni normative e regolamentari sull'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo Plus e il Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027, approvato dalla Regione con Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 e successivamente modificato con Delibera della Giunta Regionale n. 62 del 09/01/2024, per quanto non espressamente previsto nell'avviso;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1500 del 18/12/2023 con la quale sono state approvate le modifiche del "Documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo";

TRA

la Regione Toscana (da ora in poi anche Regione), con sede in FIRENZE, PIAZZA DUOMO N.10 - codice fiscale e partita I.V.A. n. 01386030488, rappresentata da....., dirigente del Settore, nato a
il, domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale in esecuzione della L.R. n. 1/2009 e del Decreto n° del è autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente che rappresenta

E

il soggetto attuatore - (C.F.), con sede in, nella persona di nato a Il, il quale agisce ed interviene in questo atto in qualità di legale rappresentante (con delega alla firma) dello stesso Soggetto attuatore unico o capofila, con mandato con rappresentanza alla realizzazione del progetto, di ATS (atto Rep. N. del registrato a Notaio) siglata con

Partner :

- Rappresentante Legale:
 - Sede Legale:
 - C.F./P. IVA
 - Codice di accreditamento n.
- (ripetere per ciascun partner)

Tutto ciò premesso, considerato e visto si conviene quanto segue**Art. 1 (Oggetto)**

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione ed il Beneficiario/Soggetto attuatore dell'intervento. La Regione concede al Soggetto attuatore un finanziamento per la realizzazione del Progetto approvato e da svolgersi nel rispetto di quanto ivi previsto e dei piani finanziari conservati agli atti del Settore Lavoro (fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente autorizzate/comunicate nel rispetto di quanto previsto dall'avviso e dalle disposizioni della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023 e s.m.i.) competente per quanto concerne le fasi di gestione, rendicontazione, controllo e pagamento attinenti il Progetto stesso. Finalità del progetto è lo sviluppo delle soft skills degli studenti e la valorizzazione del potenziale educativo e formativo del lavoro in ottica duale. In particolare, l'intervento è teso a supportare la costituzione e il consolidamento dell'impresa didattica quale modalità formativa duale attraverso la quale gli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore investono nello sviluppo delle competenze professionali e delle soft skills degli studenti attraverso il loro coinvolgimento in situazioni lavorative reali.

L'intervento rientra nell'ambito del progetto Giovanisi, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

Art. 2 (Normativa di riferimento)

Il Soggetto attuatore cura l'organizzazione e la realizzazione del Progetto approvato, in coerenza con i contenuti e le modalità di attuazione in esso previste e nel pieno rispetto delle disposizioni dell'avviso, e se non in contrasto con l'avviso, di quanto previsto dalle disposizioni del Manuale per i beneficiari del PR FSE+2021-2022, sezione A e sezione B di cui all'allegato A della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023 e s.m.i., nonché della normativa dell'Unione europea vigente in materia, indicata nella sezione "Riferimenti normativi" della presente convenzione, ivi compresa la normativa dell'Unione europea applicabile alla programmazione FSE+ 2021-2027 anche non espressamente richiamata nel presente atto o nell'Avviso.



Art. 3 (Limiti temporali)

Il soggetto attuatore si impegna ad avviare le attività previste dal progetto approvato entro 60 giorni e a terminarle entro 18 mesi dalla data di avvio ovvero dalla data di stipula del presente atto (oppure dall'eventuale data di rilascio dell'autorizzazione all'avvio anticipato).

Art. 4 (Rispetto degli adempimenti)

Il Soggetto attuatore si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare gli adempimenti, in tutte le fasi di gestione, monitoraggio e rendicontazione, di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni normative e dai provvedimenti dell'Unione europea, nazionali e regionali citati in premessa dei quali, con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta di conoscere i contenuti. Le gravi violazioni da parte del Soggetto attuatore della normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale possono costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate.

Art. 5 (Impegni del soggetto attuatore)

Il Soggetto attuatore si impegna a:

- a) dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività del Progetto, garantendo che la pubblicizzazione avvenga nel rispetto di quanto indicato all'art. 50 del Regolamento UE n. 2021/1060 e nell'avviso. In particolare, il soggetto attuatore è tenuto:
 - ad utilizzare l'emblema dell'Unione, ai sensi dell'art.47 del Reg. (UE) 2021/1060 in conformità dell'Allegato IX "Comunicazione e visibilità – articoli 47, 49 e 50", nello svolgimento di attività di visibilità, trasparenza e comunicazione.
 - a riportare su tutti i prodotti e materiali destinati alla divulgazione e informazione i loghi e le informazioni come previste nel Manuale d'uso del logo "Coesione Italia 21-27" scaricabile dal sito della Regione (<https://www.regione.toscana.it/pr-fse-2021-2027/obblighi-di-informazione-e-pubblicita>); dallo stesso sito è possibile anche scaricare il kit dei loghi ufficiale Regione Toscana.
 - ad assicurare riconoscibilità e visibilità per ogni intervento cofinanziato dall'Unione Europea, ai sensi dell'art. 50 "Responsabilità dei beneficiari" del Regolamento (UE) 2021/1060, che al § 1 in sintesi impone al beneficiario di:
 - i. fornire, sul sito web e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
 - ii. apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
 - iii. esporre targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l'emblema dell'Unione (conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'allegato IX) non appena inizia l'attuazione materiale di operazioni che comportino investimenti materiali o siano installate le attrezzature acquistate, con riguardo alle operazioni sostenute dal FSE+ il cui costo totale supera 100.000 €;
 - iv. per le operazioni che non rientrano nell'ambito del punto iii), esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi;
 - v. per operazioni di importanza strategica e per le operazioni il cui costo totale supera 10.000.000 €, organizzare un evento o un'attività di comunicazione, come opportuno, e coinvolgendo in tempo utile la Commissione e l'Autorità di gestione del Programma;
 - vi. apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- Si sottolinea che, in applicazione di quanto previsto dal RDC (art. 50, comma 3) l'Autorità di Gestione applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3% del sostegno dei fondi all'operazione interessata, se il beneficiario non rispetta i propri obblighi, riguardo l'uso corretto dei loghi, non adempie a quanto sopra specificato (par. 1 dell'art. 50), non pone in essere azioni correttive;
- b) realizzare le attività in conformità a quanto previsto dal Progetto, fatte salve le modifiche previamente comunicate o autorizzate;
 - c) comunicare agli uffici regionali competenti l'avvio di ciascuna delle attività che compongono il progetto con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo ed inserire il relativo dato nel sistema informativo regionale. Alla comunicazione di avvio,



firmata dal rappresentante legale o suo delegato, attenendosi a quanto specificato ai paragrafi A.6 e A.7 di cui all'Allegato A della DGR 610/2023 e s.m.i., ove applicabile, deve essere allegato il calendario dettagliato delle attività previste, specificando:

- i giorni di attività e orari, redatti su base settimanale o mensile; in caso di attività non continuativa il calendario dovrà indicare i singoli giorni e i relativi orari di ogni lezione;
 - gli argomenti;
 - l'elenco nominativo delle figure professionali impegnate nelle attività caratteristiche del progetto, corredato dai relativi curricula sottoscritti se non presentati precedentemente;
 - la sede di svolgimento delle attività;
 - la sede in cui sono conservati i documenti di registrazione delle attività per le quali non si utilizza il REC;
- d) comunicare, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo degli allievi, contenente specifiche sugli eventuali crediti riconosciuti; l'elenco deve includere anche gli eventuali partecipanti in numero superiore al previsto nel rispetto di quanto indicato al par. A.6 della DGR 610/2023 e s.m.i.; deve altresì indicare il numero di protocollo/data della comunicazione di inizio attività all'INAIL;
- e) provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui al progetto, al fine di consentire la corretta e regolare realizzazione dello stesso;
- f) mantenere la Regione Toscana del tutto estranea ai contratti stipulati a qualunque titolo con soggetti terzi, nonché tenere indenne la Regione stessa da qualunque pretesa al riguardo;
- g) gestire in proprio sia il Progetto sia i rapporti conseguenti alla sottoscrizione della Convenzione (per l'eventuale affidamento e/o delega a terzi si rimanda a quanto previsto dall'Avviso e al par. A.1 punto a della DGR 610/2023;
- h) fornire agli allievi il calendario dettagliato delle attività formative con sede e recapiti e un documento che espliciti i contenuti e gli argomenti delle singole UF previste dal progetto, informandoli sugli obblighi derivanti dalla partecipazione o eventuale rinuncia alla frequenza;
- i) utilizzare la modulistica ed i registri attenendosi alle indicazioni fornite dal Settore Lavoro, secondo gli standard regionali previsti; in particolare, il soggetto attuatore si impegna a riportare sui registri tutti gli elementi necessari all'identificazione del corso e alla corretta registrazione delle ore e delle presenze, presupposto per il riconoscimento delle attività svolte e delle relative spese, secondo quanto riportato nella D.G.R. 610/2023 e s.m.i.;
- j) fornire agli allievi il materiale di consumo, i materiali didattici individuali, eventuali indumenti protettivi occorrenti per lo svolgimento delle attività di cui al Progetto e a documentarne l'avvenuta consegna con moduli di ricevuta, che dovranno contenere la sintetica descrizione di quanto distribuito, sottoscritti dagli stessi partecipanti;
- k) garantire l'idoneità di strutture, impianti e attrezzature, in caso di loro utilizzo, assumendone la completa responsabilità e trasmettendo apposita dichiarazione al Settore Lavoro. Ogni eventuale successiva variazione delle sedi deve essere preventivamente comunicata al Settore Lavoro, con allegata dichiarazione relativa alle nuove strutture, impianti ed attrezzature. A richiesta del Settore o dell'Ispettorato del Lavoro, dovranno essere esibiti i nulla-osta, permessi e autorizzazioni a corredo della dichiarazione dell'idoneità della struttura, degli impianti e delle attrezzature o in alternativa perizie asseverate da professionisti abilitati, attestanti la sussistenza dei sopra richiamati requisiti di idoneità, nonché copia dei contratti che ne autorizzano l'uso. Il Soggetto attuatore è unico responsabile di qualsiasi danno o pregiudizio causato a terzi, derivante dalle sopra citate strutture, impianti e attrezzature;
- l) in materia di personale impegnato nel Progetto e di partecipanti, il soggetto attuatore dovrà:
- accertare che i partecipanti siano in possesso dei requisiti soggettivi indicati nel Progetto approvato nonché di quelli previsti nell'Avviso pubblico;
 - garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo impegnato nel Progetto e nella sua gestione ad ogni livello; ciò comprende l'impegno ad ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo di impieghi e degli incarichi a pubblici dipendenti. Il soggetto attuatore assolverà alle obbligazioni accessorie, anche a carattere fiscale, a propria esclusiva cura e responsabilità, sollevando in ogni caso la Regione Toscana da ogni domanda, ragione e/o pretesa comunque derivanti dalla non corretta instaurazione, gestione e cessazione di detti rapporti, ai quali la Regione Toscana rimane pertanto totalmente estranea;
 - redigere un incarico/ordine di servizio in forma scritta prima dell'inizio delle prestazioni, contenente il riferimento al progetto, la specifica delle ore da svolgere, le unità formative, il periodo di svolgimento e costo orario; applicare al personale dipendente, con rapporto di lavoro subordinato, i contratti collettivi di categoria e stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente la Regione Toscana da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o



- irregolare stipulazione delle assicurazioni medesime;
- stipulare, in aggiunta alle assicurazioni obbligatorie, idonee assicurazioni finalizzate a garantire il risarcimento dei danni che, nell'espletamento del Progetto, dovessero derivare ai partecipanti e/o ai terzi (Responsabilità civile);
 - rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella realizzazione del Progetto;
 - mettere a disposizione il personale docente e non docente necessario per il raggiungimento degli obiettivi e lo svolgimento delle attività di cui al Progetto. I curricula del personale devono essere resi disponibili al Settore Lavoro in sede di verifiche ispettive in itinere ed in sede di rendicontazione;
- m) articolare la propria struttura organizzativa, al fine di garantire un adeguato controllo interno delle attività e dei relativi costi, su livelli diversi che garantiscano trasparenza nell'affidamento degli incarichi e separazione delle funzioni quando una stessa persona oltre a svolgere funzioni operative ricopre anche cariche sociali o svolge funzioni connesse all'appartenenza a organi direttivi e esecutivi del soggetto attuatore stesso;
- n) Eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione inerente il Progetto con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni del Settore e conservare tale documentazione in base alle normative vigenti fino al 31 dicembre 2035, salvo i maggiori obblighi di conservazione stabiliti all'art. 2220 del codice civile; è fatto obbligo di mantenere la contabilità separata;
- o) consentire ai funzionari autorizzati della Regione Toscana, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del Progetto, delle attività e dei correlati aspetti amministrativi e gestionali, pena la revoca del finanziamento;
- p) comunicare preventivamente (di norma almeno 7 gg di calendario) le modifiche alla sede di svolgimento e/o al calendario delle attività;
- q) comunicare al Settore Lavoro le variazioni che intende apportare al Progetto nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 610/2023 e s.m.i. dando atto della non applicabilità dell'istituto del silenzio assenso in ordine alle comunicazioni oggetto di autorizzazione, secondo le casistiche previste al par. A.8 della stessa D.G.R. n. 610/2023 e s.m.i. Allegato A;
- r) comunicare al Settore Lavoro tutte le informazioni e i dati richiesti dal medesimo, al fine di predisporre una valutazione e un monitoraggio delle attività di cui al Progetto, con le modalità indicate dalla Regione stessa. E' fatto obbligo al soggetto attuatore di inserire i dati di monitoraggio fisico e finanziario sul Sistema Informativo regionale FSE (d'ora innanzi anche S.I.), secondo le modalità e le procedure previste dalla normativa in materia. La corretta e tempestiva alimentazione del sistema informativo regionale da parte di tutti i soggetti coinvolti, ciascuno per i dati di propria competenza e sulla base del relativo livello di operatività nei confronti del sistema informatizzato, è condizione indispensabile per le erogazioni finanziarie. Il ritardo reiterato potrà comportare il mancato riconoscimento delle relative attività/spese e nei casi più gravi la revoca del progetto;
- s) comunicare nei tempi previsti la conclusione delle attività e la conclusione del Progetto nonché fornire ogni eventuale chiarimento richiesto dal Settore Lavoro;
- t) presentare il rendiconto entro 60 giorni dalla conclusione del progetto nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 610/2023 e s.m.i. e nell'Avviso; se richiesto dall'Amministrazione il rendiconto deve essere presentato in formato digitale;
- u) rimborsare, risarcire e in ogni caso tenere indenne la Regione Toscana, anche dopo la conclusione del Progetto, per il decennio successivo, da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa che giudiziaria, conseguente alla realizzazione del Progetto, che si manifesti anche successivamente alla conclusione del Progetto medesimo e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse all'attuazione del Progetto. Il soggetto attuatore deve impegnarsi, altresì, anche dopo la conclusione del Progetto, a rimborsare i pagamenti effettuati dalla Regione Toscana, anche in via provvisoria, di somme rivelatesi ad un controllo in itinere o in sede di rendiconto, non dovute totalmente o parzialmente per carenza di presupposti formali o sostanziali o più semplicemente per carenza di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi legali previsti;
- v) richiedere ai partecipanti alle attività del progetto, ai sensi del Reg. UE/679/2016, il consenso al trattamento dei loro dati personali e fornire adeguata informativa a norma dell'art 13 del Regolamento, come indicato nell'allegato 19 all'avviso;
- w) rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L.30 aprile 2019, n.34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n.58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, oltre che le imprese, sono tenute a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a "sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi



di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria", effettivamente erogati dalle pubbliche amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente. Tali informazioni devono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Il Soggetto attuatore si impegna, in ogni caso, a rispettare e dare attuazione a quanto disposto nel Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027, approvate con Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023, per quanto concerne ogni altro obbligo e/o adempimento non esplicitamente ricompreso o citato nell'avviso e in questa convenzione.

Art. 6 (Entità e quantificazione del finanziamento)

La Regione eroga al Soggetto attuatore, per la realizzazione del Progetto un finanziamento complessivo di Euro (in lettere), corrispondente alla quota massima di finanziamento pubblico ammessa in base a quanto assegnato con il Decreto dirigenziale n. DD n. del a valere sulla Priorità 2) Istruzione e Formazione, Attività PAD 2.e.3 del PR FSE+ Toscana 2021-2027.

Art. 7 (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico approvato con Decreto n. del di seguito riportate:

- i. anticipo di una quota pari al 40% all'avvio del progetto e in presenza della convenzione, a seguito di domanda;
- ii. successivi rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di cui al precedente punto I, sulla base dei dati finanziari inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- iii. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente;
- iv. La domanda di anticipo dovrà pervenire, in ogni caso prima della presentazione della prima domanda di rimborso; in caso contrario si produrrà l'automatica rinuncia all'anticipo.

Oppure (nel caso in cui il soggetto attuatore prima della stipula della convenzione abbia espresso la volontà di rinunciare all'anticipo) inserire le seguenti modalità

- I. rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, sulla base dei dati finanziari inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE (o % inferiore stabilita dall'avviso);
- II. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente (in caso di saldo erogato sulla base di esiti occupazionali, indicare tempistica, tipologia di verifica, supporti probatori richiesti, ecc.).

Art. 8 (Regime IVA)

Le somme erogate per la gestione delle attività oggetto della presente convenzione essendo conformi alle disposizioni dell'art. 12 della Legge n. 241 del 1990 hanno natura sovventoria, riconducibili ad un mero trasferimento di denaro, e pertanto sono da considerarsi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 lettera a) del D.P.R. 633/72.

Art. 9 (Tracciabilità)

Il Soggetto attuatore, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 s.m.i., dichiara che i dati identificativi del conto corrente bancario dedicato e utilizzato per la gestione dei movimenti finanziari relativi al Progetto, senza vincolo di esclusività, sono i seguenti:

- Banca -
- Agenzia / Filiale -
- Intestatario del conto -
- Codice IBAN:

Il Soggetto attuatore, si impegna comunicare tempestivamente alla Regione eventuali variazioni che dovessero intercorrere relativamente ai dati sopra indicati.

Art.10 (Regime di proprietà dei prodotti)

Per quanto riguarda il regime di proprietà dei prodotti si fa riferimento alla D.G.R. n. 610/2023 e s.m.i. ed in particolare al par. A.2. dell'Allegato A della stessa.

Art. 11 (Rinuncia)



Qualora il Soggetto attuatore intenda rinunciare all'attuazione del Progetto, deve darne immediata e motivata comunicazione alla Regione, da trasmettere per posta certificata o tramite interfaccia web Ap@ci, provvedendo contestualmente alla restituzione dei finanziamenti eventualmente ricevuti, maggiorati degli interessi legali dovuti.

Art. 12 (Domicilio)

Per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dalla presente convenzione e/o che comunque si rendessero necessarie per gli adempimenti di cui alla presente convenzione, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, il Soggetto attuatore elegge domicilio presso la sede legale indicata all'atto della presentazione della domanda di finanziamento. Eventuali variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate alla Regione per posta certificata o tramite interfaccia web Ap@ci, non saranno opponibili alla Regione anche se diversamente conosciute.

Art. 13 (Inosservanza degli impegni)

In caso di inosservanza degli impegni, principali ed accessori, convenzionali e legali, derivanti dalla sottoscrizione della presente convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale, la Regione – ai sensi del regolamento esecutivo della L.R. 32/2002 e della DGR n.610/2023 e s.m.i. - diffiderà il soggetto attuatore affinché provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi potrà disporre la sospensione dell'attività e/o dei finanziamenti, indicando un termine per sanare l'irregolarità. Durante il periodo di sospensione, la Regione non riconosce i costi eventualmente sostenuti.

Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra, senza che il soggetto capofila abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, la Regione revoca il finanziamento pubblico e il soggetto attuatore è obbligato alla restituzione dei finanziamenti ricevuti, maggiorati degli interessi legali maturati per il periodo di disponibilità da parte dello stesso delle somme incassate, calcolati secondo la normativa in vigore al momento di chiusura dell'operazione. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, si fa riferimento al regolamento esecutivo della L.R. 32/2002 ed alla DGR n.610/2023 e s.m.i.

Art. 14 (Recesso ex D.lgs. n. 159/2011)

La Regione Toscana si riserva, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011, di revocare il finanziamento nel caso in cui, successivamente alla stipula della presente convenzione, il controllo risultante dall'informazione prefettizia antimafia relativa al soggetto attuatore singolo o a uno o più dei componenti del partenariato dia esito positivo.

Qualora l'esito del controllo sia positivo, rimangono a carico del Soggetto attuatore eventuali spese sostenute per la realizzazione del progetto.

Art. 15 (Foro competente)

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa alla presente convenzione, ove la Regione Toscana sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Art. 16 (Trattamento dati personali)

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

La liceità del trattamento dei dati personali trova fondamento (i) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del GDPR, nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o delle misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato (es. in fase di gestione di attività operative volte a garantire l'eventuale erogazione di contributi o ai fini della gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali); (ii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del GDPR, nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta l'Amministrazione (es. in fase di gestione dell'attività istruttoria o in fase di comunicazione dei dati in adempimento ai generali obblighi di trasparenza); (iii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del GDPR e dell'articolo 2-sexies del Codice privacy, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (es. nell'esecuzione delle attività di monitoraggio, analisi, ricerca e nell'esecuzione di attività di comunicazione e promozione relativamente all'attività istituzionale).

Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione, per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione e, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia fra di loro che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

Le parti si danno reciprocamente atto che per scambio di informazioni si intende sia la trasmissione dei dati, sia la condivisione di archivi.

In relazione allo scambio di informazioni si specifica che i dati personali oggetto del trattamento che, per la durata della convenzione,



dovranno essere trasmesse al Settore Lavoro sono:

- a. tipologia dei dati personali: [dati comuni, dati particolari, dati sanitari, dati giudiziari]
- b. tipologie degli interessati: [numerosità, minori, disabili, ecc....]
- c. tipologia del formato dei dati: [testo, immagini, ecc..].

In quanto Titolari autonomi del trattamento, le Parti sono tenute a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali applicabili, in ottemperanza degli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679

Le Parti si danno reciprocamente atto che le misure di sicurezza messe in atto al fine di garantire lo scambio sicuro dei dati sono adeguate al contesto del trattamento; al contempo, le parti si impegnano a mettere in atto ulteriori misure qualora fossero da almeno una delle due parti ritenute insufficienti quelle in atto e ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali trattati in esecuzione della presente convenzione, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le Parti si impegnano a far sì che l'accesso ai dati personali oggetto dello scambio sia consentito solo a coloro e nella misura in cui ciò sia necessario per l'esecuzione della convenzione e che l'uso dei dati personali da parte di ciascun Titolare rispetti gli stessi impegni assunti dal produttore riguardo alla conformità legale del trattamento e la sicurezza dei dati trattati con misure adeguate alla tipologia dei dati degli interessati e dei rischi connessi.

Fatto salvo quanto previsto come inderogabile dalla legge, nessuna responsabilità sarà imputabile a ciascuna Parte per i trattamenti operati dall'altra, eccettuati i casi di cattiva gestione o maltrattamento nella fase di raccolta originaria dei dati personali. Le Parti si obbligano a manlevare e tenere indenne la controparte per qualsiasi danno, incluse spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi – inclusi gli interessati - a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento imputabili a ciascuna di esse.

Le Parti si garantiscono reciprocamente che i dati trattati da ciascuna di esse in esecuzione del presente convenzione formano oggetto di puntuale verifica di conformità alla disciplina rilevante in materia di trattamento di dati personali - ivi compreso il GDPR - e si impegnano altresì alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra parte.

Art. 17 (Esenzione di imposta)

La presente convenzione, redatta in formato elettronico con sottoscrizione digitale e conservata dal Soggetto attuatore e dalla Regione Toscana – Settore Lavoro, è esente da qualsiasi tipo di imposta o tassa ai sensi della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Firenze, lì _____

per REGIONE TOSCANA
Il Dirigente

per il Soggetto Attuatore
Il Legale Rappresentante

Il Soggetto Attuatore dichiara di accettare espressamente la clausola di cui ai seguenti articoli:

5 (Impegni del soggetto attuatore), 13 (Inosservanza degli impegni), 14 (Recesso ex D.lgs. n. 159/2011), 15 (Foro competente), 16 (Trattamento dati personali).

Per il Soggetto Attuatore
Il Legale Rappresentante

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SETTORE INVESTIMENTI PER L'INCLUSIONE E L'ACCESSIBILITA'

Responsabile di settore Alberto ZANOBINI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 2132 del 05-02-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 10131 - Data adozione: 30/04/2025

Oggetto: PR FSE+ 2021-2027 Attività 3.K.8 - Decreto 20946/2024 con oggetto "PRFSE+ 2021-2027 Attività PAD 3.K.8 - Avviso "Progetti di sostegno alla vita indipendente e inclusione nella società": approvazione progetti e impegno risorse a favore delle Società della Salute /Zone distretto": avvio del sistema ed impegno ulteriori risorse a favore dei beneficiari del programma Vita Indipendente

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 16/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD010322

IL DIRIGENTE

Visti:

- Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;

- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- la decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

- il del Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

- la Decisione della Commissione C(2022) n.6089 final del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027", per il sostegno del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;

- la Delibera di Giunta Regionale n. 610 del 5 giugno 2023 e ss.mm.i.. "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+2021-2027. Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+2021-2027.

- i criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di sorveglianza nella seduta del 18/11/2022;

- in particolare gli articoli 63-64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e l'articolo 16 del Regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;

- la Delibera di Giunta Regionale n. 122 del 20 febbraio 2023 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD), misura 3.K.8 del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;

- la Decisione di Giunta Regionale n. 2 del 19 giugno 2023, "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione del Sistema di Gestione e Controllo";

- la Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07 aprile 2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti”;
- la Decisione di Giunta Regionale n. 12 del 29.01.2024 e ss.mm.ii. relativa all'approvazione del cronoprogramma 2024-2026 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee
- la Decisione di esecuzione C(2024) 4745 final dell'01 luglio 2024 con cui la CE ha approvato la riprogrammazione del PR FSE+ 2021-2027 della Regione Toscana;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 818 del 15 luglio 2024 – Regolamento UE 2021/1060 – Presa d'atto della Decisione della Commissione Europea C (2024) 4745 final del 1 luglio 2024 che approva la riprogrammazione del PR FSE+ anni 2021-2027;
- l'art. 53 del Regolamento UE 2021/1060 secondo cui se il costo totale di un'operazione supera i 200.000,00 Euro non è obbligatorio l'uso di una forma di semplificazione delle spese;
- il Decreto legislativo del 21/11/2007 n. 231 “Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione”, come modificato dal D.lgs. n. 90/2017 e dal D.lgs. n. 125/2019;
- la Direttiva (UE) 2015/849 del 20 maggio 2015, modificata dalla direttiva (UE) 2018/843, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo.

Visti altresì:

- la Legge del 3 marzo 2009, n. 18 “Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo Opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 ed istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità” ed in particolare l'art. 19 “*Vita indipendente e inclusione nella società*” della Convenzione delle Nazioni Unite che riconosce il diritto di vivere nella società, con la stessa libertà di scelta delle altre persone per favorirne l'integrazione e la partecipazione.
- il “Pilastro europeo dei diritti sociali”, adottato al vertice di Göteborg del 2017 dal Parlamento Europeo, dal Consiglio e dalla Commissione, quale complesso di 20 principi e diritti fondamentali in ambito sociale adottati per promuovere un'Europa sociale forte, equa, inclusiva e piena di opportunità. In particolare detto documento, per il raggiungimento del traguardo numero 17 “*Inclusione delle persone con disabilità*”, che prevede che vengano garantiti, in modo adeguato alle esigenze delle persone con disabilità servizi che consentano la loro partecipazione al mercato del lavoro e alla società in generale in maniera indipendente;
- la Comunicazione della Commissione Europea COM 2021, 101 final 3 marzo 2021 con ad oggetto la “Strategia dei diritti delle Persone con disabilità 2021-2030”, con particolare riferimento al punto 4 “Qualità della vita dignitosa e vita indipendente”;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” così come modificata dalla legge 21 maggio 1998, n. 162, recante “Modifiche alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104, che prevede, all'art. 39, comma 2, lettera L *ter*), la possibilità per le Regioni di disciplinare “*allo scopo di garantire il diritto ad una vita indipendente alle persone con disabilità permanente e grave limitazione dell'autonomia personale nello svolgimento di una o più funzioni essenziali della vita, non superabili mediante ausili tecnici, le modalità di realizzazione di programmi di aiuto alla persona, gestiti in forma indiretta, anche mediante piani personalizzati per i soggetti che ne facciano richiesta, con verifica delle prestazioni*”

erogate e della loro efficacia”;

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Legge 22 dicembre 2021, n. 227 “Delega al Governo in materia di disabilità”, che ha previsto l’adozione di uno o più decreti legislativi per la revisione e il riordino delle disposizioni vigenti in materia di disabilità;
- il D.Lgs. 3 maggio 2024, n. 62 “Definizione della condizione di disabilità, della valutazione di base, di accomodamento ragionevole, della valutazione multidimensionale per l’elaborazione e attuazione del progetto di vita individuale personalizzato e partecipato” (24G00079) (GU Serie Generale n. 111 del 14-05-2024) che, oltre a modificare in parte le citate Leggi n. 104/1992 e n. 328/2000, prevede in particolare all’art. 19, comma 3 che: *“i programmi, gli interventi di sostegno alla persona con disabilità e alla famiglia ed i piani personalizzati volti a promuovere il diritto ad una vita indipendente di cui all’art. 39, comma 2, lett. 1-ter della Legge 104/1992, già attivati dalle regioni nell’esercizio della loro competenza, mantengono ambiti autonomi di attuazione ed esecuzione”;*
- la Legge Regionale n. 40 del 24/02/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale”;
- la Legge Regionale n. 41 del 24/02/2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”;
- la Legge Regionale n. 66 del 18/12/2008, “Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza”
- la Legge Regionale n. 60 del 18/10/2017 “Disposizioni generali sui diritti e le politiche per le persone con disabilità”, in particolare gli articoli 9 “Progetto di vita e 10 “Vita indipendente”;

Tenuto conto inoltre:

- del Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2021-2025, adottato con risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27/07/2023
- del Documento di Economia e Finanza (DEF 2025) approvato con Delibera del Consiglio Regionale n. 73 del 2 ottobre 2024 e sua nota di aggiornamento approvata con delibera del Consiglio Regionale n. 100 del 19 dicembre 2024, che prevede il progetto regionale n. 17 “Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali”;
- del PSSIR 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 73 del 9 ottobre 2019, in particolare il Focus “Dedicato alla persona con disabilità”;

Visti e richiamati:

- la Delibera di Giunta Regionale n. 753 del 25 giugno 2024 che approva:
 - le linee di indirizzo regionali per la presentazione di progetti destinati alle persone con disabilità e grave limitazione dell’autonomia finalizzati a garantire il diritto ad una vita indipendente – PR FSE + 2021-2027;
 - gli elementi essenziali per l’adozione di un avviso pubblico per la presentazione di progetti, con scadenza 31 dicembre 2027, da parte delle Società della Salute e Zone distretto finalizzati a finanziarie progetti di vita indipendente - PR FSE+ 2021-2027;
 - di destinare per le annualità 2024, 2025, 2026 e 2027 l’importo di Euro 46.049.004,00, dei complessivi Euro 78.000.000,00 del PR FSE+ anni 2021-2027, relativi alla sopra citata Attività PAD - Priorità 3 “Inclusione Sociale” – 3.K.8 “Interventi destinati a persone con disabilità permanente e grave limitazione dell’autonomia personale”, per la pubblicazione dell’Avviso pubblico denominato “Progetti di sostegno alla vita indipendente e inclusione nella società”.
- il Decreto Dirigenziale n. 17020 del 22 luglio 2024 che approva l’Avviso pubblico “*Progetti di sostegno alla vita indipendente e inclusione nella società*” a valere sul PR FSE plus 2021-2027 per complessivi Euro 46.049.004,00 è stato pubblicato sul BURT, parte terza, n. 31 del 31/07/2024, Supplemento n. 194, con previsione della scadenza delle domande in data 16 agosto 2024.

- il Decreto dirigenziale n. 20946 del 13 settembre 2024 e sue mm.ii.ss., ha dato attuazione alla predetta visione regionale impegnano le risorse necessarie per il n. di 28 progetti approvati per le S.d.S. e le Zone Distretto;

dato atto che:

- Regione Toscana, con la collaborazione degli ambiti territoriali, ha attivato una campagna di promozione per assicurare la massima trasparenza e diffusione delle opportunità offerte per le persone con necessità di sostegni intensivi del programma “Vita Indipendente”;

- L’ampia adesione ai bandi territoriali ha determinato la necessità, da un lato, di prorogare il tempo per le valutazioni delle UVMd slittando l’avvio del programma dal 1° gennaio 2025 al 1° marzo 2025, e dall’altro lato, la necessità in coerenza con i citati atti DGRT n. 753/2024 e decreto n. 20946/2024 e s.m.i., di rimodulare le risorse già impegnate sull’Attività PAD 3.K.8. per Euro 46.049.004,00 (dei totali 78.000.000,00 previsti), di ulteriori Euro 25.705.000,00;

- con Delibera di Giunta regionale n. 79 del 27/01/2025 “Interventi personalizzati destinati alle persone con disabilità e grave limitazione dell’autonomia finalizzati a garantire il diritto alla vita indipendente PR FSE+ 2021-2027: Avvio del sistema e rimodulazione delle risorse – Attività PAD 3.K.8”, per la necessità sopradetta, l’importo assegnato all’Attività PAD 3.K.8 è stato rimodulato con ulteriori € 25.705.000,00 aggiuntivi, per il triennio 2025-2027, ridistribuiti a favore dei n. 28 progetti approvati con decreto dirigenziale n. 20946/2024 - secondo i criteri della numerosità delle domande per ambito territoriale e della continuità assistenziale, inerenti i n. 28 progetti di cui all’allegato 1 della Delibera n. 79/2025 e comunque richiamati nell’allegato A) del presente decreto di cui forma parte integrante e sostanziale, secondo la seguente ripartizione:

annualità 2025 risorse per totali Euro 7.565.000,00

annualità 2026 risorse per totali Euro 9.070.000,00

annualità 2027 risorse per totali Euro 9.070.000,00;

- che nel rispetto di quanto stabilito nell’Avviso pubblico approvato con decreto n.17020/2024, sul suddetto importo rimodulato e aggiuntivo nel triennio 2025-2027, può essere disposta l’erogazione a titolo di anticipo in favore dei beneficiari (ambiti territoriali di riferimento) e SDS, della quota del 37% di quanto stanziato sull’annualità di esercizio 2025 del Bilancio gestionale 2025-2027, pari a totali € 2.799.050,00;

- che in ogni caso, con riferimento all’importo complessivo aggiuntivo del triennio di Euro 25.705.000,00 oggetto di impegno con il presente atto, è accantonato sull’importo stanziato sull’annualità di esercizio 2027 del Bilancio gestionale 2025-2027, l’importo cauzionale del 10 % erogabile solo a fine rendicontazione dell’anno 2027;

Ritenuto pertanto, in attuazione di quanto disposto con la citata Delibera di Giunta regionale n. 79 del 27/01/2025, di:

- impegnare a favore dei beneficiari/soggetti attuatori indicati nell’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, l’importo complessivo di Euro 25.705.000,00 sui pertinenti capitoli di uscita di seguito elencati, che presentano la necessaria disponibilità, nel rispetto delle quote del 40% quota UE, 42% quota Stato e 18% quota Regione, a valere sul bilancio regionale 2025-2027, esercizi 2025, 2026 e 2027, secondo la seguente articolazione:

Azienda USL (codice V livello U 1.04.01.02.011) € 8.590.666,67 di cui:

€ 1.010.666,67 sul cap. 64126 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251153

€ 1.061.200,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251154

€ 454.800,00 sul cap. 64128 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251155;
€ 1.212.800,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20257;
€ 1.273.440,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20258;
€ 545.760,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20259;
€ 1.212.800,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20257;
€ 1.273.440,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20258;
€ 545.760,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20259;

Società della Salute (codice V livello U 1.04.01.02.018) € 17.114.333,33 di cui:

€ 2.015.333,33 sul cap. 64126 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251153;
€ 2.116.100,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251154;
€ 906.900,00 sul cap. 64128 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251155;
€ 2.415.200,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20257;
€ 2.535.960,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20258;
€ 1.086.840,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20259;
€ 2.415.200,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20257;
€ 2.535.960,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20258;
€ 1.086.840,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20259;

- dare atto che per gli interventi in oggetto sono già stati assunti specifici CUP riportati nell'Allegato B del decreto 20946 del 13/09/2024 e s.m.i. parte integrante sostanziale del presente atto e richiamati, in ogni caso, anche nell'allegato A del presente decreto;

- rinviare a successivi atti la liquidazione delle risorse oggetto degli impegni assunti con il presente atto, disponendo l'erogazione a titolo di anticipo dell'importo complessivo di Euro € 2.799.050,00, pari al 37% della somma di €7.565.000 impegnata con il presente atto sulla annualità di esercizio 2025 del bilancio gestionale 2025-2027, e l'erogazione della restante somma pari ad € 22.905.950,00 previa rendicontazione delle attività e dei costi sostenuti, ai sensi dell'art. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. 6/8/2001, n. 36 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, 19 dicembre 2001 n. 61/R in quanto compatibile con il D.Lgs. n. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso collegati,

Preso atto della somma assegnata alla Regione Toscana come da PR FSE+ 2021/2027 approvato con Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 e da piano attuativo di Dettaglio (PAD) del PR FSE+ Delibera GRT n. 122 del 20 febbraio 2023 e ss.mm.ii., il relativo

accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”.

Vista la Legge Regionale n. 1 del 7/01/2015 “Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008”.

Richiamato il Regolamento di contabilità DPGR n. 61/2021 del 19/12/2021 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs. n.118/2011.

Vista la Legge Regionale n. 60 del 24/12/2024 con la quale si approva il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 1 del 8/01/2025 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2025-2027 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027";

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa:

1) Di impegnare a favore dei beneficiari/soggetti attuatori indicati nell’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, l’importo complessivo di Euro 25.705.000,00 sui pertinenti capitoli di uscita di seguito elencati, che presentano la necessaria disponibilità , nel rispetto delle quote del 40% quota UE, 42% quota Stato e 18% quota Regione, a valere sul bilancio regionale 2025-2027, esercizi 2025,2026 e 2027, secondo la seguente articolazione:

Azienda USL (codice V livello U 1.04.01.02.011) € 8.590.666,67 di cui:

€ 1.010.666,67 sul cap. 64126 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251153

€ 1.061.200,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251154

€ 454.800,00 sul cap. 64128 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251155;

€ 1.212.800,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20257;

€ 1.273.440,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20258;

€ 545.760,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20259;

€ 1.212.800,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20257;

€ 1.273.440,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20258;

€ 545.760,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20259;

Società della Salute (codice V livello U 1.04.01.02.018) € 17.114.333,33 di cui:

€ 2.015.333,33 sul cap. 64126 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251153;
€ 2.116.100,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251154;
€ 906.900,00 sul cap. 64128 – Avanzo - del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2025 prenotazione n. 20251155;
€ 2.415.200,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20257;
€ 2.535.960,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20258;
€ 1.086.840,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2026 prenotazione n. 20259;
€ 2.415.200,00 sul cap. 64126 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20257;
€ 2.535.960,00 sul cap. 64127 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20258;
€ 1.086.840,00 sul cap. 64128 competenza pura del bilancio regionale 2025-2027, annualità 2027 prenotazione n. 20259;

2) Di dare atto che per gli interventi in oggetto sono già stati assunti specifici CUP riportati nell'Allegato B del decreto 20946 e s.m.i. parte integrante sostanziale del presente atto e richiamati in ogni caso anche nell'allegato A del presente decreto;

3) Di rinviare a successivi atti la liquidazione a valere degli impegni assunti con il presente atto della complessiva somma di € 25.705.000,00, disponendo l'erogazione a titolo di anticipo dell'importo complessivo di Euro € 2.799.050,00, pari al 37% della somma di € 7.565.000 impegnata con il presente atto sulla annualità 2025 e l'erogazione della restante somma pari ad € 22.905.950,00 previa rendicontazione delle attività e dei costi sostenuti, ai sensi dell'art. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. 6/8/2001, n. 36 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, 19 dicembre 2001 n. 61/R in quanto compatibile con il D.Lgs. n. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso collegati,

Il Dirigente Responsabile

Allegati n. 1

A Decreto Impegni rimodulato Vita Indipendente
f798e067a03047a1d0bbc9d05f5e3ebc6795be87442fa5def8c2f95c2aa6e3db

ALLEGATO A Rimodulazione risorse e IMPEGNI -Progetto Vita Indipendente, asilo sistema Attività 3 a 8, PAD ESE+ 2021-2027

Recipe 1

Protocollo n. 001/0005228 del 09/05/2025

ARTEA

Agenzia Regionale Toscana Erogazioni Agricoltura
(L.R. 19 novembre 1999, n. 60)

DIREZIONE

Decreto n. 638 del: 07/05/2025

Oggetto: Regolamento (UE) n. 2021/2115 – Intervento della Ristrutturazione e riconversione dei vigneti, Campagna vitivinicola 2025-2026. Procedure attuative per la presentazione delle domande di sostegno, di anticipo e di saldo e svincolo garanzia, per la definizione della graduatoria, delle verifiche amministrative e dei controlli in loco. Proroga del termine ultimo per la presentazione delle domande di aiuto e del termine per la definizione della graduatoria di finanziabilità delle medesime domande. Modifica proprio precedente Decreto n. 481 del 27/03/2025.

Dirigente responsabile: Fabio Cacioli

Atto NON soggetto a controllo dei Sindaci Revisori ai sensi dell'art. 11, comma 3, della L.R. 60/99

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla Banca Dati Atti Amministrativi di ARTEA ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'articolo 26, comma 2 D. Lgs. 33/2013

IL DIRETTORE

Considerato che il Decreto Legislativo n. 165 del 27 maggio 1999 e successive modifiche, "Suppressione dell'A.I.M.A. ed istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (A.G.E.A.) a norma dell'art.11 della L. 15 marzo 1997, n. 59" prevede, all'art. 3 comma 3, l'istituzione di "Organismi pagatori regionali";

Vista la Legge Regionale 19 novembre 1999 n. 60 e successive modificazioni, istitutiva dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA) alla quale vengono conferite le funzioni di "Organismo pagatore";

Preso atto del D.M. del 13 novembre 2001, con il quale il Ministero delle Politiche Agricole ha riconosciuto ARTEA quale organismo pagatore regionale del FEOGA sezione "Garanzia", ai sensi del D. Lgs. 165/99 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.M. del 12/03/2003, con il quale il Ministero delle politiche Agricole ha esteso il riconoscimento di ARTEA quale organismo pagatore regionale del FEOGA sezione "Garanzia", al Settore vitivinicolo - Ristrutturazione e riconversione vigneti;

Visto altresì il D.M. n. 3458 del 26/09/2008 – Riconoscimento Organismi pagatori;

Visto il proprio precedente decreto n. 481 del 27/03/2025 ad oggetto "Regolamento (UE) n. 2021/2115 – Intervento della Ristrutturazione e riconversione dei vigneti, Campagna vitivinicola 2025- 2026. Procedure attuative per la presentazione delle domande di sostegno, di anticipo e di saldo e svincolo garanzia, per la definizione della graduatoria, delle verifiche amministrative e dei controlli in loco. Proroga del termine ultimo per la presentazione delle domande di aiuto e del termine per la definizione della graduatoria di finanziabilità delle medesime domande. Modifica proprio precedente Decreto n. 251 del 26/02/2025.

Visto il Decreto ministeriale n. 190710 del 30 aprile 2025, avente per oggetto "Modifica al decreto ministeriale 2 dicembre 2024 n. 635206 recante "Disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 58, paragrafo 1, lettera a) del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio e ss. mm. e ii. per quanto riguarda l'applicazione dell'intervento della ristrutturazione e riconversione dei vigneti."; proroga date di presentazione delle domande e di definizione della graduatoria – Maggio 2025.

Ritenuto quindi opportuno disporre la modifica dell'Allegato A "Bando per l'intervento settoriale della ristrutturazione e riconversione dei vigneti – Campagna vitivinicola 2025- 2026. Procedure attuative per la presentazione delle domande di aiuto, di anticipo e di saldo e svincolo garanzia, per la definizione della graduatoria, delle verifiche amministrative e dei controlli in loco per l'intervento della ristrutturazione e riconversione dei vigneti in attuazione del Regolamento (UE) n. 2021/2115 (Intervento settoriale RRV)" al Decreto n. 251 del 26/02/2025 per quanto riguarda i seguenti elementi:

- Il termine per la presentazione della domanda all'OP (Capitolo 5 – Tempistiche: A. Domanda di sostegno iniziale: '15 maggio' in luogo di '30 aprile');
- Il termine per la definizione della graduatoria preliminare (Capitolo 5 – Tempistiche: C. Approvazione della graduatoria preliminare: 'entro il 30 giugno' in luogo di 'entro il 31 maggio');
- Il termine per la definizione della graduatoria di finanziabilità delle domande a seguito del completamento dell'istruttoria (Capitolo 5 – Tempistiche: D. Istruttoria di ammissibilità delle domande approvazione della graduatoria definitiva: 'entro il 30 dicembre' in luogo di 'entro il 15 dicembre');

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di modificare l'Allegato A "Bando per l'intervento settoriale della ristrutturazione e riconversione dei vigneti – Campagna vitivinicola 2025- 2026. Procedure attuative per la presentazione delle domande di aiuto, di anticipo e di saldo e svincolo garanzia, per la definizione della graduatoria, delle verifiche amministrative e dei controlli in loco per l'intervento della ristrutturazione e riconversione dei vigneti in attuazione del Regolamento (UE) n. 2021/2115 (Intervento settoriale RRV)" approvato nel proprio precedente decreto n. 251 del 26/02/2025, per quanto riguarda i seguenti elementi:

- Il termine per la presentazione della domanda all'OP (Capitolo 5 – Tempistiche: A. Domanda di sostegno iniziale: '15 maggio' in luogo di '30 aprile');

- Il termine per la definizione della graduatoria preliminare (Capitolo 5 – Tempistiche: C. Approvazione della graduatoria preliminare: 'entro il 30 giugno' in luogo di 'entro il 31 maggio');

- Il termine per la definizione della graduatoria di finanziabilità delle domande a seguito del completamento dell'istruttoria (Capitolo 5 – Tempistiche: D. Istruttoria di ammissibilità delle domande approvazione della graduatoria definitiva: 'entro il 30 dicembre' in luogo di 'entro il 15 dicembre');

2. che la pubblicazione del presente provvedimento avviene, oltre che sul BURT, anche sul sito di ARTEA www.artea.toscana.it;

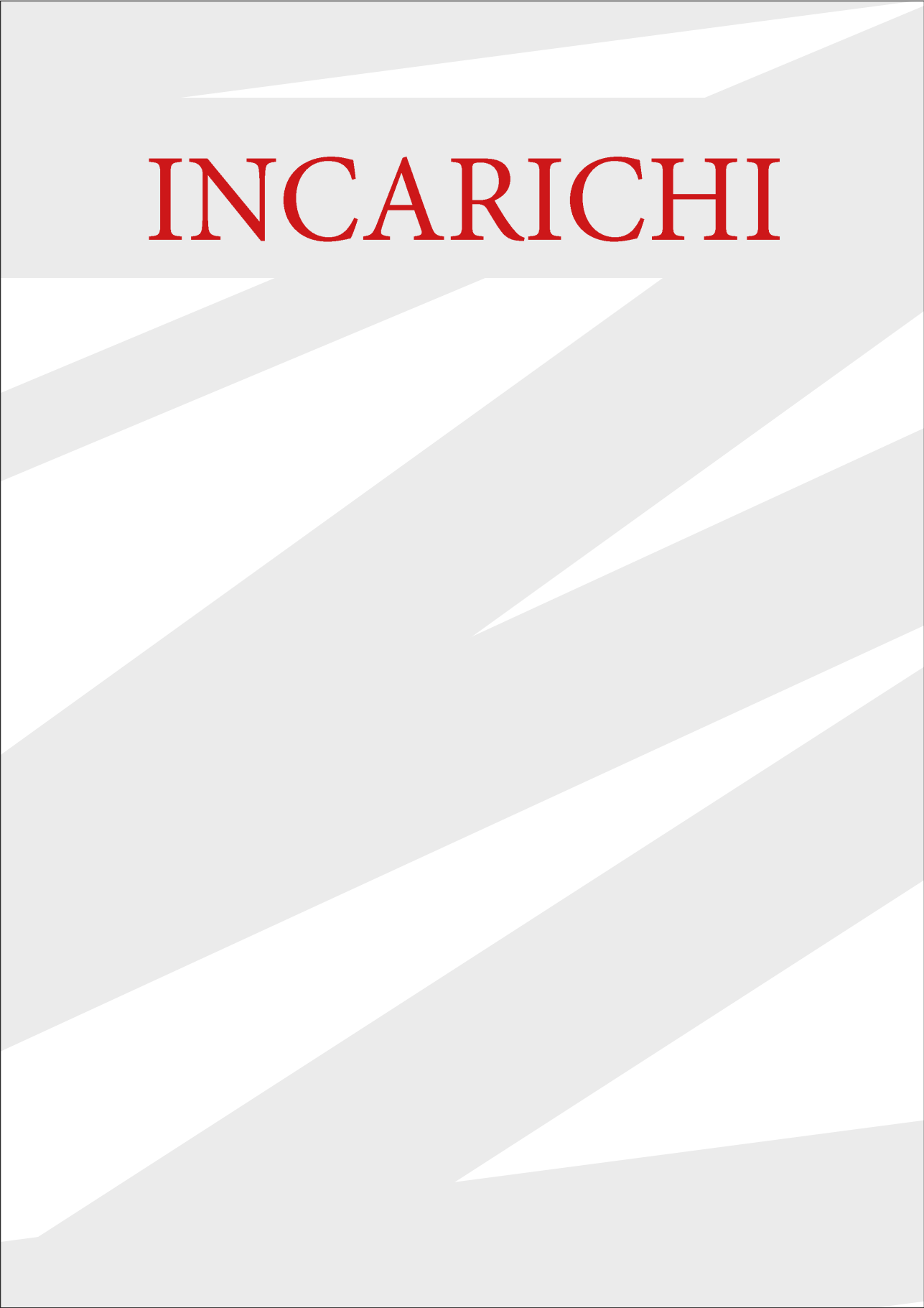
3. che il presente provvedimento sia notificato alla Direzione dello Sviluppo Rurale della Regione Toscana per gli adempimenti di propria competenza.

Dirigente responsabile: Fabio Cacioli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

 FABIO CACIOLI
07.05.2025
17:34:28 CEST

INCARICHI





(051/2025/SEL)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI TECNICO DELLA FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO “PERFUSION MACHINE E OFFICINA DEGLI ORGANI SOLIDI” PRESSO L’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE

ESTAR - Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale – è un Ente a cui è conferita, secondo quanto previsto dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di espletare procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e per le Società della Salute della Regione Toscana.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 189 del 9/5/2025 è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di **n.1 incarico a tempo determinato presso l’Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese per lo svolgimento del Progetto Trasversale “Perfusion Machine e Officina degli organi solidi”** finanziato con i fondi O.T.T. 2025-2026:

Rapporto di lavoro: **Tempo determinato**

Profilo professionale: **Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare**

Area: **Professionisti della salute e dei funzionari**

Ruolo: **Sanitario**

Codice selezione: **051/2025/SEL**

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente dall’Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese per lo svolgimento del progetto sopra indicato.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione alla selezione e le modalità d'espletamento dello stesso sono stabilite: dai DPR n. 761 del 20.12.1979, n. 220 del 27.03.2001, n. 445 del 28.12.2000 e loro ss.mm.ii., dalla Legge n. 127 del 15.05.1997, n. 145 del 30.12.2018 e loro ss.mm.ii., dai D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, n. 229 del 19.06.1999, n. 254 del 28.07.2000, n. 165 del 30.03.2001, n. 150 del 27.10.2009, n. 82 del 07.03.2005 art. 1 comma 1 e artt. 64 e 65 e loro ss.mm.ii., dalla L.R. Toscana n. 40 del 24.02.2005 e ss.mm.ii., dal “Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024/2022, ove applicabile.

Ai posti suddetti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Comparto Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari (per la definizione di “familiare” si rinvia all’art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007) non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Età. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l’accesso al pubblico impiego e non aver superato l’età prevista dall’ordinamento vigente per il collocamento a riposo d’ufficio.

B. Requisiti specifici:

1. Laurea triennale in Tecniche di neurofisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, appartenente alla classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche (L/SNT3 del DM 270/04 e SNT/03 del DM 509/99),
ovvero
Diploma Universitario di Tecnico di neurofisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare conseguito ai sensi dell’art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.,
ovvero
Diplomi ed attestati, conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell’art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., riconosciuti equipollenti/equiparati al Diploma Universitario di Tecnico di neurofisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, ai sensi del D.M. 27/07/2000 e delle vigenti disposizioni in materia.
2. Iscrizione all’Albo Professionale dei Tecnici di neurofisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, di cui al DM 13.3.2018, art.1 comma 1 lett. g).
L’iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’Albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell’ammissione alla procedura concorsuale conseguito all’estero dovrà presentare il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, l’idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell’eventuale assunzione, a cura del Medico Competente dell’Azienda/Ente.

Non possono accedere all’impiego coloro che siano esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall’entrata in vigore del primo contratto collettivo

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l’assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all’età, all’orientamento sessuale, alla razza, all’origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell’accesso al lavoro.

TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso:

concorsi e selezioni → bandi aperti → selezioni a tempo determinato

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- Carta di Identità Elettronica (CIE).

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qual volta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura selettiva (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, esito colloquio), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito dei vincitori e idonei in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non possono partecipare alla procedura selettiva i candidati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese nel profilo di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare. Pertanto, il candidato nella domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi nella condizione di cui sopra. Si precisa che, qualora la condizione di essere dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese nel profilo oggetto del presente bando si presenti successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura selettiva, il candidato decadrà dalla graduatoria in cui è inserito.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e saranno soggette a quanto previsto dai successivi articoli 75 e 76 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura selettiva.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento di un contributo di segreteria pari ad € 10,00 da effettuarsi nella sezione "PAGAMENTI" tramite piattaforma PagoPA. Il candidato potrà procedere al pagamento direttamente dal portale seguendo le istruzioni e selezionando le opzioni "Paga online" oppure "Scarica Avviso di pagamento". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto della selezione, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR www.estar.toscana.it, nella sezione Concorsi, nella pagina di riferimento della selezione.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato nella domanda online, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto di ESTAR, dopo la scadenza del bando di selezione.

I componenti della Commissione esaminatrice - ai sensi dell'art. 14.4 del "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024 - sono individuati di concerto tra le Aziende o Enti del SST tra i propri dipendenti (o, se non disponibili, tra i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni) di profilo riconducibile alle professionalità oggetto della selezione, in analogia con la composizione adottata per i concorsi.

La Commissione è pertanto composta dal Presidente e da due componenti assicurando, quando possibile, un'adeguata rappresentanza delle Aziende e rispettando la parità di genere. Il segretario, sia titolare che supplente, è individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SST appartenenti al ruolo amministrativo, Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- | | |
|-------------|---------------------|
| – Colloquio | max punti 70 |
| – Titoli | max punti 30 |

Colloquio (max punti 70):

Il colloquio verterà sui temi dell'ambito chirurgico assistenziale, trapianti di organo e procurement, in particolare:

- circolazione extracorporea
- perfusione di organi
- assistenze al circolo
- ECMO

Saranno inseriti in graduatoria tutti i candidati che hanno conseguito nel colloquio un punteggio pari ad almeno 49/70.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale di ESTAR www.estar.toscana.it, nella pagina relativa alla selezione, almeno dieci giorni prima dello svolgimento della stessa.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

L'esito del colloquio è reso noto al termine della sessione di prova, mediante esposizione nella sede di svolgimento della stessa. Successivamente, ai meri fini di maggior diffusione, ESTAR potrà pubblicare l'esito del colloquio sul sito di ESTAR, nella pagina relativa alla selezione.

I candidati saranno identificati con il codice alfanumerico rilasciato in fase di compilazione della domanda on line.

Valutazione dei titoli (max 30 punti):

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel "Regolamento delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento di personale" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 08/10/2024, ove applicabili e salvo diversa modalità di valutazione decisa dalla Commissione.

Il punteggio per la valutazione dei titoli è così ripartito:

- | | |
|--|---------------------|
| – titoli di carriera | max punti 15 |
| – titoli accademici e di studio | max punti 5 |
| – pubblicazioni e titoli scientifici | max punti 5 |
| – curriculum formativo e professionale | max punti 5 |

I titoli di studio utilizzati come requisito di ammissione non saranno ulteriormente valutati ai fini del punteggio.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento del colloquio; la valutazione dei titoli sarà invece effettuata dopo lo svolgimento del colloquio, limitatamente ai candidati che hanno superato quest'ultimo.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione formulerà una graduatoria di merito, comprensiva del vincitore e degli idonei, secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e del colloquio con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 18, comma 2 del DPR 220/2001 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge. Non si applica quanto previsto dall'art. 6 del DPR. 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023, in materia di equilibrio di genere in quanto il differenziale tra i generi, rilevato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese, alla data del 31/12/2024, nella qualifica messa a concorso, risulta inferiore al 30% essendo la percentuale di genere maschile pari al 35,71% e la percentuale di genere femminile pari al 64,29%.

ESTAR prende atto dei verbali della Commissione e approva la graduatoria di merito, che sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e nel sito aziendale di ESTAR.

Nell'utilizzo della graduatoria sarà applicata la riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese per lo svolgimento del progetto "Persufion Machine e Officina degli organi solidi".

ESTAR procederà ad assegnare d'ufficio il candidato utilmente collocato nella graduatoria. All'atto dell'assegnazione all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese, il candidato decade dalla graduatoria.

Si fa presente che la condizione di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria nel profilo di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, all'atto della chiamata per eventuale assunzione, comporta la decadenza dalla graduatoria, anche qualora tale condizione si sia verificata successivamente al termine della presentazione delle domande per l'ammissione alla procedura selettiva.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie selettive avranno una validità di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, ai sensi della normativa vigente.

Le graduatorie selettive verranno utilizzate solo in mancanza di una graduatoria concorsuale.

MODALITA' DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

In caso di chiamata per assunzione, il candidato utilmente collocato sarà assegnato d'ufficio. L'assegnazione sarà comunicata tramite e-mail all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese e, contestualmente, all'interessato. All'atto dell'assegnazione all'Azienda, i candidati decadono dalla graduatoria aziendale in cui sono eventualmente inseriti.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La stipula dei contratti individuali di lavoro è di competenza delle singole Aziende Sanitarie od Enti ed avviene secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato della durata di 24 mesi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti all'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it.

Il Direttore Generale
Dr. Daniele Testi

AVVISI DI GARA

COMUNE DI SANTA FIORA (GR)
AVVISO D'ASTA PUBBLICA
III° ESPERIMENTO DI GARA

ALIENAZIONE TERRENO LOC. FONTESPILLI (EX PROPRIETA' USL) DI PROPRIETA' DEL
COMUNE DI SANTA FIORA

Si rende noto che, in esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n. 114 del 16.11.2023 avente ad oggetto: Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 08.05.2025 recante "PATRIMONIO. MODIFICA AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2025/2027" e della determinazione del Responsabile Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio n. 33/240 del 12/05/2025 si intende procedere alla vendita di un bene di proprietà comunale:

Immobile	Dati catastali	Prezzo a base d'asta
Area Fontespilli (ex proprietà USL)	Catasto Terreni: Foglio 15 part. 24, redd. dominicale € 1,07 are 41 ca 40 (mq 4140) part. 749, redd. dominicale € 0,44 are 16 ca 98 (mq 1698) part. 859, redd. dominicale € 4,58 are 88 ca 63 (mq 8863)	€ 41.055,93 Euro quarantunomilacinquantacinque/93

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio e si terrà in seduta pubblica **lunedì 16 giugno 2025 alle ore 11,30 presso la Sede Comunale di Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora al piano 1° - Sala del Popolo.**

L'asta verrà svolta con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), e 76, del vigente regolamento sulla contabilità generale dello Stato (R.D. 23-05-1924, n. 827) e cioè per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso di gara.

La vendita del bene avrà luogo a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui esso attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta.

PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Coloro che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Santa Fiora, Piazza Garibaldi n. 25 – 58037 Santa Fiora (GR) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/06/2025.**

Detto plico, controfirmato nei lembi di chiusura, dovrà indicare all'esterno il cognome e nome (o la ragione sociale) del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE TERRENO LOC. FONTESPILLI (EX PROPRIETA' USL) DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANTA FIORA - III° ESPERIMENTO GARA"

Detta busta dovrà contenere:

- Domanda e dichiarazione (allegato A1), firmata per esteso dall'offerente, recante le esatte generalità, la residenza dell'offerente, il codice fiscale, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di avere preso visione e conoscenza del terreno oggetto della vendita nonché di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nei relativi allegati.

Se l'offerente agisce in nome e per conto di una persona giuridica, dovrà espressamente indicarlo.

in caso di persona fisica:

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

in caso di persona giuridica:

- che è iscritta nel Registro delle Imprese (indicare il numero di iscrizione alla C.C.I.A. e nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società);
- che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.
- Modulo di offerta (allegato A2) da redigersi compilando l'allegato modulo e sottoscritto per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita e separata busta debitamente firmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. Su tale busta dovrà essere apposta l'indicazione del nominativo dell'offerente.
- Deposito cauzionale con assegno circolare intestato a Comune di Santa Fiora Tesoreria Comunale pari all'importo sotto riportato: € 4.105,59 (euro quattromilacentocinque/59).

Il suddetto deposito, pari a 1/10 del prezzo a base d'asta del bene, al momento dell'aggiudicazione, assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario e verrà invece restituito ai non aggiudicatari immediatamente in sede di gara o subito dopo con le rituali procedure di legge.

Solo per le persone giuridiche:

- Certificato C.C.I.A.A. con data di emissione non anteriore a sei mesi.

Ove l'offerente agisca in qualità di procuratore, speciale o per conto di terze persone da nominare all'atto della stipula del successivo contratto, vale quanto previsto nell'art. 81, del R.D. n. 827/1924.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre la data stabilita od offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Ai fini del rispetto dei termini suindicati per la presentazione dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Fiora sia che venga consegnato a mano che a mezzo di raccomandata A.R. o mediante corriere.

OBBLIGHI DEL CONCORRENTE

Ciascun concorrente potrà:

- prendere visione delle condizioni e delle caratteristiche in cui si trova il terreno da acquistare per ben conoscerlo nel suo valore e in tutte le sue parti, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale ed in riferimento al regolamento urbanistico;
- vagliare tutte le circostanze che possano influire sull'offerta presentata, attraverso la documentazione tecnica agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale;

AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica avverrà secondo le disposizioni di seguito riportate:

- Verrà celebrata con il metodo delle offerte segrete esclusivamente in aumento sul prezzo a base d'asta, ai sensi della lettera c), dell'art. 73, e del 1^ e 2^ comma, dell'art. 76, del R.D. 23/05/1924 n. 827 e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni in esso contenute;
- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta in aumento sul prezzo fissato quale base d'asta;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida;
- In caso di presentazione di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 77, del citato R.D. 23/05/1924 n. 827;
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere si considera valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

PAGAMENTO E STIPULA ATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo di vendita sarà quello dell'aggiudicazione e dovrà essere versato dall'aggiudicatario presso la Tesoreria Comunale c/o BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. - Piazza Garibaldi n. 24, Santa Fiora codice IBAN: IT62W0103072360000000186604, cinque giorni prima della stipula dell'atto di compravendita.

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale verrà imputato in conto prezzo su quello di aggiudicazione e costituirà caparra per il versamento del saldo.

Qualora il prezzo di aggiudicazione non venisse corrisposto entro il termine che verrà successivamente stabilito, sarà incamerata la cauzione e si procederà all'assegnazione al concorrente successivo. Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti, le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i..

Le spese notarili per la stipula del contratto e conseguenti (bolli, registrazione, trascrizione, IVA se dovuta nella percentuale prevista per legge, ecc.) nonché tutte le spese eventualmente necessarie per il perfezionamento degli atti di compravendita saranno a totale carico dell'aggiudicatario e verranno regolate in sede di stipula definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio, Dott.ssa Chiara Meattini

Il presente bando e la documentazione attinente può essere consultato sul sito internet: www.comune.santafiora.gr.it

Del presente avviso sarà data conoscenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del regolamento, "Pubblicità degli avvisi di gara" tramite pubblicazione

- Sul sito informatico del Comune per almeno 30 giorni;
- All'albo pretorio del Comune per almeno 30 giorni;
- Sul bollettino ufficiale della Regione Toscana, per almeno 15 giorni;

- All'Albo pretorio della Provincia di Grosseto e dei Comuni dell'Unione Comuni Montani Amiata Grossetana;

Copia del presente avviso e tutta la relativa documentazione è in pubblica visione presso gli Uffici dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio del Comune di Santa Fiora.

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Regolamento Comunale di attuazione, che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento dell'asta, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nei regolamenti medesimi.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti.

L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Fiora, il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Chiara Meattini

Santa Fiora, 14/05/2025

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale,
Ambiente e Patrimonio
D.ssa Chiara Meattini

Allegato A1 – domanda e dichiarazione

*Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)*

OGGETTO: Procedura di asta pubblica per vendita terreno Loc. Fontespilli (ex proprietà USL) III esperimento di gara di proprietà del Comune di Santa Fiora.
III° esperimento di gara.

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Persona Fisica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
residente in via cap Loc.....
telefono fax
e.mail.....
PEC
Persona Giuridica

Il sottoscritto					nato il					
a					codice fiscale					
in qualità di										
della	Ditta.....				con	sede		in		
.....										
.....					con	codice		fiscale		n.
.....										
con partita IVA n					telefono .....		.....		.....	
fax					e.mail.....		.....		.....	
PEC					Registro Imprese.....		.....		.....	

CHIEDE

di partecipare alla gara del **lunedì 16 giugno 2025 alle ore 11,30:**

		IMPORTO BASE D'ASTA € 41.055,93 Euro quarantunomilacinquantacinque/ 93
	vendita terreno Loc. Fontespilli (ex proprietà USL) nel Comune di Santa Fiora	

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
2. di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
3. che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. in caso di persona giuridica, che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla legge medesima;
5. in caso di persona giuridica, che l'impresa, ivi inclusi soci, amministratori, direttori tecnici ecc, di possedere tutti i requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

6. in caso di persona giuridica, che l'impresa, non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
8. di aver preso visione dell'immobile;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme a tutela della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso)

Allegato A2 – Modulo di offerta

Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)

OGGETTO Procedura di asta pubblica per vendita terreno Loc. Fontespilli (ex proprietà USL) III° esperimento di gara di proprietà del Comune di Santa Fiora.
III° esperimento di gara.

Persona Fisica	
Il sottoscritto	nato il
a codice fiscale	

residente in via	cap	Loc.....
telefono	fax	
e.mail.....		
PEC		

Persona Giuridica	
Il sottoscritto nato il	
a	codice fiscale
in qualità di	
della Ditta.....	con sede in
.....	con codice fiscale n.
con partita IVA n telefono	
fax	e.mail.....
PEC .....Registro Imprese.....	

in relazione al bando pubblico per la vendita di terreno Loc. Fontespilli (ex proprietà USL), di proprietà del Comune di Santa Fiora – identificato al Catasto Terreni fg. 15, partt. 24, 749, 859, approvato con determinazione n. 33/240 del 12/05/2025,

OFFRE

Il seguente importo:

Prezzo in cifre offerto	Prezzo in lettere offerto
€ _____/_____	Euro _____/_____

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

COMUNE DI SANTA FIORA (GR)
AVVISO TRATTATIVA PRIVATA

Alienazione terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo [regolamento urbanistico I.E.D. 34]

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08.05.2025 recante “PATRIMONIO. MODIFICA AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2025/2027” e della determinazione del Responsabile Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio n° 34/241 del 12.05.2025 si intende procedere alla alienazione di un terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo [regolamento urbanistico I.E.D. 34]:

Immobile	Dati catastali	Prezzo a base d'asta
Terreno destinato ad attività produttive, [I.E.D. 34] Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo Santa Fiora (GR)	Foglio 10, Part. 482 sup. are 27 ca 01, reddito dominicale € 1,39 e agrario € 0,84	€ 19.480,38 diciannovemilaquattrocentottanta /38

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio e si terrà in seduta pubblica il giorno **lunedì 16 giugno 2025 alle ore 12:00 presso la Sede Comunale di Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora al piano 1° - Sala del Popolo.**

L'asta verrà svolta con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), e 76, del vigente regolamento sulla contabilità generale dello stato (R.D. 23-05-1924, n. 827) e cioè per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso di gara.

La vendita dell'immobile avrà luogo a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui esso attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta.

PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Coloro che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Santa Fiora, Piazza Garibaldi n. 25 – 58037 Santa Fiora (GR) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/06/2025.**

Detto plico, controfirmato nei lembi di chiusura, dovrà indicare all'esterno il cognome e nome (o la ragione sociale) del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA ALIENAZIONE TERRENO IN LOC. FONTESPILLI [IED 34]- TRATTATIVA PRIVATA"

Detta busta dovrà contenere:

- Domanda e dichiarazione (fac simile allegato), firmata per esteso dall'offerente, recante le esatte generalità, la residenza dell'offerente, il codice fiscale, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di avere preso visione e conoscenza dell'immobile oggetto della vendita nonché di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nei relativi allegati.

Se l'offerente agisce in nome e per conto di una persona giuridica, dovrà espressamente indicarlo.

in caso di persona fisica:

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

in caso di persona giuridica:

- che è iscritta nel Registro delle Imprese (indicare il numero di iscrizione alla C.C.I.A. ed il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società);

• che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

• che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

• che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

- Modulo di offerta (fac simile allegato) da redigersi compilando l'allegato modulo e sottoscritto per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita e separata busta debitamente firmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. Su tale busta dovrà essere apposta l'indicazione del nominativo dell'offerente.

- Deposito cauzionale da effettuarsi presso la tesoreria del Comune di Santa Fiora Banca Monte dei Paschi Spa, filiale di Santa Fiora IBAN: IT62W0103072360000000186604 o con assegno circolare intestato a Comune di Santa Fiora Tesoreria Comunale pari all'importo sotto riportato:

€ 1.948,04 (euro millenovecentoquarantotto/04).

Il suddetto deposito, pari a 1/10 del prezzo a base d'asta dell'immobile, al momento dell'aggiudicazione, assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario e verrà invece restituito ai non aggiudicatari immediatamente in sede di gara o subito dopo con le rituali procedure di legge.

Solo per le persone giuridiche

- Certificato C.C.I.A.A. con data di emissione non anteriore a sei mesi.

Ove l'offerente agisca in qualità di procuratore, speciale o per conto di terze persone da nominare all'atto della stipula del successivo contratto, vale quanto previsto nell'art. 81, del R.D. n. 827/1924.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre la data stabilita od offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Ai fini del rispetto dei termini suindicati per la presentazione dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Fiora sia che venga consegnato a mano che a mezzo di raccomandata A.R. o mediante corriere.

OBBLIGHI DEL CONCORRENTE

Ciascun concorrente potrà:

- prendere visione delle condizioni e delle caratteristiche per mezzo della perizia estimativa in cui si trova il bene da acquistare per ben conoscerlo nel suo valore e in tutte le sue parti, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale edilizia, urbanistica;
- vagliare tutte le circostanze che possano influire sull'offerta presentata, ivi compresa l'attuale situazione urbanistico-edilizia dell'immobile, la documentazione tecnica agli atti dell'Ufficio Tecnico;

AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica avverrà secondo le disposizioni di seguito riportate:

- Verrà celebrata con il metodo delle offerte segrete esclusivamente in aumento sul prezzo a base d'asta, ai sensi della lettera c), dell'art. 73, e del 1^ e 2^ comma, dell'art. 76, del R.D. 23/05/1924 n. 827 e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni in esso contenute;
- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta in aumento sul prezzo fissato quale base d'asta;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida;
- In caso di presentazione di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 77, del citato R.D. 23/05/1924 n. 827;
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere si considera valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

PAGAMENTO E STIPULA ATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo di vendita sarà quello dell'aggiudicazione e dovrà essere versato dall'aggiudicatario presso la Tesoreria Comunale c/o BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. - Piazza Garibaldi n. 24, Santa Fiora codice IBAN: IT62W0103072360000000186604, entro trenta giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale verrà imputato in conto prezzo su quello di aggiudicazione e costituirà caparra per il versamento del saldo.

Qualora il prezzo di aggiudicazione non venisse corrisposto entro il termine che verrà successivamente stabilito, sarà incamerata la cauzione e si procederà all'assegnazione al concorrente successivo. Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti, le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i.

Le spese notarili per la stipula del contratto e conseguenti (bolli, registrazione, trascrizione, IVA se dovuta nella percentuale prevista per legge, ecc.) nonché tutte le spese eventualmente necessarie per il perfezionamento degli atti di compravendita saranno a totale carico dell'aggiudicatario e verranno regolate in sede di stipula definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio Dott.ssa Chiara Meattini;

Il presente bando e la documentazione attinente può essere consultato sul sito internet: www.comune.santafiora.gr.it

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione sul sito informatico del Comune ed all'albo pretorio on line per almeno 15 giorni.

Copia del presente avviso, oltre a tutta la relativa documentazione, è in pubblica visione presso gli uffici dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio del Comune di Santa Fiora.

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Regolamento Comunale di attuazione, che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento dell'asta, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nei regolamenti medesimi.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti.

L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Fiora, il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Chiara Meattini.

Santa Fiora, 14/05/2025

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio

Dott.ssa Chiara Meattini

Domanda e dichiarazione

*Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)*

OGGETTO: Trattativa privata - Alienazione terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo [regolamento urbanistico I.E.D. 34]

Istanza di ammissione alla trattativa privata e connessa dichiarazione

Persona Fisica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
residente in via .....cap .....Loc.....
telefono fax
e.mail.....
PEC

Persona Giuridica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
in qualità di
della Ditta..... con sede in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n telefono
fax e.mail.....
PEC Registro Imprese.....

CHIEDE

di essere ammesso alla trattativa privata di cui all'avviso pubblicato in data **14/05/2025**

Terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo nel Comune di Santa Fiora [regolamento urbanistico I.E.D. 34] Catasto terreni: Foglio 10 – particella 482	IMPORTO BASE D'ASTA € 19.480,38 (diciannovemilaquattrocentottant a/38)
--	--

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla legge medesima;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, ivi inclusi soci, amministratori, direttori tecnici ecc, di possedere tutti i requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di aver preso visione dell'immobile;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme a tutela della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Modulo di offerta

Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora

Piazza Garibaldi, 25

58037 Santa Fiora (GR)

OGGETTO: Trattativa privata terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo [regolamento urbanistico I.E.D. 34]

Persona Fisica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
residente in via .....cap .....Loc.....
telefono fax
e.mail.....
PEC

Persona Giuridica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
in qualità di
della Ditta..... con sede in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n telefono
fax e.mail.....
PEC .....Registro Imprese.....

Comune di Santa Fiora Prot. n. 0003149 del 14-05-2025 partenza Cat. 4 Cl. 8

in relazione al bando pubblico per la vendita di un terreno di proprietà comunale destinato ad attività produttive, in Loc. Fontespilli, Fr. Bagnolo [regolamento urbanistico I.E.D. 34] NCEU: Foglio 10, Particella 482, approvato con determinazione n. 34/241 del 12/05/2025

OFFRE

Il seguente importo:

Prezzo in cifre offerto	Prezzo in lettere offerto
€ _____/____	Euro _____/_____

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

COMUNE DI SANTA FIORA (GR)
AVVISO TRATTATIVA PRIVATA

Alienazione terreni in Castel del Piano, Loc. Gaggioli

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 16.11.2022 e della determinazione del Responsabile Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio n. 32/239 del 12/05/2025 si intende procedere alla alienazione di terreni in Castel del Piano, Loc. Gaggioli

<i>Immobile</i>	<i>Dati catastali</i>	<i>Prezzo a base d'asta</i>
Bene ex erede Martini Terreni in Castel del Piano (GR) Loc. Gaggioli	Foglio 29 Part. 117 rendita catastale € 8,01 Part. 118 rendita catastale € 1,75	€ 2.345,00 Euro duemilatrecentoquarantaci nque/00

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio e si terrà in seduta pubblica il giorno **lunedì 16 giugno 2025 alle ore 11,00 presso la Sede Comunale di Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora al piano 1° - Sala del Popolo.**

L'asta verrà svolta con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), e 76, del vigente regolamento sulla contabilità generale dello stato (R.D. 23-05-1924, n. 827) e cioè per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso di gara.

La vendita dell'immobile avrà luogo a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui esso attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta.

PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Coloro che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Santa Fiora, Piazza Garibaldi n. 25 – 58037 Santa Fiora (GR) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/06/2025.**

Detto plico, controfirmato nei lembi di chiusura, dovrà indicare all'esterno il cognome e nome (o la ragione sociale) del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA ALIENAZIONE IMMOBILE SITO IN CASTEL DEL PIANO, LOC. GAGGIOLI - TRATTATIVA PRIVATA"

Detta busta dovrà contenere:

- Domanda e dichiarazione (fac simile allegato), firmata per esteso dall'offerente, recante le esatte generalità, la residenza dell'offerente, il codice fiscale, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di avere preso visione e conoscenza dell'immobile oggetto della vendita nonché di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nei relativi allegati.

Se l'offerente agisce in nome e per conto di una persona giuridica, dovrà espressamente indicarlo.

in caso di persona fisica:

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

in caso di persona giuridica:

- che è iscritta nel Registro delle Imprese (indicare il numero di iscrizione alla C.C.I.A. ed il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società);

- che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

- che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

- Modulo di offerta (fac simile allegato) da redigersi compilando l'allegato modulo e sottoscritto per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita e separata busta debitamente firmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. Su tale busta dovrà essere apposta l'indicazione del nominativo dell'offerente.

- Deposito cauzionale da effettuarsi presso la tesoreria del Comune di Santa Fiora Banca Monte dei Paschi Spa, filiale di Santa Fiora IBAN: IT62W0103072360000000186604 o con assegno circolare intestato a Comune di Santa Fiora Tesoreria Comunale pari all'importo sotto riportato:

€ 234,50 (euro duecentotrentaquattro/50).

Il suddetto deposito, pari a 1/10 del prezzo a base d'asta dell'immobile, al momento dell'aggiudicazione, assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario e verrà invece restituito ai non aggiudicatari immediatamente in sede di gara o subito dopo con le rituali procedure di legge.

Solo per le persone giuridiche

- Certificato C.C.I.A.A. con data di emissione non anteriore a sei mesi.

Ove l'offerente agisca in qualità di procuratore, speciale o per conto di terze persone da nominare all'atto della stipula del successivo contratto, vale quanto previsto nell'art. 81, del R.D. n. 827/1924.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre la data stabilita od offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Ai fini del rispetto dei termini suindicati per la presentazione dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Fiora sia che venga consegnato a mano che a mezzo di raccomandata A.R. o mediante corriere.

OBBLIGHI DEL CONCORRENTE

Ciascun concorrente potrà:

- prendere visione delle condizioni e delle caratteristiche per mezzo della perizia estimativa in cui si trova il bene da acquistare per ben conoscerlo nel suo valore e in tutte le sue parti, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale edilizia, urbanistica;
- vagliare tutte le circostanze che possano influire sull'offerta presentata, ivi compresa l'attuale situazione urbanistico-edilizia dell'immobile, la documentazione tecnica agli atti dell'Ufficio Tecnico;

AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica avverrà secondo le disposizioni di seguito riportate:

- Verrà celebrata con il metodo delle offerte segrete esclusivamente in aumento sul prezzo a base d'asta, ai sensi della lettera c), dell'art. 73, e del 1^a e 2^a comma, dell'art. 76, del R.D. 23/05/1924 n. 827 e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni in esso contenute;
- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta in aumento sul prezzo fissato quale base d'asta;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida;
- In caso di presentazione di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 77, del citato R.D. 23/05/1924 n. 827;
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere si considera valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

PAGAMENTO E STIPULA ATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo di vendita sarà quello dell'aggiudicazione e dovrà essere versato dall'aggiudicatario presso la Tesoreria Comunale c/o BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. - Piazza Garibaldi n. 24, Santa Fiora codice IBAN: IT62W0103072360000000186604, entro trenta giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale verrà imputato in conto prezzo su quello di aggiudicazione e costituirà caparra per il versamento del saldo.

Qualora il prezzo di aggiudicazione non venisse corrisposto entro il termine che verrà successivamente stabilito, sarà incamerata la cauzione e si procederà all'assegnazione al concorrente successivo. Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti, le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i.

Le spese notarili per la stipula del contratto e conseguenti (bolli, registrazione, trascrizione, IVA se dovuta nella percentuale prevista per legge, ecc.) nonché tutte le spese eventualmente necessarie per il

perfezionamento degli atti di compravendita saranno a totale carico dell'aggiudicatario e verranno regolate in sede di stipula definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio Dott.ssa Chiara Meattini;

Il presente bando e la documentazione attinente può essere consultato sul sito internet: www.comune.santafiora.gr.it

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione sul sito informatico del Comune ed all'albo pretorio on line per almeno 15 giorni.

Copia del presente avviso, oltre a tutta la relativa documentazione, è in pubblica visione presso gli uffici dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio del Comune di Santa Fiora.

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Regolamento Comunale di attuazione, che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento dell'asta, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nei regolamenti medesimi.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti.

L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Fiora, il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Chiara Meattini.

Santa Fiora, 14/05/2025

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio

Dott.ssa Chiara Meattini

Domanda e dichiarazione

*Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)*

OGGETTO: Trattativa privata - vendita terreni in Castel del Piano (GR), Loc. Gaggioli

Istanza di ammissione alla trattativa privata e connessa dichiarazione

Persona Fisica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
residente in via .....cap .....Loc.....
telefono fax
e.mail.....
PEC

Persona Giuridica
Il sottoscritto nato il
a codice fiscale
in qualità di
della Ditta..... con sede in
..... con codice fiscale n.
con partita IVA n telefono
fax e.mail.....
PEC Registro Imprese.....

CHIEDE

di essere ammesso alla trattativa privata di cui all'avviso pubblicato in data **14/05/2025**

Bene ex erede Martini Terreni in Castel del Piano (GR), Loc. Gaggioli NCEU: Foglio 29 Part. 117 rendita catastale € 8,01 Part. 118 rendita catastale € 1,74	IMPORTO BASE D'ASTA € 2.345,00 (duemilatrecentoquarantacinque/00)
--	---

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla legge medesima;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, ivi inclusi soci, amministratori, direttori tecnici ecc, do possedere tutti i requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di aver preso visione dell'immobile;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme a tutela della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Modulo di offerta

Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)

OGGETTO: Trattativa privata per la vendita di terreni in Castel del Piano (GR), Loc. Gaggioli

Persona Fisica
Il sottoscritto nato

il
 a codice fiscale
 residente in viacapLoc.....
 telefono fax
 e.mail.....
 PEC

Persona Giuridica

Il sottoscritto nato
 il
 a codice fiscale
 in qualità di
 della Ditta..... con sede
 in
 con codice fiscale
 n.
 con partita IVA n telefono
 fax e.mail.....
 PECRegistro Imprese.....

in relazione al bando pubblico per la vendita di terreni in Castel del Piano (GR), Loc. Gaggioli, NCEU:
 Foglio 29 Part. 117 rendita catastale € 8,01 Part. 118 rendita catastale € 1,74, approvato con determinazione
 n. 32/239 del 12/05/2025

OFFRE

Il seguente importo:

Prezzo in cifre offerto	Prezzo in lettere offerto
€ _____ / _____	Euro _____ / _____

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

COMUNE DI SANTA FIORA (GR)
AVVISO TRATTATIVA PRIVATA

Alienazione terreno ex erede Martini in Santa Fiora, loc. Ginestreti di proprietà del Comune di Santa Fiora.

Si rende noto che, in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 08.05.2025 recante "PATRIMONIO. MODIFICA AL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2025/2027"; e della determinazione del Responsabile Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio n° 31/238 del 12/05/2025 si intende procedere alla alienazione di un terreno di proprietà comunale:

Immobile	Dati catastali	Prezzo a base d'asta
Bene ex erede Martini Piccolo fabbricato rurale con corte e terreno attiguo - Loc. Ginestreti	Catasto Terreni: Foglio 19 Part. 56 seminativo: are 68, ca 80 (6880 mq) reddito dominicale € 14,21 part. 57 fabbricato deruto ca. 85 (5785 mq)	€ 1.470,00 Euro millequattrocentosettanta /00

L'asta sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio e si terrà in seduta pubblica il giorno **lunedì 16 giugno 2025 alle ore 10,00 presso la Sede Comunale di Piazza Garibaldi n. 25 – Santa Fiora al piano 1° - Sala del Popolo.**

L'asta verrà svolta con le modalità di cui all'art. 73, lett. c), e 76, del vigente regolamento sulla contabilità generale dello stato (R.D. 23-05-1924, n. 827) e cioè per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso di gara.

La vendita dell'immobile avrà luogo a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui esso attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta.

PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA

Coloro che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Santa Fiora, Piazza Garibaldi n. 25 – 58037 Santa Fiora (GR) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/06/2025.**

Detto plico, controfirmato nei lembi di chiusura, dovrà indicare all'esterno il cognome e nome (o la ragione sociale) del mittente, la seguente dicitura: " **OFFERTA ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE PICCOLO FABBRICATO RURALE CON CORTE E TERRENO ATTIGUO – LOC. GINESTRETI, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SANTA FIORA** "

Detta busta dovrà contenere:

- Domanda e dichiarazione (fac simile allegato), firmata per esteso dall'offerente, recante le esatte generalità, la residenza dell'offerente, il codice fiscale, la dichiarazione esplicita e senza riserve e modifiche di avere preso visione e conoscenza dell'immobile oggetto della vendita nonché di tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nei relativi allegati.

Se l'offerente agisce in nome e per conto di una persona giuridica, dovrà espressamente indicarlo.

in caso di persona fisica:

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

in caso di persona giuridica:

- che è iscritta nel Registro delle Imprese (indicare il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A. ed il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società);

- che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

- che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

- Modulo di offerta (fac simile allegato) da redigersi compilando l'allegato modulo e sottoscritto per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa in apposita e separata busta debitamente firmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. Su tale busta dovrà essere apposta l'indicazione del nominativo dell'offerente.

- Deposito cauzionale da effettuarsi presso la tesoreria del Comune di Santa Fiora Banca Monte dei Paschi Spa, filiale di Santa Fiora IBAN: IT62W0103072360000000186604 o con assegno circolare intestato a Comune di Santa Fiora Tesoreria Comunale pari all'importo sotto riportato:

€ € 147.00 (euro centoquarantasette/00)

Il suddetto deposito, pari a 1/10 del prezzo a base d'asta dell'immobile, al momento dell'aggiudicazione, assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario e verrà invece restituito ai non aggiudicatari immediatamente in sede di gara o subito dopo con le rituali procedure di legge.

Solo per le persone giuridiche

- Certificato C.C.I.A.A. con data di emissione non anteriore a sei mesi.

Ove l'offerente agisca in qualità di procuratore, speciale o per conto di terze persone da nominare all'atto della stipula del successivo contratto, vale quanto previsto nell'art. 81, del R.D. n. 827/1924.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre la data stabilita od offerte condizionate od espresse in modo indeterminato. Ai fini del rispetto dei termini suindicati per la presentazione dell'offerta farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Fiora sia che venga consegnato a mano che a mezzo di raccomandata A.R. o mediante corriere.

OBBLIGHI DEL CONCORRENTE

Ciascun concorrente potrà:

- prendere visione delle condizioni e delle caratteristiche per mezzo della perizia estimativa in cui si trova il bene da acquistare per ben conoscerlo nel suo valore e in tutte le sue parti, anche in relazione alla situazione amministrativa, catastale edilizia, urbanistica;
- vagliare tutte le circostanze che possano influire sull'offerta presentata, ivi compresa l'attuale situazione urbanistico-edilizia dell'immobile, la documentazione tecnica agli atti dell'Ufficio Tecnico;

AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica avverrà secondo le disposizioni di seguito riportate:

- Verrà celebrata con il metodo delle offerte segrete esclusivamente in aumento sul prezzo a base d'asta, ai sensi della lettera c), dell'art. 73, e del 1^a e 2^a comma, dell'art. 76, del R.D. 23/05/1924 n. 827 e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni in esso contenute;
- L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta in aumento sul prezzo fissato quale base d'asta;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di una sola offerta valida;
- In caso di presentazione di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 77, del citato R.D. 23/05/1924 n. 827;
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere si considera valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

PAGAMENTO E STIPULA ATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo di vendita sarà quello dell'aggiudicazione e dovrà essere versato dall'aggiudicatario presso la Tesoreria Comunale c/o BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. - Piazza Garibaldi n. 24, Santa Fiora codice IBAN: IT62W0103072360000000186604, entro trenta giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione, il deposito cauzionale verrà imputato in conto prezzo su quello di aggiudicazione e costituirà caparra per il versamento del saldo.

Qualora il prezzo di aggiudicazione non venisse corrisposto entro il termine che verrà successivamente stabilito, sarà incamerata la cauzione e si procederà all'assegnazione al concorrente successivo. Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti, le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i.

Le spese notarili per la stipula del contratto e conseguenti (bolli, registrazione, trascrizione, IVA se dovuta nella percentuale prevista per legge, ecc.) nonché tutte le spese eventualmente necessarie per il

perfezionamento degli atti di compravendita saranno a totale carico dell'aggiudicatario e verranno regolate in sede di stipula definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio Dott.ssa Chiara Meattini;

Il presente bando e la documentazione attinente può essere consultato sul sito internet: www.comune.santafiora.gr.it

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione sul sito informatico del Comune ed all'albo pretorio on line per almeno 15 giorni.

Copia del presente avviso, oltre a tutta la relativa documentazione, è in pubblica visione presso gli uffici dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio del Comune di Santa Fiora.

Si informa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Regolamento Comunale di attuazione, che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento dell'asta, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nei regolamenti medesimi.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti.

L'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Fiora, il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Chiara Meattini.

Santa Fiora, 14/05/2025

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Ambiente e Patrimonio

Dott.ssa Chiara Meattini

Domanda e dichiarazione

*Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)*

OGGETTO: Trattativa privata - ALIENAZIONE PICCOLO FABBRICATO RURALE CON CORTE E TERRENO ATTIGUO - LOC.GINESTRETI

Istanza di ammissione alla trattativa privata e connessa dichiarazione

Persona Fisica	
Il sottoscritto	nato
il	
a	codice
fiscale	
residente in	
via	cap Loc.....
telefono	fax
e.mail.....	
PEC	

Persona Giuridica				
Il sottoscritto nato				
il				
a codice				
fiscale				
in qualità di				
della	Ditta.....	con	sede	
in				
.....	con	codice	fiscale	
n.				
con	partita	IVA	n	.....
telefono				
fax e.mail.....				
PEC Registro Imprese.....				

CHIEDE

di essere ammesso alla trattativa privata di cui all'avviso pubblicato in data **14/05/2025**

ALIENAZIONE PICCOLO FABBRICATO RURALE CON CORTE E TERRENO ATTIGUO - LOC.GINESTRETI Catasto Terreni: Foglio 19 Part. 56 seminativo: are 68, ca 80 reddito dominicale € 14,21 part. 57 fabbricato deruto ca. 85	IMPORTO BASE D'ASTA € 1.470,00 (euro millequattrocentosettanta/00)
--	---

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa è in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero che l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla legge medesima;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, ivi inclusi soci, amministratori, direttori tecnici ecc, di possedere tutti i requisiti di ordine generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di persona giuridica, che l'impresa, non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando;
- di aver preso visione dell'immobile;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme a tutela della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Modulo di offerta

*Al Sig. Sindaco del Comune di Santa Fiora
Piazza Garibaldi, 25
58037 Santa Fiora (GR)*

OGGETTO: Trattativa privata alienazione terreno ex erede Martini in Santa Fiora, loc. Ginestreti di proprietà del Comune di Santa Fiora.

Persona Fisica

Il sottoscritto nato
il
a codice fiscale
residente in
via cap Loc.....
telefono fax
e.mail.....
PEC

Persona Giuridica			
Il sottoscritto nato il			
a codice fiscale			
in qualità di			
della	Ditta.....	con	sede
in	.....		
.....	con	codice	fiscale
n.	.....		
con	partita	IVA	n
telefono	.....		
fax	.....	e.mail.....	
PEC	.....	Registro Imprese.....	

in relazione al bando pubblico per l’alienazione terreno ex erede Martini in Santa Fiora, loc. Ginestreti di proprietà del Comune di Santa Fiora Catasto Terreni: Foglio 19 Part. 56 seminativo: are 68, ca 80 (6880 mq), approvato con determinazione n. 31/238 del 12/05/2025

OFFRE

Il seguente importo:

Prezzo in cifre offerto	Prezzo in lettere offerto
€ _____/_____	Euro _____/_____

data.....

Firma leggibile

(Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

ASCIT S.P.A.
Via S. Cristoforo 82 - Lammari (LU) - P.IVA 01052230461

Avviso di pubblicazione Bando di Gara

E' Indetta "Procedura aperta ex art. 71 del D. Lgs 36/2023 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo, per l'affidamento del Servizio Triennale di ritiro, trasporto e trattamento rifiuti legnosi (CER 20.01.38, 15.01.03, 17.02.01 e 19.12.07-CIG: B699087A14;

L'importo complessivo presunto dell'appalto: **Euro 341.170,00 + IVA**. Termine per la presentazione delle offerte: ore 12,00 del 26/05/2025 con le modalità indicate nel Bando pubblicato e reperibile su: <https://acquisti.retiambiente.it> Info: Ufficio Gare – e-mail: ufficiogare@pec.ascit.it, Tel. 0583-436326. Bando di gara trasmesso all' Ufficio Pubblicazioni dell'Unione Europea il 23/04/2025.

Il Direttore: Dott. Roger Bizzarri

ASCIT S.P.A.
Via S. Cristoforo 82 - Lammari (LU) - P.IVA 01052230461

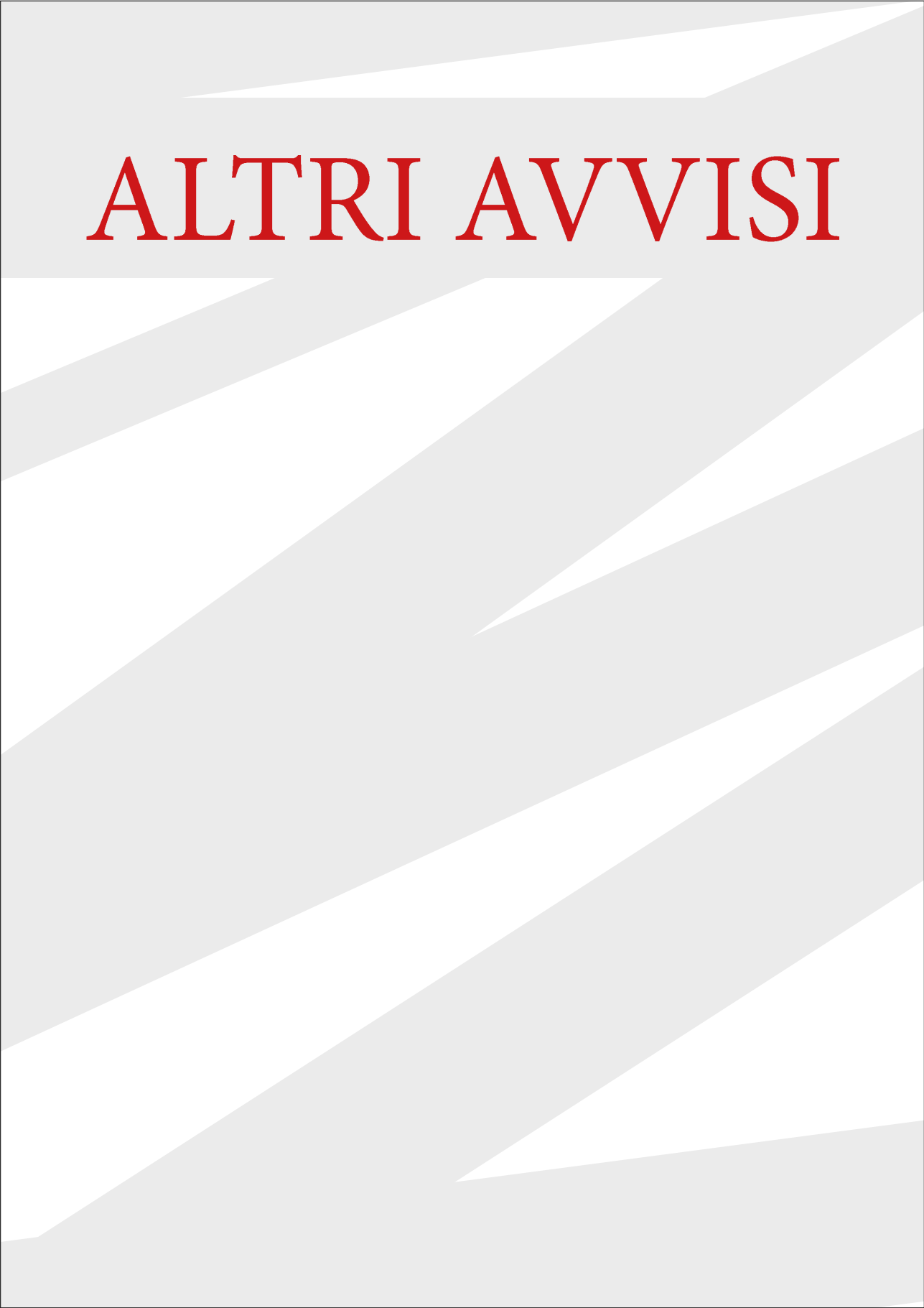
E' Indetta una **procedura ad evidenza pubblica per alienazione di automezzi di proprieta' Ascit, usati**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto.

Termine per la presentazione delle offerte: **ore 18:00 del 06/06/2025** con le modalità indicate nell'Avviso pubblico. Copia dell'Avviso, è reperibile sul sito internet: <https://acquisti.retiambiente.it/>
Info: Ufficio Gare - e.mail: ufficiogare@pec.ascit.it, Tel. 0583 436326/41.

Il Direttore: Dott. Roger Bizzarri

ALTRI AVVISI





REGIONE TOSCANA

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA IN MARE E RAPPORTI
CON I GRUPPI DI AZIONE LOCALE DELLA PESCA (FLAGS). PESCA NELLE
ACQUE INTERNE.

Responsabile di settore Marco FERRETTI

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 4168 del 29-02-2024

Decreto soggetto a verifica di cui all'art. 7 del disciplinare di controllo ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 9747 - Data adozione: 12/05/2025

Oggetto: DGR n. 52/2025 - avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse sui corpi idrici regionali da assumere in concessione per la gestione della pesca dilettantistica ai sensi dell'art. 4 quater della L.R. 7/2005.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 13/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011191

IL DIRIGENTE

Vista la legge regionale 3 gennaio 2005, n. 7 (Gestione delle risorse ittiche e regolamentazione della pesca nelle acque interne) e successive modifiche;

Visto il regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 6/R del 7 febbraio 2018 (Regolamento di attuazione della legge regionale 3 gennaio 2005, n. 7 (Gestione delle risorse ittiche e regolamentazione della pesca nelle acque interne);

Visto l'articolo 4 quater (Concessione a scopo di pesca dilettantistica alle associazioni dei pescatori) della sopra richiamata l.r. 7/2005, che in particolare prevede che la competente struttura della Giunta regionale può concedere la gestione dell'attività di pesca dilettantistica alle associazioni piscatorie dilettantistiche di rilevanza nazionale operanti sul territorio regionale e alle associazioni iscritte nell'elenco regionale delle associazioni piscatorie dilettantistiche di cui all'articolo 4 ter della stessa legge;

Considerato che la disciplina delle concessioni a scopo di pesca dilettantistica si applica alle acque interne di interesse per la pesca di cui all'art. 2 della l.r. 7/2005, ad esclusione delle acque ricadenti all'interno delle aree protette di cui alla legge 6 dicembre 1991, n. 394 e nel sistema regionale delle aree naturali protette di cui alla legge regionale 19 marzo 2015, n. 30;

Dato atto che le concessioni a scopo di pesca dilettantistica, come previsto dal comma 2 del suddetto articolo 4 quater non possono interessare più del 15% dell'estensione del reticolo delle aste principali delle acque di interesse della pesca, e che in merito alla proprietà della fauna ittica continua ad applicarsi l'articolo 1, comma 4 della l.r. 7/2005 che prevede che la fauna ittica appartiene a chi legittimamente la cattura;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 52 del 27/01/2025 "Indirizzi per la concessione della gestione dell'attività di pesca dilettantistica nelle acque interne della Regione Toscana ai sensi della L.R. 7/2005";

Considerato che ai fini dell'individuazione delle acque da affidare in concessione, il Punto 2 dell'allegato A della suddetta DGR n. 52/2025 "Disposizioni per l'individuazione delle acque da affidare in concessione", prevede che il Settore della Giunta regionale competente in materia di pesca nelle acque interne debba approvare uno specifico avviso in cui invita i soggetti ammissibili ad indicare

i corpi idrici regionali di interesse da assumere in gestione mediante concessione ai sensi della L.R. 7/2005;

Considerato che in seguito all'avviso di cui sopra, il suddetto Settore procederà ad un esame delle proposte raccolte, secondo quanto previsto dalla stessa DGR 52/2025, al fine individuare i corpi idrici su cui dare successivamente avvio alle procedure di cui all'articolo 4 quater, comma 3 della l.r. 7/2005.

DECRETA

di approvare l'avviso pubblico di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzato a raccogliere manifestazioni d'interesse sui corpi idrici regionali da assumere in gestione mediante concessione ai sensi della L.R. 7/2005 art 4 quater, da parte delle associazioni piscatorie dilettantistiche di rilevanza nazionale operanti sul territorio regionale e dalle associazioni iscritte nell'elenco regionale delle associazioni piscatorie dilettantistiche di cui all'articolo 4 ter della stessa legge,

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

Avviso pubblico

4421e637115cc4f856029b83d02bd464df23181bb8e0ecb6156bb6689b5430ea

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

**per raccogliere manifestazioni d'interesse sui corpi idrici regionali
da assumere in gestione mediante concessione ai sensi dell'art. 4 quater della L.R. 7/2005**

OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso è volto a raccogliere manifestazioni d'interesse sui corpi idrici regionali da assumere in concessione per la gestione della pesca dilettantistica ai sensi dell'art. 4 quater della L.R. 7/2005.

DESTINATARI DELL'AVVISO

Potranno presentare manifestazioni d'interesse le associazioni di pescatori dilettantistiche di rilevanza nazionale operanti sul territorio regionale e le associazioni iscritte nell'elenco regionale delle associazioni piscatorie dilettantistiche di cui all'articolo 4 ter, della L.R. 7/2005.

AMBITO TERRITORIALE

Il presente avviso è riservato alle acque interne di interesse per la pesca di cui all'art. 2 della l.r. 7/2005, ad esclusione delle acque ricadenti all'interno delle aree protette di cui alla legge 6 dicembre 1991, n. 394 e nel sistema regionale delle aree naturali protette di cui alla legge regionale 19 marzo 2015, n. 30.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Associazioni interessate dovranno predisporre una nota contenente i seguenti dati:

- nome dell'associazione, sede, codice fiscale e/o Partita IVA, indicazione del nominativo e delle generalità del legale rappresentante;
- indicazione dei corpi dei tratti dei corpi idrici di interesse previa redazione di una tabella conforme a quella sotto riportata:

Corpo Idrico	Tratto interessato		Classificazione acque	Territori comunali coinvolti	Eventuale Istituto Ittico presente
	Da:	A:			

La documentazione richiesta dovrà pervenire alla Regione Toscana, Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare, **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.T.** pena l'esclusione, mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC istituzionale di Regione Toscana: regionetoscana@postacert.toscana.it

Le note potranno essere sottoscritte digitalmente.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 informiamo che i dati personali, raccolti ai fini della presente procedura, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: Piazza Duomo 10 50122 Firenze); (regionetoscana@postacert.toscana.it)
2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla presente procedura. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obblighi di legge, e saranno diffusi mediante pubblicazione sulla banca dati della Regione Toscana.
3. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento, Settore attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare, per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. Il richiedente ha diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito web dell'Autorità di controllo:
(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/docwebdisplay/docweb/4535524>)

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato, per generale conoscenza, sul B.U.R.T e sulla banca dati della Regione Toscana, consultabile sul sito internet:

<http://www.regione.toscana.it/regione/leggi-atti-e-normative/atti-regionali>

Per informazioni:

Dott. Andrea Lenuzza tel. 055/4382513, email andrea.lenuzza@regione.toscana.it

Dott. Roberto Scodellini tel. 055/4389038, email roberto.scodellini@regione.toscana.it



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SETTORE GENIO CIVILE VALDARNO INFERIORE

Responsabile di settore Enzo DI CARLO

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 24145 del 30-10-2024

Decreto soggetto a verifica di cui all'art. 7 del disciplinare di controllo ai sensi della DGR n. 521/2024

Numero adozione: 10089 - Data adozione: 15/05/2025

Oggetto: R.D. 523/1904, L.R. 80/2015, D.P.G.R. 60/R/2016 - pratica Sidit 1157/2022 proced. 2549/2025 - Approvazione avviso per la manifestazione di interesse all'assegnazione di una concessione temporanea per l'utilizzo di area del demanio idrico per complessivi mq. 220,00, situata in località Bocca D' Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi) ad uso non agricolo.

Il presente atto è pubblicato sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5, 5 bis e 5 ter della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 16/05/2025

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2025AD011656

IL DIRIGENTE

Visto il Regio decreto 25 luglio 1904 n.523 (Testo unico delle disposizioni di legge intorno alle opere idrauliche delle diverse categorie);

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale);

Vista la legge 5 gennaio 1994, n. 37 (Norme per la tutela ambientale delle aree demaniali dei fiumi, dei torrenti, dei laghi e delle altre acque pubbliche);

Vista la legge regionale 28 dicembre 2015 n. 80 (Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idriche e tutela della costa e degli abitati costieri) ed in particolare gli articoli 5 e 6;

Visto il DPGR 60/R “Regolamento in attuazione dell’articolo 5 della legge regionale 28 dicembre 2015 n. 80 “Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idrica e tutela della costa e degli abitati costieri” recante disciplina del rilascio delle concessioni per l’utilizzo del demanio idrico e criteri per la determinazione dei canoni;

Considerato che il regolamento stabilisce all’articolo 35, in attuazione dell’art.5 della legge regionale n.80/2015, i criteri per la determinazione dei canoni delle concessioni appartenenti al demanio idrico;

Preso atto che il Regolamento definisce agli articoli 7 e 8 le tipologie di concessioni per l’utilizzo del demanio idrico;

Visti in particolare gli articoli 11 comma 1 lett.b) e l’art. 12 del succitato Regolamento;

Vista l’istanza di concessione agli atti di questo Settore e catalogata nell’archivio informatizzato Sidit con n. 1157/2022 – Proc. n. 2549/2025, finalizzata al rilascio della concessione per l’utilizzo di un’area del demanio idrico di mq 220,00 ad uso non agricolo, posta in località Bocca d’Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi) individuata nel N.C.T. a fg. 31 part. 53/p;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto dirigente del Settore Genio Civile Valdarno Inferiore;

Considerato che sono stati predisposti l’Avviso per la manifestazione di interesse (Allegato A), il modello di Istanza contenente le dichiarazioni sostitutive (Allegato B) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il modello per l’offerta economica (Allegato C), lo schema di disciplinare (Allegato D) contenente gli obblighi, le condizioni e le clausole a cui è vincolata la concessione dell’area;

Dato atto altresì che non è previsto alcun onere a carico del bilancio regionale;

Ritenuto pertanto opportuno approvare i succitati allegati al presente decreto, che ne formano parte integrante e sostanziale;

DECRETA

1. di approvare l’Avviso per la manifestazione di interesse (Allegato A), il modello di Istanza contenente le dichiarazioni sostitutive (Allegato B) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il modello per l’offerta economica (Allegato C) e lo schema di disciplinare (Allegato D) contenente gli obblighi, le condizioni e le clausole a cui è vincolata la concessione dell’area, allegati al presente decreto, che ne formano parte integrante e sostanziale, al fine dell’individuazione di eventuali ulteriori domande di concessione in concorrenza, ovvero di opposizioni e osservazioni, al rilascio di concessione temporanea di un’area del demanio idrico per complessivi mq. 220,00,

situata in località Bocca D' Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi) ad uso non agricolo, ai sensi degli articoli 11, comma 4 e articolo 12 del DPGR 60/R ;

2. di procedere alla pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati sul B.U.R.T., sul sito web della Regione Toscana, sull'albo pretorio del Comune di Santa Maria A Monte e sul relativo sito istituzionale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso davanti all'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Allegati n. 4

<i>A</i>	<i>Alleg. A Avviso</i> <i>57094e3c9180e356668ea32625abc007db4b8b88729a430611ac1ac8fa4116d4</i>
<i>B</i>	<i>Alleg. B Istanza</i> <i>ffb9697aa66677017aaa249ac508967357082d5b8b2560cae052aee46d14fd07</i>
<i>C</i>	<i>Alleg. C Offerta economica</i> <i>e178758cf8f82c15edabdcdf524c2d7c53c9275d40e1ec18958f4daa2a95bb1d6</i>
<i>D</i>	<i>Alleg. D Schema disciplinare</i> <i>b42ba7f3e225bfc4d65adcfc4427b729854cc1fecb7d756773fe064505ccad50</i>

Allegato A

Avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione in concessione temporanea di un'area del demanio idrico per complessivi mq. 220,00, situata in località Bocca D'Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi) ad uso non agricolo (tip. 2.3 All. A DGRT 1555/2022) - Pratica SiDIT n. 1157/2022 - Proc. n. 2549/2025.

Il Dirigente dell'Ufficio del Genio Civile Valdarno Inferiore

VISTI

- l'art. 822 del Codice Civile che stabilisce che appartengono allo Stato i fiumi, i torrenti, i laghi che costituiscono Demanio idrico-fluviale, nonché il terreno interessato dallo scorrimento del fiume, le sponde e le rive interne dei fiumi, ponendo a carico dell'autorità amministrativa (statale, provinciale e comunale) la gestione delle aree demaniale, compresa la funzione di concessione delle stesse;
- il Regio decreto 25 luglio 1904 n.523 (Testo unico delle disposizioni di legge intorno alle opere idrauliche delle diverse categorie);
- la legge 37/1994 "Norme per la tutela ambientale delle aree demaniali dei fiumi, dei torrenti, dei laghi e delle altre acque pubbliche";
- la legge regionale 28 dicembre 2015 n. 80 (Norme in materia di difesa del suolo, tutela delle risorse idriche e tutela della costa e degli abitati costieri);
- il Regolamento per le concessioni dei beni del Demanio idrico approvato con DPGR 60/R del 12/08/2016 ed in particolare l'art. 11 c.1 lett. b);
- la Delibera di Giunta regionale n. 1555 del 27/12/2022 e in particolare l'allegato A;
- la Delibera di Giunta regionale n. 1237 del 04/11/2024;

PREMESSO CHE

- agli atti è presente una richiesta di concessione ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera b) del DPGR 60/R/2016, per l'utilizzo di un'area del demanio idrico di mq 220,00 ad uso non agricolo, posta in località Bocca d'Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi), giudicata ammissibile – pratica Sidit 1157/2022 proced. 2549/2025;
- ai sensi dell'art. 12 del succitato regolamento è possibile presentare domande in concorrenza per l'assegnazione di detta concessione nel termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.T.; entro il medesimo termine i titolari di interessi pubblici o privati e dei portatori di interessi diffusi, costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio, possono presentare osservazioni e opposizioni al rilascio della concessione ai sensi degli articoli 11, comma 4 e

articolo 12 del DPGR 60/R/2016 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto che ricorrono i presupposti per l'affidamento in concessione dell'area individuata nella cartografia di seguito riportata, al fine della presentazione di eventuali ulteriori domande di concessione in concorrenza, ovvero di opposizioni e osservazioni ai sensi degli articoli 11, comma 4 e articolo 12 del DPGR 60/R/2016;

DATO ATTO che il canone posto a base della procedura di assegnazione è stato determinato, con riferimento ai criteri di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 1555/2022 e con la rivalutazione ai sensi della Delibera di Giunta regionale n. 1237/2024, in € 377,74 (trecentosettantasette/74), con applicazione del criterio dell'offerta economica al rialzo sul canone posto a base di gara;

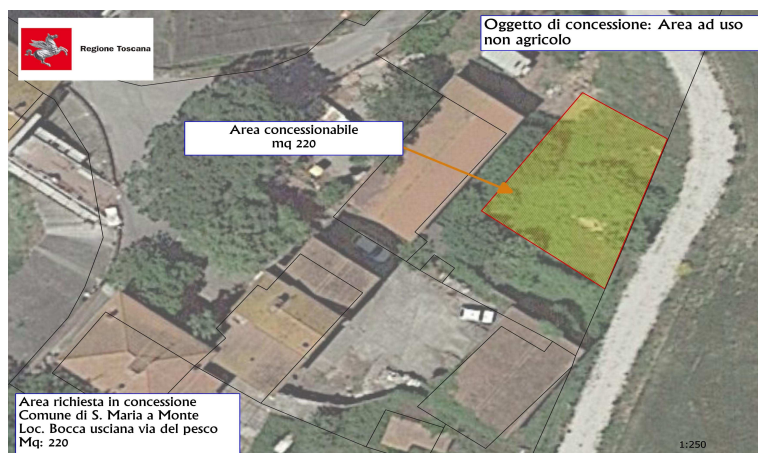
DATO ATTO che l'occupazione sarà regolata da un disciplinare di concessione contenente gli obblighi, le condizioni e le clausole a cui è vincolata la concessione dell'area come da schema di disciplinare, allegato D al presente bando;

RENDE NOTO CHE

Intende assegnare mediante procedura ad evidenza pubblica una concessione per l'utilizzo dell'area appartenente al Demanio idrico come sotto descritta, con il criterio del massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara, tenuto conto dei criteri di priorità ai sensi dell'art 19 del Regolamento 60/R/2016.

Art. 1 DESCRIZIONE DEL BENE DEMANIALE

L'area di demanio idrico oggetto della richiesta si trova in adiacenza dell'edificio ad uso magazzino a servizio dell'opera idraulica delle cateratte di Bocca d'Usciana, in sinistra idraulica del canale Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (PI), censita al N.C.T. al Foglio di mappa 31, porzione di particella 53, per un totale di 220 mq, identificata nella cartografia sotto riportata.



Art. 2 USO CONSENTITO

L'uso consentito è non agricolo (tipologia 2.3 ai sensi dell'All. A alla Delibera della Giunta Regionale n. 1555/2022 e ss.mm.ii.).

Art. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione viene rilasciata per la durata massima di anni 9 (nove) continuativi a partire dalla data del decreto di concessione e non sarà rinnovabile.

Art. 4 CANONE POSTO A BASE DELLA PROCEDURA

Il canone posto a base della procedura di assegnazione del bene demaniale sopra descritto è stato determinato, con riferimento ai criteri di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 1555/2022 e ss.mm.ii. (uso non agricolo - tipologia 2.3) con la rivalutazione ai sensi della Delibera di Giunta regionale n. 1237/2024, nell'importo annuale di Euro 377,74 (trecentosettantasette/74); il canone non è soggetto a ribasso.

Art. 5 DISCIPLINARE

La concessione del bene demaniale sopra descritto è soggetta agli obblighi e alle condizioni riportate nel disciplinare allegato all'atto di concessione, che ne costituirà parte integrante e sostanziale, di cui si allega lo schema (allegato D), da perfezionarsi alla conclusione del procedimento di concessione.

Art. 6 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Persone fisiche, in forma singola o associata, o giuridiche, pubbliche o private.

Nel caso di domanda presentata da più soggetti, i richiedenti individuano un unico referente per i rapporti con il settore competente. La comunicazione con l'unico referente si intende validamente resa a tutti i soggetti.

Art.7 COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e i soggetti richiedenti sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005 mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del medesimo decreto ovvero secondo le modalità di notificazione ordinarie (R/R).

Nel caso di domanda presentata da più soggetti, le comunicazioni dell'Amministrazione sono inviate al referente unico per i rapporti con il settore competente. La comunicazione si intende validamente resa a tutti i soggetti.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità nel caso di errata indicazione del domicilio digitale comunicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di tale domicilio o di tale indirizzo o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Art. 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1 – Istanza documentazione amministrativa

Tutti i soggetti interessati dovranno far pervenire per via telematica, entro **30 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R.T., alla Regione Toscana – Settore Genio Civile Valdarno Inferiore, all’indirizzo PEC regionetoscana@postacert.toscana.it selezionando come amministrazione destinataria “Regione Toscana Giunta”, la seguente documentazione, pena l’esclusione dalla procedura:

- **istanza in bollo e dichiarazioni sostitutive** di cui all’art. 15, comma 2, del D.P.G.R. n. 60/R del 12/08/2016 (redatta su modello “allegato B”);
- **copia del versamento degli oneri istruttori** pari a € 100,00 (cento/00), tramite bonifico bancario su conto corrente postale intestato a Regione Toscana - codice IBAN IT 8900760102800001031575820 indicando nella causale “*Oneri istruttori pratica SiDIT n. 1157/2022 proced. 2549/2025*”;

L’oggetto da utilizzare per l’invio telematico deve riportare la seguente dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA APPARTENENTE AL DEMANIO IDRICO – Pratica SiDIT n. 1157/2022 proced. 2549/2025”.

In alternativa è possibile trasmettere tutta la documentazione predetta all’indirizzo “Regione Toscana – Settore Genio Civile Valdarno Inferiore, via Emilia, 448 Ospedaletto - Pisa”, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito oppure mediante consegna diretta. Il plico dovrà recare all’esterno, pena l’esclusione dalla procedura, oltre all’intestazione del mittente e l’indirizzo dello stesso, la dicitura:

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA APPARTENENTE AL DEMANIO IDRICO – Pratica SiDIT n. 1157/2022 proced. 2549/2025”.

2 - Offerta economica

Il plico contenente l’offerta economica (redatta su modello “allegato C”) deve pervenire all’indirizzo “Regione Toscana – Settore Genio Civile Via Emilia 448 -Ospedaletto- Pisa, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito oppure mediante consegna diretta, entro il termine stabilito per la presentazione delle istanze. Il plico dovrà essere sigillato e recare all’esterno, pena l’esclusione dalla procedura, oltre all’intestazione del mittente e l’indirizzo dello stesso, la dicitura:

“OFFERTA ECONOMICA PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA APPARTENENTE AL DEMANIO IDRICO – Pratica SiDIT n. 1157/2022 proced. 2549/2025”.

Il recapito dei plichi mediante consegna diretta deve avvenire presso l’ufficio protocollo della Regione Toscana – Genio Civile Valdarno Inferiore, via Emilia, 448 Ospedaletto - Pisa entro le ore 12:00 del termine perentorio indicato e previo accordo con personale indicato nel paragrafo informazioni.

Il recapito dei plichi, entro il termine sopraindicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine sopraindicato non sarà valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, restando pertanto escluse le offerte in variante e sostitutive.

Art. 9 ADEMPIMENTI DEL PRIMO ISTANTE

Il soggetto che ha già presentato domanda ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera b) del Regolamento, ferma restando la domanda presentata, nel caso di richieste in concorrenza potrà integrarla, ai sensi dell'art. 12, comma 5, con l'offerta relativa al canone, a pena di inammissibilità, entro 15 giorni dalla richiesta dello scrivente Settore.

Art. 10 PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI

In caso di presentazione di domande in concorrenza sarà nominata una commissione giudicatrice appositamente costituita con il compito di analizzare le domande pervenute, valutare la presenza di priorità ai sensi dell'art 19 del Regolamento 60/R/2016 ed esaminare le offerte economiche presentate in aumento rispetto al canone posto a base della procedura.

In assenza di un criterio di priorità l'area oggetto di concessione, sarà assegnata sulla base del canone concessorio offerto maggiormente remunerativo per l'Ente.

Non sono ammesse offerte in ribasso, anche se venisse presentata un'unica offerta valida nel rispetto di tutte le condizioni di cui al presente avviso.

Art. 11 APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

Le buste contenenti l'offerta economica saranno aperte in seduta pubblica presso gli Uffici del Genio Civile Valdarno Inferiore, via Emilia, 448 Ospedaletto – Pisa.

L'avviso della data e dell'ora della seduta pubblica, sarà pubblicato sul sito web della Regione Toscana all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/web/guest/-/manifestazioni-interesse-e-bandi-per-concessioni-demaniali>, alla voce “MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E BANDI PER CONCESSIONI DEMANIALI”, così come qualsiasi altra comunicazione ai soggetti interessati alla procedura di affidamento.

La Regione Toscana si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di alcun genere.

Non sono ammesse offerte in ribasso anche se venisse presentata un'unica offerta valida nel rispetto di tutte le condizioni di cui al presente avviso.

La Regione può sospendere o non aggiudicare la gara per ragioni di pubblico interesse o affidare la concessione al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.

Art. 12 MOTIVI DI ESCLUSIONE per irregolarità essenziali non sanabili

Determina la non ammissione alla gara:

- la presentazione della manifestazione di interesse oltre il termine perentorio indicato nel presente bando di gara;
- la presentazione della manifestazione di interesse in modalità diversa da quelle indicate nel bando;
- la mancata presentazione della “*Domanda di partecipazione*” (allegato B);
- la mancata presentazione della offerta economica (allegato C);
- l’assenza della firma sulla domanda di partecipazione.

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che:

- a) il soggetto concorrente incorra in uno dei motivi di esclusione individuati agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- b) carenze della documentazione che non consentano l’individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

Le carenze di cui sopra possono essere riscontrate anche dopo l’attivazione del soccorso istruttorio.

Art. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio può essere sanata ogni carenza, omissione, inesattezza o irregolarità di ogni documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le carenze, omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente, le false dichiarazioni, il difetto di sottoscrizione.

Ai fini del soccorso istruttorio l’Amministrazione assegna al concorrente un termine perentorio perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, l’Amministrazione procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l’Amministrazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine non superiore a 10 giorni a pena di esclusione.

L’Amministrazione può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta e su ogni suo allegato; il richiedente è tenuto a fornire risposta nel termine perentorio indicato dall’Amministrazione. In caso di inutile decorso del termine, l’Amministrazione procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

I chiarimenti resi dal richiedente non possono modificare il contenuto dell’offerta.

Art. 14 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI:

A seguito dell'assegnazione provvisoria per il rilascio del decreto di concessione al soggetto aggiudicatario verrà richiesto di:

- versare il canone di concessione, anticipatamente alla data del decreto di concessione;
- provvedere al pagamento dell'imposta regionale sulle concessioni statali per l'occupazione e l'uso dei beni del demanio e del patrimonio indisponibile dello Stato, istituita dalla l.r. 2/1971, attualmente commisurata al 50% del canone di concessione;
- costituire un deposito cauzionale, pari ad n. 1 annualità del canone, mediante versamento su conto corrente o bonifico bancario intestato a Regione Toscana oppure mediante fidejussione bancaria e/o polizza assicurativa rilasciata da imprese autorizzate ai sensi della normativa vigente;
- versare l'imposta di bollo sul decreto, per l'importo di € 16,00 e sul disciplinare, per l'importo di € 16,00 ogni 100 righe;
- versare l'imposta di bollo per l'offerta economica per l'importo di € 16,00;
- provvedere al versamento delle eventuali spese di registrazione del decreto di concessione (ivi comprese le spese di bollo), ai sensi dell'art. 5 comma 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 26 aprile 1986 n. 131;
- provvedere alla costituzione di eventuali garanzie finanziarie ai sensi dell'art. 32 del R60/2016 e s.m.i.

Art. 15 TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi dell'art. 17 del D.P.G.R. 60/R/2016, il termine della conclusione del procedimento è di 120 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di concessione dell'area del demanio idrico oggetto del presente avviso.

Art. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

- in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nell'istanza vengono acquisiti ai fini dell'istruttoria e del rilascio della concessione, compresi gli adempimenti contabili;
- il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli;
- il conferimento dei dati da parte del concorrente, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità informatizzata è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la possibilità di ottenere quanto richiesto. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e non saranno oggetto di diffusione;

- i dati del concorrente saranno trattati da personale autorizzato assegnato agli uffici del Genio Civile competenti per il tempo necessario alla conclusione del procedimento richiesto;
- il concorrente ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it);
- i dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti inerenti la presente procedura nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- relativamente ai suddetti dati, all'interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento (UE) 2016/679;
- il concorrente può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>);
- il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
- il Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile del Settore Genio Civile Valdarno inferiore.

Art. 17 RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO:

Il responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore Genio Civile Valdarno Inferiore.

Art. 18 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici.

Art. 19 FORO COMPETENTE:

Ogni controversia derivante dal presente atto o comunque ad essa connessa sarà deferita all'esclusiva competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Firenze.

AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

- È possibile, nei termini fissati, dichiarare di ritirare l'offerta presentata e contestualmente presentare una completa nuova offerta, compreso tutta la documentazione amministrativa di corredo.
- L'Amministrazione considera valida esclusivamente l'offerta inviata entro il termine di scadenza che è perentorio. La data di invio della Posta Elettronica Certificata fa fede della data e dell'ora di arrivo dell'offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel disciplinare di gara e nella documentazione allegata con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione è adottata con decreto del dirigente della Regione Toscana. Tale provvedimento, fino a quando la concessione non è stata rilasciata, può essere revocato, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, qualora il rilascio della stessa risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di revocare l'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, a seguito dell'archiviazione con esito negativo del procedimento di concessione ex RD 523/1904, di cui al paragrafo "Adempimenti successivi", anche in conseguenza del parere negativo di Soggetti e Enti competenti e legittimati a partecipare al procedimento e/o ai subprocedimenti previsti dalla normativa vigente.

INFORMAZIONI:

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio del Genio Civile Valdarno Inferiore - Regione Toscana, in Via Emilia 448 a Ospedaletto Pisa, ove sono disponibili anche i modelli e gli atti, previo appuntamento, telefonando a:

Maria Bassu – tel 055-4387484

Irene Chirizzi – tel. 055-4383370

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.T., sul sito web della Regione Toscana, sull'albo pretorio del Comune di Santa Maria a Monte e sul relativo sito web istituzionale.

Il Dirigente

**ALLEGATO B- Domanda
di partecipazione -**

Pratica n. _____

Protocollo

*SPAZIO RISERVATO ALLA
REGIONE TOSCANA*

MARCA DA BOLLO

€ 16,00



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

Alla Regione Toscana
Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile
Settore Genio Civile Valdarno Inferiore
PEC: regionetoscana@postacert.toscana.it

Oggetto: istanza di ammissione e relative dichiarazioni sostitutive per la partecipazione all'avviso pubblico per il rilascio di concessione di area del demanio idrico per complessivi mq. 220,00 in località Bocca D' Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (Pi), ad uso non agricolo – riferimenti catastali: foglio 31, particella 53/p.
Pratica SiDIT n. 1157/2022 (Proc. n. 2549/2025).

II/La sottoscritto/a			
Residente in	Via	nr	
Località	CAP	Comune	Prov.
Nato a			il
Codice fiscale			

<i>Titolare dell'impresa individuale</i> _____			
Sede legale in	Via	n.	
Località	CAP	Comune	Prov.
Tel.	Fax	Cell.	
<i>e-mail</i>			
PEC			

ovvero

<i>Legale rappresentante della società</i> <i>(ragione/denominazione sociale)</i> _____			
Codice fiscale		P. IVA	
Sede legale in	Via	n.	
Loc.	CAP	Comune	Prov.
Tel.	Fax	Cell.	
<i>e-mail</i>			
PEC			

Tecnico incaricato¹		
Iscritto all'albo		
Provincia di		N.
Domiciliato in		
Via/Piazza		n.
Tel.		Fax
PEC		

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e termini di partecipazione, stabiliti nell'Avviso pubblicato sul B.U.R.T. in data ____/____/____

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla procedura individuata in oggetto, relativa alla concessione di area del demanio idrico, ed a questo effetto, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- 1 di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 2 ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- 3 di non rientrare nei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- 4 di essere in regola con il pagamento di canoni e/o indennizzi a qualsiasi titolo dovuti alla Regione Toscana in relazione all'utilizzo di beni di proprietà pubblica;
- 5 di essere reperibile, per eventuali comunicazioni urgenti riguardanti la procedura in questione, alla seguente utenza di telefonia mobile: _____;
- 6 di aver provveduto al pagamento degli oneri istruttori, ed a tal fine allega copia del versamento effettuato a favore della Regione Toscana, come da indicazioni contenute nell'Avviso (allegato A).

DICHIARA INOLTRE

- ☐ che la domanda è presentata da ente pubblico ed è finalizzata al perseguimento dell'interesse pubblico sotteso alla natura demaniale del bene;
- ☐ che la domanda ha finalità di riqualificazione ambientale e di tutela della biodiversità;

¹ Non necessario in caso di richiesta di concessione di suolo demaniale senza opere.

- ☐ di essere imprenditore agricolo/coltivatore diretto con diritto di preferenza di cui all'articolo 51 della legge n. 203/1982 "Norme sui contratti agrari";
- ☐ di essere imprenditore agricolo/coltivatore diretto con diritto di prelazione di cui all'articolo 4 bis della legge n. 203/1982;
- ☐ che la domanda è finalizzata all'uso agricolo di proprietario o affittuario di terreni confinanti con l'area demaniale.
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata o in più forme associate o in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio);
- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____ (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo;
- di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'[art. 89 del decreto legislativo n. 159 del 2011](#) o di una delle cause ostative previste dall'[art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011](#);
- di essere in regola con i versamenti di imposte e tasse, cui è soggetta ai sensi di legge;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali

Luogo e data _____

FIRMA²

- ☒ Di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del Consiglio del 27 aprile 2016, la Regione Toscana al trattamento dei dati personali, il quale, cautelato da misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza, avverrà per sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione dell'ente.

Luogo e data _____

FIRMA

N.B. - Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione (ai sensi dell'art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023): dal titolare in caso di imprese individuali; da tutti i soci nelle società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice; in qualunque altro tipo di società o consorzio da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

In alternativa, le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta, purché le dichiarazioni di cui all'art. 80, corredate dalla dichiarazione della consapevolezza della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, vengano rese comunque – anche separatamente – da tutti i soggetti sopra indicati e siano pertanto allegate.

² In caso di invio tramite PEC è possibile sottoscrivere con firma digitale. In caso di firma autografa allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (tale ultima modalità deve essere adottata in caso di invio con raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito o consegna diretta).

Alle dichiarazioni di cui sopra deve essere allegata, a pena di esclusione (ai sensi dell'art. 38 , comma 3, del DPR n. 445/2000), fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

DELEGA INTERMEDIARIO PER LA PRATICA

Il richiedente delega il Tecnico incaricato _____
ai soli fini della presentazione della presente richiesta ed elegge domicilio fino alla conclusione
del procedimento, presso la sua posta elettronica certificata (PEC), per ogni comunicazione
inerente il procedimento, ivi compreso il provvedimento finale.

Luogo e data _____

Il Richiedente

MODELLO OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO C)

OGGETTO: Avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di una concessione di area del demanio idrico in sinistra idraulica del canale Usciana nel comune di Santa Maria a Monte, per uso non agricolo (tip. 2.3) - riferimenti catastali: foglio 31, porzione della particella 53 pari a mq 220,00.

Pratica SiDIT n. 1157/2022 - Proc. n. 2549/2025 - Offerta economica-.

Alla Regione Toscana
Settore Genio Civile Valdarno Inferiore
Via Emilia 448 – Ospedaletto - Pisa

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____, via _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante *ovvero* _____
dell'Impresa _____
con sede in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ N. _____
Partita IVA _____ C.F. _____

OFFRE

euro _____ a titolo di canone concessorio annuale -
(in lettere) _____
Data, _____

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica
del documento di identità del firmatario
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

	Allegato D	<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	REGIONE TOSCANA	
	DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	
	SETTORE GENIO CIVILE VALDARNO INFERIORE	
	SEDE DI PISA	
	Disciplinare per la concessione di porzione di suolo demaniale, posta in	
	adiacenza dell'edificio ad uso magazzino a servizio dell'opera idraulica	
	delle cateratte di Bocca d'Usciana in sinistra idraulica del canale Usciana	
	nel comune di Santa Maria a Monte (PI), censita al N.C.T. al Foglio di	
	mappa 31, porzione della particella 53 per mq 220,00, per uso non agricolo.	
	DISCIPLINARE	
	il sottoscritto [se persona fisica] sig./ra [cognome nome] nato/a a [comune	
	di nascita] il [codice fiscale], residente a [comune di residenza], in	
	[indirizzo di residenza]; la ditta [se persona giuridica] [ragione sociale], con	
	sede legale a [comune sede legale] frazione – cf/p.i. [codice fiscale], nella	
	persona del sig. _____ nato a [comune nascita] il [data], c.f. [codice	
	fiscale], domiciliato per la carica in via [VIA], a [A], quale titolare/legale	
	rappresentante/procuratore speciale del presidente del consiglio di	
	amministrazione ed amministratore delegato (oppure) giusta procura	
	speciale rep. n. [numero] del [data] ai rogiti del notaio [notaio] (iscritto al	
	collegio notarile distretto di [distretto]); (se ente pubblico) il _____,	
	con sede legale in [comune sede legale], c.f./p.i. [codice fiscale], in persona	
	del legale rappresentante sig./ra [persona] nato/a a [comune nascita] il [data	
	nascita], c.f.[codice fiscale], domiciliato/a per la carica in [domicilio], (di	
	seguito indicato come “Concessionario”) preso atto che il presente	
	disciplinare sarà sottoposto ad approvazione con decreto di concessione	
	1	

Allegato D		<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
sottoscritto dal dirigente della Amministrazione Concedente (di seguito	indicata come “Concedente”), si impegna all’osservanza delle seguenti	
condizioni e prescrizioni:		
	ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE	
Oggetto della concessione è l’occupazione a titolo esclusivo e temporaneo dell’area appartenente al demanio idrico, ubicata nelle pertinenze dell’edificio ad uso magazzino a servizio dell’opera idraulica delle cateratte di Bocca d’Usciana, in sinistra idraulica del canale Usciana nel comune di Santa Maria a Monte (PI), censita al N.C.T. al Foglio di mappa 31 porzione della particella 53, per mq 220,00, per uso non agricolo, come rappresentato più in dettaglio nella documentazione agli atti del Settore Genio Civile Valdarno Inferiore, costituente parte integrante della presente scrittura ancorchè non materialmente allegata.		
	ART. 2 - ONERI ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO	
2.1 Il Concessionario, ai fini dell’uso previsto, è tenuto a munirsi di tutti i titoli abilitativi, autorizzativi e degli atti di assenso, comunque denominati, previsti dalle leggi vigenti;		
2.2 L'area dovrà essere mantenuta nello stato attuale; potrà essere effettuato il taglio dell'erba e della vegetazione arbustiva e la regolarizzazione del fondo; Non potranno essere tagliate alberature senza il preventivo consenso del Genio Civile;		
2.3 Nell'area non potranno essere installate strutture fisse ma solo strutture removibili semplicemente appoggiate al terreno senza uso di fondazioni;		
2.4 Potranno essere installate recinzioni ma solo con pali infissi e rete a maglia sciolta senza utilizzo di fondazioni;		
2		

Allegato D	Il Concessionario si obbliga, a propria cura e spese:	<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	2.5 ad assumere la custodia dell'area demaniale in concessione mantenendola in buono stato, preservandola dal pericolo di distruzione o danneggiamento, salvaguardandola da intrusioni e manomissioni da parte di soggetti non autorizzati;	
	2.6 il Concessionario dichiara e si obbliga sin d'ora a sollevare la Concedente da ogni onere e responsabilità per qualsiasi danno derivante alle persone ed alla proprietà pubblica e privata a seguito di inadeguata manutenzione o di inadeguata custodia del bene demaniale in concessione, assumendosi gli oneri del risarcimento; In particolare dovrà provvedere alla potatura degli alberi eventualmente presenti o, previa regolare autorizzazione, al loro taglio nel caso di pericolo per la pubblica incolumità.	
	2.7 a consentire l'accesso al personale di vigilanza incaricato dalla Concedente, che potrà in ogni momento effettuare verifiche per accertare lo stato di manutenzione dell'area e impartire l'ordine di effettuare gli interventi eventualmente necessari, ad insindacabile giudizio della Concedente, per garantire il buon regime delle acque;	
	2.8 a rispettare le leggi ed i regolamenti ed ordinamenti di polizia urbana e di pubblica sicurezza, nonché la normativa in materia di polizia delle acque contenuta nel R.D. 523/1904 e nel R.D. 1775/1933, tenendo fin d'ora indenne la Concedente da ogni conseguenza determinata dalla inosservanza di essi;	
	2.9 a non mutare la destinazione del bene in concessione, né apportarvi aggiunte innovazioni o altro senza la preventiva autorizzazione della Concedente, prendendo atto che tutte le opere addizionali e di miglioria	
3		

Allegato D		<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
autorizzate resteranno acquisite al demanio senza che il Concessionario	possa avere diritto a rimborsi o indennizzi e che qualora il Concessionario	
esegua le predette opere senza autorizzazione sarà tenuto alla rimessa in	pristino, a propria cura e spese, salvo che la Concedente non ritenga di	
mantenerle senza alcun onere a proprio carico; sarà tenuto inoltre al	risarcimento degli eventuali danni;	
2.10 ad assumersi gli oneri di qualsiasi natura gravanti sul bene, ivi	compresi gli oneri tributari;	
2.11 a non cedere la concessione né sub-concedere, anche parzialmente, il	bene oggetto di concessione;	
2.12 ad assumersi gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria dei	beni e delle aree demaniali interessate;	
2.13 a realizzare e mantenere in efficienza il cartello identificativo della	concessione secondo le modalità indicate dalla Concedente.	
Nei casi di subentro gli obblighi del presente atto perdureranno fino al	rilascio del provvedimento di concessione nei confronti del subentrante.	
ART. 3 - ULTERIORI OBBLIGHI ED ONERI		
3.1 Data l'ubicazione dell'area demaniale, il Concessionario dovrà tenersi	informato a propria cura e spese sulle previsioni meteo e sugli eventuali stati	
d'allerta;		
3.2 il Concessionario non ha diritto ad avanzare alcuna richiesta di	indennizzo o risarcimento di sorta o proroga della data di scadenza della	
concessione, sia nei confronti dell'amministrazione concedente, sia verso le	amministrazioni pubbliche comunque coinvolte nel sistema di allerta o di	
tutela del superiore interesse pubblico, quando, per effetto della piena,		

Allegato D		<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
l'area e gli eventuali frutti pendenti siano stati danneggiati;		
3.3 Si ricorda che a norma del R.D. 523/1904 non è consentito:		
a) Utilizzare la fascia di terreno in adiacenza al ciglio di sponda per una larghezza di almeno 4 metri che dovrà essere lasciata libera da impedimenti e ingombri compresa la piantumazione di alberi e siepi;		
b) sradicare alberi e le loro ceppaie;		
d) accumulare rifiuti o detriti;		
e) prelevare terra o sabbia.		
3.4 il presente disciplinare riguarda esclusivamente quanto indicato in oggetto, per cui ogni variazione od ogni ulteriore opera o attività od altro comunque non previsto dovrà essere sottoposto ad ulteriore esame di questo settore per l'autorizzazione prima della loro esecuzione.		
ART. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE		
4.1 La concessione avrà la durata di anni 9 decorrenti dal decreto di concessione, e non sarà rinnovabile.		
ART. 5 - CANONE E IMPOSTA REGIONALE		
5.1 Il canone annuo di concessione, a seguito di espletamento della procedura di cui all'art. 12 del D.P.G.R. 60/R, è pari ad euro _____;		
5.2 Per le successive annualità, il canone annuo, soggetto a revisione e rivalutato secondo legge, sarà dovuto per anno solare, secondo le modalità stabilite con delibera della Giunta Regionale.		
5.3 Il Concessionario prende atto che, ai sensi dell'art. 1219 c.2 n. 3 C.C., in caso di mancata corresponsione del canone dovuto e/o dell'imposta regionale di cui al punto 5.4, la mora si verifica automaticamente senza		
5		

	Allegato D necessità del relativo atto di costituzione di messa in mora (cd. mora ex re).	<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	5.4 Il Concessionario si impegna, così come previsto dall'articolo 28 del	
	Regolamento, a corrispondere per tutta la durata della concessione,	
	congiuntamente al canone, l'Imposta Regionale sulle Concessioni Statali dei	
	beni del demanio e del patrimonio indisponibile dello Stato (istituita dalla	
	LRT N. 2/1972) salvo variazioni intervenute successivamente alla data del	
	presente disciplinare.	
	ART. 6 – CAUZIONE	
	6.1 A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, il	
	Concessionario attesta con la sottoscrizione del presente disciplinare,	
	l'avvenuto deposito a favore della Regione Toscana di una cauzione di €	
	____, __ (____/__), pari ad una annualità del canone, nelle forme di	
	legge, sulla quale l'Amministrazione regionale potrà rivalersi, rimanendo il	
	concessionario obbligato al reintegro della cauzione prestata in caso di	
	intervenuto incameramento della stessa da parte dell'Amministrazione	
	regionale.	
	6.2 La garanzia di cui sopra è svincolata entro 60 giorni dal termine della	
	concessione, previa verifica, anche a mezzo sopralluogo, dell'esatto	
	adempimento degli obblighi ed oneri assunti con la sottoscrizione del	
	disciplinare.	
	ART. 7 - DECADENZA	
	7.1 L' inadempimento da parte del Concessionario degli obblighi assunti con	
	la sottoscrizione del presente disciplinare, costituisce causa di decadenza,	
	che si verifica in particolare nei casi di:	
	a) violazione delle disposizioni e prescrizioni contenute in disposizioni	
	6	

Allegato D	legislative, regolamentari e nel presente disciplinare;	<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	b) mancato pagamento, totale o parziale, di due annualità del canone;	
	c) non uso protratto per due anni delle aree in concessione e delle relative pertinenze;	
	d) mancata realizzazione di opere o manufatti, ove previsti, nei tempi e con le modalità prescritti dalla concessione;	
	e) violazione del divieto di cessione della concessione e di sub-concessione anche parziale dell'immobile;	
	f) esecuzione dei lavori in difformità del progetto autorizzato.	
	7.2 Prima di dichiarare la decadenza con apposito decreto, la Concedente comunicherà un termine non inferiore a 30 giorni entro il quale il Concessionario potrà presentare le proprie deduzioni.	
	7.3 Al Concessionario dichiarato decaduto non spetterà alcun rimborso per le opere realizzate e per le spese sostenute.	
	7.4 Fatte salve le eventuali sanzioni di cui all'art. 9 della L.R. 80/2015, il Concessionario decaduto è soggetto all'obbligo di rilascio dell'immobile e al ripristino dei luoghi.	
	7.5 Nel caso di mancato rilascio è eseguito lo sfratto in via amministrativa.	
	ART. 8 - REVOCA	
	8.1 La Concedente potrà disporre, mediante atto amministrativo, la revoca, la sospensione o la modifica anche parziale della presente concessione in qualunque momento, con effetto immediato qualora intervengano ragioni di regimazione idraulica del corso d'acqua interessato o ragioni di pubblica utilità o per qualsiasi ragione di pubblico interesse.	
	8.2 Con la revoca parziale della concessione si concede al concessionario la	
7		

	Allegato D	<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
	possibilità di continuare il rapporto, con un'adeguata riduzione del canone,	
	proporzionale agli effetti del mancato godimento della porzione di demanio	
	idrico	
	revocato.	
	8.3 La revoca della concessione è notificata al concessionario con espresso	
	atto con il quale gli è contestualmente assegnato un congruo termine per	
	l'esecuzione dei lavori di rimozione dell'occupazione e per la rimessa in	
	pristino dell'area e degli spazio occupati.	
	8.4 Il provvedimento di revoca interviene anche quando una domanda di	
	concessione risulti incompatibile con una concessione, precedentemente	
	rilasciata, per un'utilizzazione di minore rilevanza sotto il profilo del	
	pubblico interesse;	
	ART. 9 - CESSAZIONE DELLA CONCESSIONE	
	9.1 Alla cessazione della concessione, per decorrenza del termine di durata	
	sopra indicato, revoca, rinuncia, la concessione si risolve col conseguente	
	obbligo per il Concessionario di ripristinare i luoghi, a proprie spese, nel	
	termine assegnato.	
	9.2 Qualora il Concessionario non ottemperi a quanto sopra, si farà luogo	
	all'esecuzione d'ufficio in danno del Concessionario, salvo che, su istanza	
	di questi, la Concedente non ritenga di esonerarlo, nel qual caso il	
	Concessionario non avrà diritto a compensi od indennizzi di sorta, e fatta	
	salva la facoltà della Concedente di acquisire le opere al demanio, senza	
	oneri per l'amministrazione.	
	ART. 10 – SANZIONI	
	Ai sensi dell'articolo 9, comma 1 della L.R. 80/2015, così come modificato	
	dall'articolo 27 della L.R. 70/2018:	
	8	

Allegato D		<i>soggetto ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972</i>
1) ove non diversamente sanzionate, le violazioni agli obblighi ed alle	prescrizioni stabilite dal presente disciplinare di concessione comportano	
l'applicazione della sanzione amministrativa da euro 300,00 a euro 3.000,00;		
2) fermo restando quanto previsto dagli articoli 27 e 35 del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia), le violazioni che alterano lo stato dei luoghi con pregiudizio del regime idraulico, fatte salve le sanzioni penali, sono punite con sanzione pecuniaria da euro 2.000,00 a euro 20.000,00.		
ART. 11 - EFFICACIA		
La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce presupposto per il rilascio del decreto di concessione; gli effetti della concessione decorrono dalla data del decreto.		
ART. 12 - RINVIO A LEGGI E REGOLAMENTI		
Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare si applicano le vigenti disposizioni, di legge e di regolamento, statali e regionali, ed in particolare il Codice Civile, la normativa concernente il buon regime delle acque, nonché l'igiene e la sicurezza pubblica, l'edilizia e l'urbanistica vigenti nel territorio dove i beni sono ubicati.		
ART. 13 - DOMICILIO LEGALE		
Agli effetti della presente scrittura privata, le parti eleggono domicilio legale come segue:		
la concedente Regione Toscana, presso la propria sede legale;		
il concessionario presso la propria residenza.		
ART. 14 - REGISTRAZIONE FISCALE		
9		

[illegible]

MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.

La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

FORMATO

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

NOME ENTE

TIPOLOGIA ATTO (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

NUMERO ATTO e DATA (se presenti)

OGGETTO dell'atto

TESTO dell'atto

FIRMA dell'atto in fondo allo stesso

NON DEVONO essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile_atto>_Allegato1.pdf, <nomefile_atto>_Allegato2.pdf, ", ecc.)

ALLEGATI: FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

IL FILE FINALE (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**